



מדינת ישראל – משרד הבריאות

המרכז הרפואי ברזילי אשקלון



**מכרז פומבי מספר ש-2018-22
לאפיון מפורט, פיתוח, יישום והטמעת
מערכת לניהול ובקרת שימוש מושכל
באנטיביוטיקה
במרכז הרפואי "ברזילי"
(להלן: "המרכז")**

גירסא מס 8 (4/10/18)

אוקטובר 2018

מסמך זה הינו רכוש המרכז הרפואי ברזילי אשקלון
כל הזכויות שמורות
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי,
לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.



5.....	מנהלה (I).....	.0
5.....	כללי	0.1
6.....	הגדרות	0.2
7.....	מנהלה (I).....	0.3
10.....	המפרט	0.4
10.....	סיווג רכיבי המכרז	0.5
11.....	התחייבויות ואישורים נדרשים עם הגשת ההצעה (M).....	0.6
16.....	התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכיה	0.7
23.....	זכויות המרכז הרפואי (I).....	0.8
25.....	הצעת הספק	0.9
27.....	בעלות על המכרז ועל ההצעה	0.10
27.....	המחאת זכות	0.11
27.....	שלמות ההצעה ואחריות כוללת	0.12
28.....	בדיקת ההצעות והערכתן	0.13
33.....	סמכות השיפוט	0.14
33.....	מחירים ותשלום	0.15
34.....	סיווג ביטחוני (M).....	0.16
35.....	מסמך אפיון תהליכי עבודה (I).....	0.17
36.....	יעדים (I).....	.1
36.....	כללי – הבהקים	1.1
36.....	הלקוח - משתמשים עיקריים ומומחה יישום	1.2
37.....	יעדים ומטרות	1.3
37.....	מאפיינים עיקריים בניהול המערך הזיהומי במרכז הרפואי (I).....	1.4
38.....	פערים שהמערכת אמורה לתת מענה (I).....	1.5
38.....	קשר לתכנית העבודה השנתית	1.6
40.....	יישום (M).....	.2
40.....	ארכיטקטורה כללית – הבהקים (I).....	2.1
40.....	מאפיינים כלליים של המערכת הנדרשת לפיתוח (I).....	2.2
40.....	משתמשים ומערכות משיקות (G).....	2.3
42.....	תיאור דרישות מהמערכת לתמיכה בתהליכים (M).....	2.4



63	בדיקת המערכת (M)	2.5
63	ממשק משתמש (M)	2.6
65	דו"חות ושאלות (M)	2.7
65	אבטחת מידע (M)	2.8
68	נפחים, עומסים (M)	2.9
68	ממשקים, קישורים והסבות (M)	2.10
70	טכנולוגיה ותשתית (S)	3.
70	כללי (I)	3.1
70	ארכיטקטורה כללית (M)	3.2
70	יכולות טכניות ו- Data base (M)	3.3
71	מערכת הפעלה (M)	3.4
72	בסיס נתונים (M)	3.5
73	כלי פיתוח ותחזוקה (M)	3.6
73	כלי תפעול ותחזוקה	3.7
75	ביצועים (M)	3.8
76	מימוש (S)	4.
76	כללי	4.1
77	גורמים מעורבים	4.2
79	תכנית עבודה (M)	4.3
80	אספקה ותפעול שוטף	4.4
81	תיעוד (M)	4.5
82	שירות ותחזוקה	4.6
87	השתלבות בארגון (M)	4.7
88	חוסן ואמינות (M)	4.8
90	עלות (M)	5.
90	עלות השירותים	5.2
91	מודל תמחור (M)	5.3
93	הצמדה	5.4
94	נספחים	6.



- 97נספח 0.6.2.2.1 - אישור פרטים אודות המציע
- 98נספח 0.6.2.2.2 - אישור והתחייבות לתשלום תנאים סוציאליים ושכר מינימום
- 99נספח 0.6.2.5 - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז (אי מניעת תחרות)
- 100נספח 0.6.2.7 – הצהרת מציע היה ויוכרז כספק זוכה - בגין זכייה
- 101נספח 0.6.2.9 א' - אישור תנאי סף עסקיים (למעט מחזור כספי)
- 102נספח 0.6.2.9 ב' - אישור רו"ח על מחזור הכספי של המציע בשנים 2015-2017
- 103נספח 0.6.2.10 - התחייבות יצרן
- 104נספח 0.6.5 - זכויות הקניין
- 105נספח 0.6.6 - הצהרת סודיות – שמירת סודיות ספקים ללא פגות תוקף
- 109נספח 0.6.6.1 – התחייבות בדבר הגנת הפרטיות
- 110נספח 0.6.8 - הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים
- 111נספח 0.6.12 - הסכם / הסכם התקשרות
- 120נספח 0.7.1 – ערבות ביצוע
- 121נספח 0.7.2 – נספח ביטוח
- 124נספח 0.7.3 – התחייבות זוכה
- 125נספח 2.8.4 ב' – בקשת גישה מרחוק
- 127נספח 2.8.4 ז' – טופס בקשה לפתיחת ושינוי חשבון משתמש
- 129נספח 4.2.3 – רשימת לקוחות



0. מנהלה (I)

0.1 כללי

המרכז הרפואי ברזילי אשקלון מפרסם בזאת מכרז לאפיון מפורט, פיתוח יישום והטמעה של מערכת אשר תשמש את המרכז לניהול ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה במסגרת הטיפול במאושפזים.

המערכת המבוקשת היא מערכת אשר תפותח עבור בית החולים והיא תפעל במחלקות הקליניות במרכז הרפואי ומשתמשים אחרים במטה המרכז כפי שיפורט בהמשך.

תקופת ההתקשרות כוללת את תקופת הפיתוח, ההקמה ועוד 7 שנים. בתום תקופה זו, למרכז הרפואי תהיה אופציה להאריך את תקופת ההתקשרות, בשנה כל פעם ועד ל – 7 שנים נוספות.

על המציע לספק למרכז הרפואי (להלן **המוזמין** או **המרכז הרפואי**), ככל שהמרכז הרפואי ירצה בכך, שירותי תחזוקה ותמיכה לתוכנה אשר תפותח על ידו במשך כל תקופת ההתקשרות, מיום סיום התקנתה ומתן אישור קבלת המערכת על ידי המוזמין. למרכז הרפואי תהיה אופציה לחידוש שירותי התחזוקה והתמיכה מדי שנה ועד סיום תקופת ההתקשרות.

מטרת פרק זה, הינה לפרט את הדרישות להשתתפות במכרז, המהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והסכם ההתקשרות אשר יחתם עם המציע הזוכה.

על כל אחד מהמציעים לקרוא בעיון רב את ההנחיות ולהגיש את הצעתו בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

הוועדה רשאית לפסול הצעות אשר לא יוגשו בהתאם להנחיות מכרז זה.

0.1.1 טבלת ריכוז תאריכים

מס"ד	הפעילות	התאריך
א	פרסום המכרז	8/10/2018
ב	קבלת מסמכי המכרז	החל מיום 9/10/2018
ג	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	29/10/2018
ד	מועד אחרון להפצת התשובות לשאלות ההבהרה	19/11/2018
ה	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים	17/12/2018 שעה 12:00
ו	הצגה על ידי המציעים	יתואם עם המציעים ע"י המרכז הרפואי
ז	תוקף ערבות המציע (ערבות הגשה)	17/2/2019

במקרה של התנגשות בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

המרכז הרפואי שומר לעצמו את הזכות לעדכן את התאריכים המופיעים בטבלה.



0.2 הגדרות

0.2.1 הגדרות כלליות

המרכז הרפואי ברזילי אשקלון	בית חולים או מרכז רפואי
מסמך זה על כל על נספחים, דרישותיו, תנאיו וחלקיו לרבות הבהרות המרכז הרפואי ותשובות המרכז הרפואי לשאלות המציעים כמפורט בסעיף 0.3.4.	המכרז
כל נספחי המכרז ונספחי ההסכם למכרז המפורטים	נספחי המכרז
ועדת מכרזים של המרכז הרפואי ברזילי.	ועדת מכרזים
המרכז הרפואי ברזילי	המזמין
כלל השירותים הנדרשים מהספק במסגרת התקשרות זו כמפורט במסמכי המכרז פירוט (המשימות הכלולות במכרז זה).	העבודה ו/או הפרויקט
לרבות זכויות על פי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז – 1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר, תשל"ב – 1972, זכויות על פי פקודת הפטנטים והמדגמים, זכויות על פי חוק להגנת מעגלים משולבים, התש"ס – 1999, זכויות ב- "סוד מסחרי" לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999 וזכויות אחרות במידע שאינו נחלת הכלל, הגלומים במרכיבי הפתרון המוצע על ידי המציע לרבות בתוכנה ובחומרה על כל מרכיביהם ורכיביהם.	זכויות קניין
מי שמגיש הצעה למכרז זה.	מציע
תשובת מציע למכרז זה על כל נספחיה וחלקיה.	הצעה
מציע אשר הצעתו הוכרזה ע"י ועדת המכרזים כזוכה במכרז זה.	ספק זוכה/זוכה
נספח 0.6.12 למסמך זה אלא אם צוין אחרת.	ההסכם או החוזה
מציע שהצעתו זכתה במכרז ואשר חתם על הסכם ההתקשרות.	ספק / ספק מורשה
המערכת המפותחת על כלל מרכיבה ובכלל זאת קוד המערכת הינם רכוש המרכז הרפואי האוניברסיטאי ברזילי וזכות הקניין הבלעדי הנה של המרכז הרפואי האוניברסיטאי ברזילי. למרכז הרפואי תהיה זכות להעברת שימוש לכל גוף.	בעלות על המערכת
שירותי תחזוקת התוכנה המסופקת על ידי הזוכה.	שירותי תחזוקה
שירותי תמיכה למשתמשים הפונים למוקד התמיכה של הזוכה.	שירותי תמיכה
מרכז תמיכה הכולל שירותי CALL CENTER ואנשי תמיכה לצורך קבלת קריאת השירות מהמזמין ומתן סיוע בקבלת השירותים.	מערך התמיכה / מוקד תמיכה



קריאה של המזמין בבקשה לקבלת שירותים.	קריאת שירות
הסכם המגדיר את רמת השירות אותה מתחייב הספק לספק למזמין בכל מגוון השירותים הנכללים במסגרת המכרז.	הסכם רמת שירות ו/או SLA (Service Level Agreement)
עובד האחראי מטעם המזמין על התפעול השוטף של המערכת.	מנהל מערכת
תקופה בת 30 יום ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה. בתקופה זו מחויב הזוכה בביצוע כל הנדרש למימוש ההסכם לרבות הקשר עם נציג המרכז, לימוד תהליכי העבודה ונהלי העבודה הקיימים בתחום, הכנת לוח זמנים מפורט לביצוע הפרויקט – אפיון מפורט, פיתוח, בדיקות קבלה, יישום והטמעה. כמו כן, תאום העבודה מול המרכז הרפואי והמצאת כל המסמכים, הביטוחים וערבות הביצוע הנדרשים על פי ההסכם .	תקופת ההתארגנות
תקופה של 3 חודשים ממועד חתימת ההסכם, בה תיבחן עמידתו של הזוכה בכל דרישות המכרז. למרכז הרפואי תהיה הזכות לבטל את ההסכם עם הזוכה ולבחור במקומו מציע אחר.	תקופת ניסיון
תקופה שתחל ביום מסירת אישור קבלת המערכת על ידי המרכז הרפואי ותימשך 12 חודשים מלאים החל ממועד זה.	תקופת האחריות
תקופת התמיכה שתחל לאחר סיום תקופת האחריות, ותשולם על פי מחיר התחזוקה השנתית המפורט בסעיף 5.3.4, ותימשך כל עוד המרכז הרפואי ירכוש, על פי שיקול דעתו הבלעדי את השירות .	תקופת התחזוקה השנתית
החל מיום ההודעה על הזכייה ועד ל-3 חודשים לאחר סיום תקופת ההתקשרות . תקופה זו תוארך בהתאמה באם תמומש אופציה להארכת תקופת ההתקשרות (כמפורט בסעיף 0.1).	תקופת ערבות ביצוע

0.3 מנהלה (I)

0.3.1 קבלת מסמכי המכרז

1. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם. נוסח המכרז מופיע גם באתר האינטרנט של המרכז הרפואי ברזילאי (להלן: **המרכז הרפואי**) בכתובת:

<http://www.barzilaimc.org.il>

0.3.2 השתתפות במכרז (תנאי סף)

ההשתתפות במכרז תהיה בתמורה לתשלום, שלא יוחזר, על סך 300 ₪ . תשלום זה הינו תנאי מוקדם להגשת הצעה במכרז.

את מסמכי המכרז, ניתן לרכוש במשרד ההנהלה האדמיניסטרטיבית של ביה"ח החל מיום ה' ה-ה-18.10.18 בחדר מס' 2 בימים א-ה בין השעות 08:00 - 15:00, תמורת תשלום סך של 300 ₪,



שלא יוחזרו בכל מקרה, לכל סט מכרז. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא האפיון, ללא תשלום, קודם לרכישתם.

עם ביצוע התשלום ימסרו מסמכי המכרז וכנספח להם מסמך ובו מיפוי כלל תהליכי ניהול ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה במרכז הרפואי עליהם המערכת נדרשת לתת מענה.

0.3.3 איש קשר למכרז

נציג המזמין/המרכז הרפואי אליו יש להפנות את כל השאלות בקשר למכרז היא אפרת יוספי רבה, טל: 08-6745768, דואר אלקטרוני: efraty@bmc.gov.il.
 כל פנייה בעניין המכרז תיעשה בכתב, לנציג המזמין, קרי איש הקשר ובדואר אלקטרוני בלבד. על הפונה לוודא כי פנייתו נתקבלה בשלמותה אצל איש הקשר.

0.3.4 נוהל העברת שאלות ובירורים

שאלות המציעים תוגשנה בכתב, באמצעות קובץ אקסל בדואר אלקטרוני לאיש הקשר. באחריות המציע לוודא טלפונית ששאלותיו הגיעו ובשלמותן לידי איש הקשר. המועד האחרון להגשת שאלות המציעים מפורט בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.1. בפנייתו יציין המשתתף את שמו המלא וטלפון ליצירת קשר עמו, מספר המכרז ומספר הסעיף אליו מכוונת שאלתו ויעביר את שאלותיו במבנה הבא:

מס"ד	סעיף במכרז	פירוט השאלה

פרוטוקול שאלות הבהרה ותשובות, יפורסם בדוא"ל של המרכז הרפואי ועל המציעים להתעדכן בהתאם, טרם הגשת ההצעות למכרז. פרוטוקול זה ירכז את כל הפניות שהתקבלו במרכז הרפואי עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, ללא אזכור זהות הפונה.

תאריך אחרון להפצת המענה של המרכז הרפואי לשאלות מופיע בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.1. מובהר כי התשובות לשאלות מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. נוסח התשובות של המרכז הרפואי הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי המכרז לתשובות המרכז הרפואי לשאלות הבהרה, יגברו תשובות המרכז הרפואי לשאלות הבהרה. המרכז הרפואי שומר לעצמו את הזכות לערוך, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז, כולל בהסכם המצורף בין ביוזמתה ובין אם בעקבות תשובה להליך ההבהרות. הוכנסו שינויים ו/או תיקונים כאמור, יהפכו אלה לחלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה. המציע יצרף להצעתו למכרז העתק תשובות עורך המרכז הרפואי כשהן חתומות בחותמת המציע וחתימת מורשה/י חתימה מטעמו.

0.3.5 כנס מציעים

לא יתקיים כנס מציעים.

0.3.6 מסירת ההצעות

את ההצעה יש למסור באופן המפורט בסעיף 0.9



הצעות יש להגיש אך ורק בתיבת המכרזים במשרד הנהלה אדמיניסטרטיבית, חדר מספר 2, במעטפה אחת סגורה. על המעטפה יש לרשום "הצעה במכרז מס' ש-2018-22".

רק ההצעות שתמצאנה בתיבת המכרזים עד ליום ולשעה הרשומים בטבלת ריכוז נתוני המכרז כמועד האחרון להגשת הצעות תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. משלוח בכל דרך אחרת (דואר וכדומה) לא יתקבל.



0.4 המפרט

0.4.1 תכולת המפרט

- פרק 0 פרק המנהלה - בו מצויים פרטים מנהליים כלליים של המכרז, תנאי הסף של המכרז, דרך הגשת ההצעות ואופן בחירת הזוכים.
- פרקים 1 עד 4 החלק המקצועי- בו יוגדרו הפרטים הטכניים הנדרשים הקשורים לפיתוח, ליישום ולהטמעת המערכת, לפירוט שלבי ומרכיבי היישום, לפירוט הטכנולוגיות והתשתיות הנדרשות מהמערכת, ולפירוט אופן מימוש השירותים, לרבות, פרוט צוות הפרויקט, שיטת המימוש, הפעלת מוקד התמיכה ועוד.
- פרק 5 העלות- הנחיות לגבי המענה הכספי להצעה.
- נספחים

0.5 סיווג רכיבי המכרז

0.5.1 השיטה

רכיבי המפרט מסווגים לפי הסימון הבא:

I (Information)	סעיף שאין לגביו צורך בתשובה. היעדר תשובה יובן כ"קראתי והבנתי, מקובל עליי". יובהר שסעיף I יכול לכלול גם דרישות, אך מעבר למחויבות לעמוד בהן (הקיימת גם בהעדר תשובה) לא נדרש פרוט מן המציע באשר לאופן המימוש או הפתרון.
G (General)	רכיב הדורש תשובה כללית קצרה ובמלל חופשי (עד חצי עמוד לרכיב).
S (Specific)	רכיב הדורש תשובה מפורטת ומדויקת, בפורמט מדויק שנדרש במכרז: מילוי טבלה, צירוף אישורים וכו'. בד"כ זהו סעיף "סגור". ניתן להוסיף מידע מעבר לנדרש בכפוף להנחיות שבסיווג G. אם המידע רב, יש להוסיפו כנספח בסימון המתאים.
M (Mandatory)	רכיב סף (Go/No Go), נקרא גם סעיף חובה (Mandatory). ("חובה" היא בתוכן הסעיף, לא רק בעצם הצורך לענות, שכן הצורך לענות חל על כל סעיפי המכרז). תשובת הספק זוכה תהיה מסוג "קראנו והבנו - מקובל עלינו, הצעתנו עונה על דרישות סעיף זה", או תשובה עניינית ומלאה בדומה לסיווג S, או קיום דרישה (המצאת אישור למשל) או התחייבות לקיום דרישה. הכל בהתאם לעניינו ותוכנו של הסעיף. חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית, בסעיף מסוג זה, עלולים להביא לפסילת ההצעה על פי שיקול דעתה המוחלט של ועדת מכרזים.
N(Non relevant)	סימון מיוחד לרכיבים שהושמטו במכרז ואין לענות עליהם. מטרת סימון זה היא לציין למגיש ההצעה שאין כאן טעות, אלא השמטה מכוונת.
תנאי סף	כמשמעותו בדיני המכרזים

סיווג של רכיב אב תקף לכל הבנים, אלא אם צוין ברכיב הבן אחרת. במילים אחרות, רכיב שמסומן לידו סיווג- זהו סיווג המחייב, לרכיב שאין לידו סימון- תקף סיווג רכיב האב שלו.

0.5.2 סיווג סעיפי פרק המנהלה

סעיפי המנהלה (פרק זה) מסווגים כולם M, חוץ מסעיפים בהם מצוין במפורש אחרת, ויש לענות במדויק על כולם. נוסח התשובה יהיה "קראנו והבנו - מקובל עלינו, הצעתנו עונה על דרישות סעיף זה", תשובה עניינית וברורה, אישורים נלווים, או התחייבות לדרישה עתידית והכל בהתאם לעניינו ותוכנו של הסעיף. ראה הסבר בסעיף 0.5.1 לעיל.

0.6 התחייבויות ואישורים נדרשים עם הגשת ההצעה (M)

0.6.1 ערבות אוטונומית בגין הגשת ההצעה (תנאי סף)

- א. ההשתתפות במכרז מותנית בצירוף ערבות אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת משרד הבריאות – המרכז הרפואי ברזילי בסכום של 10,000 ₪. הערבות תיערך בנוסח הרשום והמחייב, המצורף להלן כנספח 0.6.1, ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא.
- ב. המזמין יהיה רשאי להורות על חילוט ערבות מכרז של מציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה לו הזדמנות להשמיע טענותיו, בכתב או בעל-פה על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת מכרזים.
- ג. בנוסף, תשמש הערבות להבטחת התחייבויותיו של הספק החלופי. ערבות זו תוחזר לשאר המציעים, מלבד הספק החלופי, לאחר פרסום הודעה על הזוכה במכרז (הזוכה עצמו יידרש להמיר ערבות המכרז בערבות ביצוע).
- ד. הערבות תהיה ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.
- ה. באחריות המציע להאריך את תוקף ערבות ההצעה עד לקבלת החלטה סופית על תוצאות מכרז זה.
- ו. המציע יאריך את תוקף הערבות על פי דרישת המרכז הרפואי עד לקבלת החלטה סופית על תוצאות מכרז זה. לא האריך את תוקף ערבות המכרז על פי דרישת המרכז הרפואי, יהא המרכז רשאי להאריך את המועד או להתקשר עם מציע אחר או לבטל את המכרז, והכל לפי שיקול דעתו, ומבלי שיהיה למרכז כל התחייבות כלפי המציע הזוכה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המרכז לחלט את ערבות המכרז שנתן המציע או כל חלק ממנה. כמו כן, אין בכך כדי לפגוע בזכותו של המרכז לתבוע פיצויים על נזקים שנגרמו להו ע"י מחדלו של המציע הזוכה או לתבוע סעדים נוספים המגיעים לה על פי כל דין. כמו כן, משיכת הערבות ו/או ביטולה ע"י המציע, יגרמו לפקיעת ההצעה ולהסרתה מסדר היום של הוועדה.

0.6.2 אישורים ומסמכים שעל המציע לצרף להצעתו (תנאי סף)

כל האישורים הנדרשים בסעיף זה בפרט וביתר הסעיפים המסווגים כתנאי סף יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה אלא אם צוין במפורש אחרת. למען הסר ספק, תנאי הסף הוא העמידה בדרישה המהותית וזאת להבדיל מהגשת האישור אשר מטרתה להעיד על קיום הדרישה המהותית ואשר אינה מהווה כשלעצמה תנאי סף.

0.6.2.1 חוק עסקאות גופים ציבוריים

ההשתתפות במכרז מותנית בהמצאת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"):



א. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמזיע מנהל פנקסי חשבוניות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף") או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

ב. אישור בדבר מצב הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

המזיע יצרף להצעתו תצהיר בכתב של מורשה/י חתימה מטעמו, מאושר בפני עורך דין, בהתאם לנוסח המחייב בנספח 0.6.2.1.

למען הסר ספק, יודגש כי האמור יהיה בהתאם ובכפוף למפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

0.6.2.2 אישור פרטים, תשלומים סוציאליים ושכר מינימום

ג. אישור עו"ד כי המזיע הינו חברה ואישורו לכל הפרטים, הדרישות והמידע אודות המזיע, לרבות זהות מורשה/י החתימה מטעמו וכן פירוט אופן החתימה המחייב את המזיע.

ד. בנוסף, התחייבות המזיע לעמידה בדרישות לתשלומים סוציאליים ותשלום שכר מינימום במהלך תקופת התקשרות.

ה. יש להגיש את האישורים בנוסחים המחייבים בנספח 0.6.2.2.1, 0.6.2.2.2.

0.6.2.3 תעודת רישום החברה במרשם

העתק תעודה תקפה המעידה על רישום המזיע כחברה בישראל במרשם על פי הוראות הדין הנוגעות לעניין.

0.6.2.4 אי קיום חובות אגרה

עותק מנסח החברה מרשות התאגידים (הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה") המעיד כי למזיע אין חובות בגין אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנת 2017 וכי החברה אינה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

0.6.2.5 אי מניעת תחרות

המזיע יצרף להצעתו תצהיר בדבר אי מניעת תחרות, חתום על ידי מורשה חתימה, בנוסח המחייב בנספח 0.6.2.5.

0.6.2.6 אישור מחזיקה בשליטה ותוצרת הארץ

מזיע המבקש להנות מסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 יצרף אישור עו"ד כי במזיע התקיימו הדרישות הנזכרות בסעיף. כמו כן מזיע המבקש להנות מתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995 נדרש להגיש אישור כי במזיע התקיימו הדרישות הנזכרות בתקנות.

0.6.2.7 עמידה בתנאי המכרז

התחייבות המזיע לעמוד בכל תנאי המכרז לרבות הבהרות המוזמין והמענה לשאלות הבהרה במקרה של זכייה – בנוסח המחייב בנספח 0.6.2.7.

0.6.2.8 אישור רכישת מסמכי המכרז

המזיע יצרף תצלום הקבלה על שם המזיע המעידה על תשלום כמפורט בסעיף 0.3.2.



0.6.2.9 תנאי סף עסקיים

המציע יצרף הצהרה חתומה על-ידי מורשה חתימה ומאושרת על-ידי עו"ד, בנוסח המחייב בנספח 0.6.2.9 א', נכון למועד הגשת ההצעה, כי:

- א. המציע הינו בעל ניסיון מוכח בתחום השירותים הנדרשים במכרז: אפיון, פיתוח, יישום, הטמעה ותחזוקה של מערכות מידע בתקופה של לפחות 5 שנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה.
- ב. המציע הינו בעל ניסיון מוכח באפיון, פיתוח, יישום והטמעה של 2 מערכות ממוחשבות בתחום ניהול ותפעול והוא בעל היקף עסקים מינימאלי (מחזור פעילות שנתי) בישראל בתחום כולל: איפיון, פיתוח, התקנה יישום, ותמיכה ותחזוקה בכל אחת מהשנים 2015-2017 בהיקף של 3 מיליון ₪ לפחות (על המציע לפרט באילו לקוחות מדובר וכן לציין פרטי איש קשר בכל אחד מהלקוחות)
- ג. למציע ניסיון בשנים 2015-2017 במתן שירותים נשוא המכרז במגזר הציבורי/ממשלתי ובכלל זה בתי חולים אצל לקוח אחד לפחות.
- ד. המציע מעסיק לפחות 10 עובדים קבועים בעלי ניסיון של שנה אחת לפחות באחד התחומים הבאים: אפיון, פיתוח, יישום, הטמעה, שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות מידע.
- ה. המציע מחזיק באישור לעמידתו באחד או יותר מהתקנים הבאים: תקן **ISO 27001** לאבטחת מידע או תקן **ISO 27002** או המציע מחזיק באישור לעמידתו בתקן **ISO 27799**. כמו כן בתקן **ISO 9001: 2015**. אם המציע אינו עומד בדרישה זו, יצרף המציע הצהרה בפני עו"ד כי יעמוד בדרישה זו בתום 12 חודשים ממועד הגשת המכרז וכן מסמך מחברת ייעוץ אבטחת מידע המלווה אותו בתהליך ההסמכה, המצהירה כי הינה מלווה את המציע להכנה לעמידה בתקן תוך פרק זמן זה (המועד הקובע להגשת המכרז הנו היום האחרון להגשת המכרז בתיבת המכרזים כפי שפורסם בסעיף 0.1.1).

בנוסף, המציע יצרף הצהרה חתומה על-ידי רואה חשבון של החברה לגבי היקף מחזור בשנים 2017-2015, בנוסח המחייב בנספח 0.6.2.9 ב'.

0.6.2.10 התחייבות יצרן

- א. (S) במקרים בהם זכויות הקניין בחלק מהפתרון המוצע, או כולן שייכות לצד שלישי, יפורט הדבר במענה לתת סעיף זה במכרז, תוך ציון פרטי הצד השלישי ובתוספת הסבר מקור זכותו של המציע להציע למכרז את הפתרון (נציג היצרן, משווק מורשה, הצעת מחיר מהיצרן עבור המכרז וכדו').
- ב. מכתב הסמכה (Letter of Endorsement) מאת הנציג בישראל של יצרן התוכנה או כלי הפיתוח, המסמיך את המציע לספק את המערכת המוצעת ואת שרותי התחזוקה, לפי הנדרש במכרז זה, בגבוי מלא של נציג היצרן בישראל
- ג. הצהרה תינתן בנוסח המחייב בנספח 0.6.2.10.

0.6.2.11 העתק חוברת המכרז עצמה (על כל חלקיה ונספחיה כולל מסמך ההבהרות), חתומה בחותמת התאגיד המציע וחתומת מורשה חתימה של המציע כמוצהר, כראיה להבנת המציע את תנאי המכרז ודרישותיו והתחייבותו לעמוד מציע בכל אחד מסעיפי המכרז ובכל האמור בהם (M).



0.6.2.13 המציע מתחייב לעשות שימוש, לצורך המכרז, אך ורק בתוכנות מקוריות ((שנרכש עבורן רישיון שימוש כדין)

0.6.3 תוקף ההצעה

תוקף ההצעה רשום לעיל בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.1. (תאריך תוקף ערבות ההגשה). המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופות נוספות עד לקבלת החלטה סופית בדבר זהות הזוכה. במקרה כזה מציע יאריך באופן עצמאי וללא כל חובת תזכורת מאת המזמין את תוקף "ערבות בגין הגשת הצעה" שהגיש בהתאם. המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופות האמורות.

0.6.4 אחריות כוללת

- א. הספק הזוכה ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים הקשורים לפיתוח המערכת.
- ב. לספק הזוכה תהיה אחריות כוללת לתקינות המערכת, ולרכיבי התוכנה המסופקים על ידו.
- ג. הספק הזוכה לא יעסיק קבלני משנה.

0.6.5 קניין רוחני ובעלות על התוצרים

א. מוסכם בזה כי כל הזכויות הקנייניות מכל סוג שהוא, בכל מידע, ידיעה, חומר, מסמך, דו"ח, קובץ מחשב, מדיה מגנטית/דיגיטלית, תכניות מחשב (קוד מקור) ו/או פריטים אחרים שנמסרו לידי הספק ע"י המרכז הרפואי ו/או מטעמו במהלך קיום הסכם זה (להלן "התפוקות"), הם רכושו הבלעדי של המרכז הרפואי אשר רשאי לעשות בהם לפי שיקול דעתו ואין לספק כל זכות בהם. הספק אינו רשאי לעשות שימוש כלשהו בחומר ו/או בתפוקות זולת לצורך ביצוע הסכם זה והוא מתחייב בזה להחזיר ו/או למסור למרכז הרפואי מיד עם דרישתו הראשונה את החומר, התפוקות ו/או כל חלק מהם, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת של המרכז הרפואי. למען הסר ספק, אין ולא תהיה לספק כל זכות עיכוב לגבי החומר, התפוקות ו/או כל חלק מהם מכל סיבה שהיא ולא תהיה לו כל שיתוף בהם, לרבות אם תופסק עבודתו של הספק מכל סיבה שהיא.

ב. למען הסר ספק, ורק במקרה שהדבר אכן נחוץ, הספק מעביר בזאת למרכז הרפואי את כל זכויותיו בכל התפוקות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007 או לפי כל דין אחר בתחום הקניין הרוחני או כל דין שיחול על זכויות אלה ו/או מותר לטובת המרכז הרפואי על כל זכות כאמור, כתוצאה מהסכם זה.

ג. המרכז הרפואי בלבד רשאי להשתמש בכל חומר ו/או תפוקה ו/או כל חלק מהם (להלן "בס"ק זה - "הפריטים"). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל המרכז הרפואי רשאי לעשות כן בכל זמן וכראות עיניו, והוא רשאי, בין היתר, למסור את הפריטים למי שימצא לנכון, אף לצורך המשך מתן השירות, ו/או לפרסם את הפריטים בכל דרך שיראה בעניו, למטרות רווח אם לאו, הכל לפי שיקול דעתו וללא צורך בקבלת הסכמת הספק ו/או תשלום נוסף כלשהו לספק.



ד. מתן השירות ו/או ייצור התפוקות, אין בהם כדי ליצור שיתוף כלשהו בין המרכז הרפואי והספק, ואף לא שיתוף בתפוקות. התפוקות יהפכו מיד עם ייצורם לקניין הבלעדי של המרכז הרפואי. אף במקרה של הפרת הסכם זה ע"י המרכז הרפואי, לא תהיה לספק זכות כלשהי לדרוש שיתוף ו/או זכות כאמור, לא תהיה לו זכות עיכובן לגבי התפוקות ו/או זכות השבה לגבי התפוקות או כל חלק מהן, אלא תיוותר בידי הספק אך ורק תביעה כספית כנגד המרכז הרפואי. האמור בהוראה זו גובר על האמור בכל מסמך אחר, קיים או עתידי, לרבות כל תעודת משלוח, שטר מטען, קבלה, חשבונית וכיוצ"ב, אלא אם כן המסמך האחר יציין במפורש שההוראה הנוגדת במסמך האחר נקבעה כדי להוות שינוי של הסכם זה, ובתנאי שהצהרה זו תיחתם ע"י מורשי החתימה של המרכז הרפואי.

ה. המציע מתחייב שבמתן השירותים לא תהיה הפרה של זכויות רוחניות או קנייניות של צד שלישי כלשהו. וכי תפוקת עבודתו מתוקף זכיה במכרז זה, תהא קנינה הרוחני של המרכז הרפואי.

המציע נדרש להצהיר באופן מפורש על גבי נספח 0.6.5, כי הוא מתחייב לכל אחת מהדרישות בסעיף זה. המשרד רשאי לפסול הצעה, שלא תהיה בה התחייבות כאמור, וזאת, ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

0.6.6 התחייבות לשמירת סודיות (תנאי סף)

המציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות של כל מידע שיימסר לו או שייודע לו במהלך המכרז או במהלך ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז. מציע אינו רשאי לפרסם מידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת המכרז ותקופת ההתקשרות ולאחריה, וכן לא יעשה כל שימוש במידע שהגיע אליו כאמור. כמו כן יצרף המציע התחייבות כי אם יבחר כזוכה ידאג לכך שכל עובדיו וכל אדם מטעמו הקשורים בכל דרך שהיא למכרז ומימושו, יקיימו הוראות סעיף זה, והזוכה יחתימם על הצהרת סודיות.

נוסח מחייב של ההתחייבות לשמירת סודיות – ראה נספח 0.6.6.

0.6.7 הצגת הצעה, השלמת מידע ומצגות, הדגמת פיתוח דומה אצל לקוח קיים

המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז אם יזכה, ולהציג את הצעתו, כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות וועדת המכרזים לטעון הבהרה. מציע יענה לדרישת המזמין לפגישה כאמור ויופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה תוך פרק זמן שלא יעלה על שלושה ימים מרגע קבלת הדרישה אצלו. אם יידרש מציע להשיב בכתב, יענה מציע בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו על ידי ועדת המכרזים בפניה אליו. במידה והמציע פיתח מערכת דומה אצל לקוח אחר, למרכז הרפואי תישמר הזכות להדגמת המערכת אצל לקוח קיים, והמציע יפעל מול הלקוח לקיום פגישה להדגמת המערכת.

0.6.8 ניגוד עניינים (תנאי סף)

המציע יצרף להצעתו הצהרה בהתאם לנספח 0.6.9 לפיה אין למיטב ידיעתו בהגשת הצעה על פי המכרז משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלו או של עובדיו המעורבים בהצעה או בביצועה.. המציע מתחייב לעשות כל שביכולתו כדי למנוע היווצרות מצב של ניגוד עניינים.



אם יזכה במכרז, לאורך כל תקופת ההסכם, המציע מתחייב, כי בכל חשש להתהוות ניגוד עניינים, ידווח על כך למרכז הרפואי מיד ובכתב. מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון למרכז הרפואי, בכל מצב של ניגוד עניינים יהיה רשאי המרכז הרפואי לבטל את ההתקשרות מיידית והספק יהיה מחוייב לשפות את המרכז הרפואי בגין כל נזקיו.

0.6.9 רכיבים ו/או שירותים נוספים

מציע רשאי להציע הצעה העולה על הדרישות המפורטות במכרז זה ובלבד שהצעתו עומדת בתנאי המכרז.

0.6.10 חתימה על חוזה (להלן: "חוזה" או "הסכם" או "ההתקשרות") (תנאי סף)

המציע יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף בנוסח המחייב בנספח 0.6.12, חתום בראשי תיבות ידי מורשה/י החתימה של המציע ובחותמת התאגיד בכל עמוד, וכן בחתימה מלאה במקום המיועד לכך בסוף ההסכם על ידי מורשה/י החתימה של המציע וחותרמת התאגיד.

חתימת המזמין תעשה לאחר ההחלטה על בחירת הספקים הזוכים ובכפוף למילוי הדרישות מאת הזוכה כמפורט בסעיף 0.7. במידה ובמהלך המכרז כחלק מהבהרות המזמין או המענה לשאלות ההבהרה בוצע שינוי בנוסח החוזה יחתום הזוכה על נוסח החוזה העדכני כמפורט. ובכל מקרה אין באמור כדי לגרוע מהאמור בסעיף 0.6.2.7

0.7 התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכיה

0.7.1 ערבות בנקאית בגין זכיה

א. הספק הזוכה יעמיד לפקודת המרכז הרפואי ברזילי, תוך ארבעה ימי עסקים מרגע קבלת ההודעה על הזכיה ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת בסכום של 20,000 ש. ערבות זו תחליף את הערבות שהוגשה על ידי המציע שזכה במכרז בגין הגשת הצעתו למכרז.

ב. הערבות תהיה ערבות כספית בנקאית מקורית של בנק ישראלי או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א בלתי מותנית ובלתי מסויגת, צמודה למדד המחירים לצרכן, לפקודת המרכז הרפואי ברזילי, בתוקף עד לסיום תקופת ההתקשרות. היה ולא תוגש הערבות כנדרש, רשאי יהיה המזמין לחלט את הערבות שהוגשה למכרז ולבטל את זכיית המציע במכרז. הערבות תמסר להבטחת מילוי כל התחייבויות הספק לפי החוזה.

ג. במידה ויחליט המזמין לממש את האופציה המוקנית לו ולהאריך את תקופת ההתקשרות, יאריך הזוכה את ערבות הביצוע בהתאם, בתקופה הזוהה למשך תקופת האופציה.

ד. המזמין רשאי לחלט את הערבות, לאחר שניתנה לספק הזוכה אפשרות להשמיע טענותיו, בכתב או בעל-פה על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת מכרזים, בין היתר במקרה שהזוכה לא יעמוד באיזו מבין התחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות ו/או ינהג שלא בתום לב לאורך תקופת ההתקשרות או ייסוג מהצעתו. זוכה אשר יסרב להארכת תקופת ההתקשרות או תוקף הערבות - ערבותו תחולט.

ה. במידה והופסקה ההתקשרות עם הזוכה, האמור בסעיף זה יחול גם בעניינו של "ספק חלופי" אשר נבחר לפי הוראות סעיף 0.13.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק החלופי יעמיד את הערבות לפי סעיף זה בתוך ארבעה ימי עסקים מרגע קבלת ההודעה על הרצון להתקשר עמו.

ו. נוסח מחייב של הערבות, ראה נספח 0.7.1.



0.7.2 ביטוח

הספק מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, ולהציג למרכז הרפואי ברזילי, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל;
- ו. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;
- ז. מדריכים/ מטמיעים ובעלי תפקיד אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק ייחשבו צד שלישי.
- ח. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY

או

ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

- א. הספק יבטח את אחריותו בגין אפיון מפורט, פיתוח יישום, הטמעה והתממשקות של מערכת ממוחשבת לניהול, שליטה ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה במסגרת הטיפול במאושפזים עבור המרכז הרפואי ברזילי כולל גם פיתוח ממשקים למערכות משיקות, שירותי תחזוקה ותמיכה, שדרוג ועדכון, שינויים ושיפורים, תיקון תקלות, רישיונות, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר;



ב. הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :-

(1) בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי- כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות ;

(2) חבות מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק, או מי מטעמו ;

(3) פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אפיון מפורט, פיתוח יישום, הטמעה והתממשקות של מערכת ממוחשבת לניהול, שליטה ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה במסגרת הטיפול במאושפזים עבור המרכז הרפואי ברזילי כולל גם פיתוח ממשקים למערכות משיקות, שירותי תחזוקה ותמיכה, שדרוג ועדכון, שינויים ושיפורים, תיקון תקלות, רישיונות.

ג. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 1,000,000 דולר ארה"ב ;

ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :

(1) הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים ;

(2) אחריות צולבת - Cross Liability ;

ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו ותוחזקו על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. פללי

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-

א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל - משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.**

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למנהל האדמיניסטרטיבי של המרכז הרפואי ברזילי ;

ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, ועובדיהם של הנ"ל, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;

ד. הספק אחראית בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;

ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק ;

ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, המרכז הרפואי והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;

ז. תנאי הכיסוי של כל הפוליסות, (למעט בביטוח משולב אחריות מקצועית וחבות המוצר), לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים .



העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למרכז הרפואי ברזילי עד למועד חתימת החוזה.

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי בתוקף.

הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למרכז הרפואי ברזילי לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.



נספח ביטוח - אישור קיום ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי;

בכתובת: _____;
 א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו: _____ (להלן: **הספק**)

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לאפיון מפורט, פיתוח יישום, הטמעה והתממשקות של מערכת ממוחשבת לניהול, שליטה ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה במסגרת הטיפול במאושפזים עבור המרכז הרפואי ברזילי כולל שירותי ותחזוקה ותמיכה, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. רכוש מדינת ישראל נחשב רכוש צד שלישי.
6. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- מבוטל;
7. מדריכים/ מטמיעים ובעלי תפקיד אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק נחשבים צד שלישי.
8. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.



ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, מס' פוליסה:

COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.

או

ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

_____(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

1. אחריותו החוקית של הספק בגין אפיון מפורט, פיתוח יישום, הטמעה והתממשקות של מערכת ממוחשבת לניהול, שליטה ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה במסגרת הטיפול במאושפזים עבור המרכז הרפואי ברזילי כולל גם פיתוח ממשקים למערכות משיקות, שירותי תחזוקה ותמיכה, שדרוג ועדכון, שינויים ושיפורים, תיקון תקלות, רישיונות, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר;

2. הפוליסה מכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:-

- 1) בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי- כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;
- 2) חבות מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק, או מי מטעמו;
- 3) פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אפיון מפורט, פיתוח יישום, הטמעה והתממשקות של מערכת ממוחשבת לניהול, שליטה ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה במסגרת הטיפול במאושפזים עבור המרכז הרפואי ברזילי כולל גם פיתוח ממשקים למערכות משיקות, שירותי תחזוקה ותמיכה, שדרוג ועדכון, שינויים ושיפורים, תיקון תקלות, רישיונות.
3. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 1,000,000 דולר ארה"ב;
 הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 1) הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים;
 2) אחריות צולבת - Cross Liability;
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו, ותוחזקו על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למנהל האדמיניסטרטיבי של המרכז הרפואי ברזילי.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.



6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל המרכז הרפואי ברזילי והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של כל הפוליסות, למעט בביטוח האחריות המקצועית המשולב עם ביטוח חבות המוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט _____ (יש לציין את השנה)", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך



0.7.3 בעלות על המערכת וזכויות שימוש

א. התחייבות להעברת קוד מקור - הספק יתחייב להעביר רכיבי המקור / עדכוני רכיבי המקור והתיעוד שלהם בצורה מלאה לידי המרכז הרפואי בכל שינוי / גרסת המערכת שפותחה, כך שיהיה ניתן לתחזק את המערכת גם ללא קבלת שירות ע"י הספק. נדרש אישור שבכלים עליהם מבוססת המערכת ובכלי התשתית לא צפויה בעיה של תמיכה בכל משך חיי המערכת.

ב. המציע מצהיר, כי יש לו בעת הגשת הצעתו, ויהיו לו לכל אורך תקופת ההתקשרות, כל הזכויות (לרבות זכויות קניין רוחני) לגבי כל הכלים, השיטות והרכיבים שבהם יעשה שימוש ו/או שישמשו למימוש ההצעה, באופן שבכל עת יתקיימו כל אלה:

1) לא תהיה למרכז הרפואי כל מניעה או הגבלה, מכל מין וסוג, לעשות שימוש במערכת שפותחה לפי למסמכי המכרז.

2) יהיה באפשרותו לקיים את כל התחייבויותיו לפי ההסכם וההצעה במלואם ובמועדם.

3) לא תהיה כל מניעה או הגבלה בהעברת זכויות הבעלות למרכז הרפואי או לפקודתו או למי מטעמו במערכת על כל מרכיביה ובכל תוצרי השירותים, מכל מין וסוג, שיספק הספק לפי ההסכם, ולא תחול על המרכז הרפואי או על חליפיו כל מגבלה בהעברת זכויות בעלות כאמור (או מתן זכות שימוש במערכת) לצדדים שלישיים כפי שימצא לנכון.

4) כי למרכז הרפואי תהיה זכות להעברת רישוי משנה לכל גוף וזאת לצורך שימוש במערכת לטובת המרכז הרפואי ברזילי (גם אם יחידת משנה קיימת או חדשה תחת מרכז הרפואי, גם אם יחידת סמך קיימת או חדשה תחת המרכז הרפואי וגם אם גוף ממשלתי או לא ממשלתי אחר אשר יעשה שימוש במערכת לטובת המרכז הרפואי. מובהר בזאת כי תחת המרכז הרפואי ישנן מספר יחידות משנה וגופי סמך כגון אך לא רק: ביה"ס לסיעוד, מרפאות חוץ, לשכת בריאות מחוזית על כל שלוחותיה, מרפאות בריאות נפש פזורות בערים שונות, רשות הילד ועוד

0.7.4 העברת תיעוד

הספק הזוכה יעביר למזמין כל תיעוד שיצטבר אצלו בהיותו ספק זוכה במסגרת מכרז זה, לרבות אופן טיפול בתקלות, מעקב אחר דרישות לפיתוחים, התקנות וכו'. התיעוד יועבר בכל רבעון ולא יאוחר מ- 30 יום ממועד סיום ההתקשרות והינו רכוש המרכז הרפואי. כמו כן בשלב ההטמעה, וכן בכל כעת שיתבקש לכך על ידי המרכז הרפואי יועבר תיאור אופן תפעול המערכת (מדריך למשתמש) לסוגי המשתמשים השונים.

0.8 זכויות המרכז הרפואי (I)

0.8.1 כללי

למען הסר ספק יובהר, כי אין במכרז זה כדי לחייב את המרכז הרפואי בהזמנה כלשהי ואין כל התחייבות מצד המרכז הרפואי לרכש.

0.8.2 ביטול המכרז

א. המרכז הרפואי רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז. לפני בחירת ספק זוכה. הודעה על ביטול המכרז תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.

ב. המרכז הרפואי לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול, בכל צורה שהיא.

0.8.3 שלמות ההצעה



- א. המרכז הרפואי רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת המרכז הרפואי מונע הערכת ההצעה כראוי, או שהינו דרישת סף.
- ב. במקרה של חוסר בהירות, לגבי שאלה לאחד מתנאי המכרז, פרשנות המרכז הרפואי הינה הקובעת. ככלל שאלות מסוג זה יש להעלות בשלב שאלות ההבהרה.

0.8.4 פסילה בעקבות חוות דעת שלילית

המרכז הרפואי שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר עבד בעבר עם המרכז הרפואי או עם גורם ממשלתי אחר, כספק שירותים ונמצא, כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו או אמינותו. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

0.8.5 ביצוע מכרז נוסף

למען הסר ספק יובהר, כי אם יתעורר צורך בשירותים נוספים משלימים בעלי תכונות שאינן מוגדרות במכרז, שומר לעצמו המרכז הרפואי את הזכות לבצע מכרז נוסף לשירותים אלה, אף אם המכרז הנוכחי עדיין בתוקף.

0.8.6 הפסקת התקשרות מיידית על ידי המרכז הרפואי

המרכז הרפואי יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם זוכה בין היתר בהתרחש, אחד או יותר, מן המקרים הבאים ללא כל תביעה או דרישה מצד הספק הזוכה:

- א. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע לספק זוכה. ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק הזוכה להודיע מיידית למרכז הרפואי בדבר מינוי כאמור.
- ב. אם ימונה כונס נכסים זמני או כונס נכסים קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק הזוכה. ויובהר, במקרים המפורטים לעיל, על הספק הזוכה להודיע מיידית למרכז הרפואי בדבר מינוי כאמור.
- ג. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק הזוכה. ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק הזוכה להודיע מיידית למרכז הרפואי בדבר מתן צו כאמור.
- ד. אם הפסיק הספק הזוכה לנהל את עסקיו לתקופה העולה על 30 ימים.
- ה. הסתלק הספק הזוכה מביצוע הסכם ההתקשרות.
- ו. הספק הזוכה לא חתם על הסכם ההתקשרות ו/או לא העמיד ערבות ביצוע כנדרש בסעיף 0.7.1 ו/או הפר כל התחייבות אחרת המפורטת במכרז.
- ז. אי עמידה של הזוכה באחד או יותר מתנאי ההתקשרות הבאים:
 1. אי עמידה בתכולת המערכת כפי שסוכמה עם הזוכה.
 2. אי עמידה בתכנית העבודה ולוחות הזמנים כפי שסוכמו עם הזוכה.
 3. החלפת אנשי צוות של הזוכה בפרויקט ללא אישור המרכז הרפואי, למעט החרגה לגבי עובדים של הזוכה שהתפטרו במהלך ביצוע הפרויקט במרכז הרפואי.
 4. חרג מהרשום בסעיף 4.6 טבלת SLA.



5. הפעיל קבלן משנה בניגוד לאיסור הפעלת קבלן משנה במסגרת ביצוע מכרז זה.
6. לא עמד הספק הזוכה באילו מהתנאים המפורטים בסעיף 0.7 לעיל.
- ח. המרכז הרפואי רשאי לסיים את ההתקשרות לצורך הטמעת מערכת רוחבית המיושמת ע"י משרד הבריאות או נציבות שירות המדינה או גוף ממשלתי אחר.
- ט. המרכז הרפואי רשאי לסיים את ההתקשרות עם הספק הזוכה, לאחר פרסום מכרז ובחירת זוכה במכרז חדש.

0.8.7 פניה למציע, למי מטעמו וללקוחותיהם

- א. המרכז הרפואי יהא רשאי לפנות למציע ולקבלני המשנה המופיעים בהצעתו, לצורך קבלת הבהרות בקשר עם הצעתו.
- ב. המרכז הרפואי רשאי לפנות ללקוחות המציע או של קבלני המשנה המופיעים בהצעת המציע או לכל צד שלישי, לשם קבלת פירוט ניסיונם וחוות דעתם על המציע או קבלני המשנה.
- ג. כמו כן רשאי המרכז הרפואי לערוך כל בדיקה נדרשת נוספת, כפי שתנחה וועדת המכרזים או מי מטעמה והכל על פי שיקול דעתה המוחלט של ועדת המכרזים.
- ד. בכל מקרה המציע הוא בעל האחריות הכוללת כאמור בסעיף 0.6.4

0.9 הצעת הספק

0.9.1 מבנה כללי

מבנה ההצעה יהיה תואם אחד לאחד למבנה המכרז. לדוגמא: סעיף 2.1 בהצעה יכיל תשובה לרכיב 2.1 במכרז, סעיף 2.2 בהצעה יכיל תשובה לרכיב 2.2 במכרז וכו'. רכיב לגביו אין תשובה ייכתב לידו "אין תשובה" והרכיב הבא אחריו ישמור על מספרו המקורי במכרז. יש לענות על כל הסעיפים ולפי המבנה והפירוט שבכל סעיף.

הצעה שלא תוגש במבנה זה, עלולה להיפסל על הסף, על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים!

0.9.2 מבנה ההצעה: פירוט

תוכן ומבנה התשובה בכל רכיב (ותת-רכיב) יתאים לסיווג הרכיב: תנאי סף, I, G, M או S, כמוגדר בסעיף 0.5.1 לעיל. המציע רשאי להוסיף הערות, הצעות משלו ע"י הוספת סעיף "אחר". סעיף זה יסומן X.97 בסוף רכיב ראשי, או X.Y.97 בסוף רכיב משני. במקרה של תשובה ארוכה יש להפנות לנספח בסוף ההצעה. הנספח יסומן במספר הסעיף המפנה. חשוב מאוד להשתמש גם בנספחים, על מנת לפשט את גוף ההצעה ולהקל על קריאתה. חומר מקצועי ופרסומי יצורף כנספח לסעיף הרלוונטי ויסומן כמפורט לעיל.

0.9.3 צורת הגשת ההצעה

הצעה למכרז תוגש ארוזה באריזה אחת (מעטפה או ארגז), כאשר על האריזה ירשם "מכרז ש 2018-22". באריזה תהיינה שלוש מעטפות נפרדות:



מעטפת מנהלה - המכילה מענה לפרק 0

מעטפת איכות המכילה את המענה לפרקים 1-4

מעטפת מחיר המכילה את המענה לפרק 5

הנעטפות יוגשו באופן הבא:

מעטפה ראשונה (מסמכים מקורים) - תכיל תשובה לפרק מנהלה ותסומן "פרק מנהלה":

1. מסמכי המקור של מענה המציע לפרק המנהלה כשהם כרוכים, מוחתמים בחותמת התאגיד של המציע וחתומים בחתימת מורשי החתימה על כל עמוד מעמודיהם.
2. שלושה עותקים כרוכים של כל מסמכי המקור שבמעטפה זו.
3. תקליטור/דיסק און קי שעליו קובץ עם תכולת המעטפה, הניתן לקריאה באמצעות מוצרי Office של מיקרוסופט או מוצרים תואמים.
4. התוכן שבתקליטור/דיסק און קי חייב שיהיה זהה לחומר המודפס. אם קרה ואין זה כך, הרשום בעותק המודפס והמוחתם בכל עמודיו הוא הקובע.
5. עותק מודפס אחד מלא של כל המכרז עצמו על כל נספחיו וחלקיו, ומענה המרכז הרפואי לשאלות ההבהרה בו כל עמוד חתום בחותמת התאגיד של המציע וחתומים מורשי החתימה מטעמו (כפי שהוצהר).
6. עותק מקורי של נספח 0.6.1 - כתב ערבות בגין הגשת הצעה. טופס מקורי זה יצורף למעטפה זו, אך לא יהיה כרוך. בהעתקים יצורף העתק כתב הערבות כרוך.

מעטפה שנייה – תשובת מציע לפרקים 1-4 ולנספחיהם שתסומן "פרקים 1-4".

7. מסמך המקור של מענה המציע לפרקים 1 עד 4 כשהוא כרוך, מוחתם בחותמת התאגיד של המציע וחתום בחתימת מורשי החתימה על כל עמוד מעמודיו. כולל כל מסמכי המקור של האישורים והנספחים שיש להגיש במסגרת פרקים אלה של המכרז.
8. שלושה עותקים כרוכים של כל מסמכי המקור שבמעטפה זו.
9. תקליטור שעליו קובץ עם תכולת המעטפה, הניתן לקריאה באמצעות מוצרי Office של מיקרוסופט או מוצרים תואמים.
10. התוכן שבתקליטור חייב שיהיה זהה לחומר המודפס. אם קרה ואין זה כך, הרשום בעותק המודפס והמוחתם בכל עמודיו הוא הקובע.

מעטפה שלישית – תשובת המציע לפרק 5 היינו הצעת המחיר של המציע. יש לסמן מעטפה זו כ"הצעת מחיר"

שים לב: פרק העלות יופיע אך רק במעטפה השלישית. הצעה שתכיל את פרק העלות במעטפה אחרת או הצעה שמעטפה ממעטפותיה לא תסומן – עלולה להיפסל על הסף.



0.9.4 מספר הצעות

מציע רשאי להגיש במכרז הצעה אחת בלבד.
 לא ניתן להגיש הצעה המשותפת לשני מציעים.

0.10 בעלות על המכרז ועל ההצעה

0.10.1 בעלות על המכרז ושימוש בו

מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המרכז הרפואי, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורכי הכנת הצעת המציע.

0.10.2 בעלות על ההצעה ושימוש בה

הצעת המציע היא רכוש של המציע. המרכז הרפואי מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי מכרז זה.

0.10.3 צד שלישי – עיון בהצעה הזוכה

א. בכפוף לדיני המכרזים וחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998 המרכז הרפואי מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעת המציע אלא לצרכי המכרז.

ב. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים") מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין במסמכים שונים ובהצעת הספק הזוכה. ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

ג. מציע יציין מראש (בתשובתו לסעיף זה) אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. אותו מציע לא יוכל לבקש לעיין בחלקים אלה בהצעות של מציעים אחרים. יובהר, כי בהתאם לדיני המכרזים לוועדת המכרזים שיקול דעת עצמאי והיא אינה מחויבת לקבל את עמדת המציע.

ד. המרכז הרפואי רשאי לגבות תשלום עבור עיון כאמור לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

0.11 המחאת זכות

הזוכה אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת ממכרז זה ומהסכם ההתקשרות שנחתם על פיו, אלא אם ניתנה לכך הסכמת המרכז הרפואי מראש ובכתב ובכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המרכז הרפואי. ניתנה הסכמת המרכז הרפואי כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי מכרז זה.

0.12 שלמות ההצעה ואחריות כוללת

ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה ייחשב לקבלן היחיד לפיתוח מערכת זו ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים.

הצעת המציע כוללת את כל הפרטים והרכיבים הנלווים הנדרשים על מנת להפעיל את המערכת המוצעת על ידו.



0.13 בדיקת ההצעות והערכתן

בדיקת ההצעות תיערך במספר שלבים :

0.13.1 שלב א' - בדיקת תנאי סף

א. בדיקת פרק המנהלה, תנאי סף – תיבדקנה עמידתן של כל ההצעות בתנאי הסף וקיום כל המסמכים הנדרשים בהן.

0.13.2 שלב ב' – בדיקת פרקים 1-4

- א. בדיקת פרקים 0 עד 4 - תיבדקנה עמידתן של כל ההצעות בכל דרישות המופיעות בפרקים אלו.
- ב. בשלב זה ינתח צוות הבדיקה של המרכז הרפואי את המענה לפרקים 1-4 של המציעים שלא נופו. בחינת הפתרון תתבסס על מענה הספק לדרישות המפורטות בפרק 2 להלן.
- ג. בדיקת הצעת המציע ומתן ציון איכות, יהיו בהתאם לקריטריונים ולמשקולות המפורטים בטבלה שלהלן :

משקל נושא המשנה	נושא משנה	משקל הנושא	נושא	פרק
5%	1.1. מספר אפיונים טכניים מפורטים שנכתבו על ידי המציע ב-5 השנים האחרונות	20%	ניסיון המציע	1.
10%	1.2. מספר פיתוחים למערכות חדשות שאינן מוצר מדף בחמש השנים האחרונות			
3%	1.3. ניסיון בהטמעת מערכות			
2%	1.4. ניסיון בעבודה עם בתי חולים			
5%	כמות המלצות שתוקפו בכתב ובשיחות עם הלקוח, בהיבטי: ש"ר על מערכות עובדות ומתן שירותי תחזוקה שוטפים	5%	ממליצים	2.
3%	<u>מנהל הפרויקט</u> : ניסיון, ידע, ממליצים, קורות חיים, תודעת שירות, כישורי ניהול, התרשמות בראיון האישי.	10%	מנהלי הפרויקט וצוות העובדים	3.
2%	<u>מנהל צוות פיתוח</u> : ניסיון, ידע, ממליצים, קורות חיים, תודעת שירות, כישורי ניהול			
2%	<u>מנהל צוות בדיקות</u> : ניסיון, ידע, ממליצים, קורות חיים, כישורי ניהול			
2%	<u>מנהל צוות הטמעה</u> : ניסיון, ידע, ממליצים, קורות חיים, תודעת שירות, כישורי ניהול, התרשמות בראיון האישי.			
1%	<u>מנהל שירות/תמיכה</u> : ניסיון, ידע, ממליצים, קורות חיים, תודעת שירות, כישורי ניהול			



משקל נושא המשנה	נושא משנה	משקל הנושא	נושא	פרק
	שלמות הפתרון, מענה לדרישות הפונקציונאליות של המודולים הבאים:		מענה לדרישות הפונקציונאליות	.4
3%	תהליך רישום מתן אנטיביוטיקה למאושפז והניטור אחר השימוש באנטיביוטיקה	40%		
2%	תהליך מילוי טופס בקשה			
4%	תהליך בדיקה ואישור או דחיה של טופס הבקשה			
4%	תהליך הבדיקה והבקרה היומי של מערך הרוקחות			
3%	תהליך הבקרה השבועי של מנהל/ת היחידה למחלות זיהומיות			
4%	תהליך ניטור תקופתי – אנטיביוגרם			
4%	תהליך ניטור תקופתי – העברת מידע למשרד הבריאות			
2%	פיתוח דוחות			
5%	מענה ליכולות הטכניות תומכות בתהליך ניטור השימוש כמוזכר בסעיף 2.4.12		5%	מענה ליכולות טכניות תומכות תהליכי ניטור
8%	<p>הצגת מתודולוגיה סדורה לניהול וליישום הפרויקט תוך הצגת ת"ע ולוחות זמנים להקמת והטמעת המערכת והתייחסות למרכיבים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> • אפיון טכני • פיתוח והתאמות • בדיקות מערכת • הטמעה • תמיכה לרבות כלים ושיטות לתפעול מוקד התמיכה • תחזוקה • לוחות זמנים להקמה ולהטמעה (גאנט) • ניהול הפרויקט (פגישות מעקב, דוחות סטטוס, נוכחות במרכז הרפואי בשלב האפיון, הבדיקות, הסבת הנתונים וההטמעה וכו') • תכנית לניהול סיכונים 	10%	מימוש הפתרון	.6
2%	אופן הצגת תכנית העבודה וכלל נושאי			



משקל נושא המשנה	נושא משנה	משקל הנושא	נושא	פרק
	מימוש הפתרון במפגש.			
5%	ארכיטקטורה של המוצר (על בסיס פרק 3.2)			
3%	תוכנה <ul style="list-style-type: none"> ○ גמישות ביישום ○ ממשק משתמש ○ ממשקים עם מערכות/ממשקים מובנים ○ תמיכה בגרסאות עדכניות למוצרי תוכנת תשתית ○ הישענות על תוכנות גנריות נפוצות ולא טכנולוגיות ייחודיות ○ תוכנה התומכת בחומרה גנרית ○ גיבויים ○ אבטחת מידע (על בסיס פרקים 3.3 – 3.4, 3.6-3.8)	10%	טכנולוגיה	.7
2%	בסיס נתונים: <ul style="list-style-type: none"> ● מבנה ● סוג ● נגישות ● רפליקציה (על בסיס פרק 3.5)			
		100%		

0.13.3 הצגת המענה לפיתוח המערכת על ידי המציע

- א. החברות שעברו את תנאי הסף יזומנו לפגישה (כל אחת בנפרד) שבמסגרתה יציגו את הצעותיהם לפיתוח המערכת (או המערכת במידה וקיימת אצל המציע), תוך דגש לנושאים שיועברו מראש לכלל המציעים ע"י המרכז הרפואי. תכלית הפגישה: הצגת ההצעה לפיתוח המערכת על ידי המציע ואופן יישום הפתרון אשר גובש על ידו (להלן "ההצגה") עבור המרכז הרפואי. הפגישה הינה חובה והיא תתקיים במרכז הרפואי ברזילי באשקלון.
- ב. ההצגה תבוצע ע"י מנהל הפרויקט המוצע מטעם המציע. כמו כן, בהצגה יהיו נוכחים נציגי המציע שיהיו מעורבים מטעמו בפרויקט ונציגי כל אחד מקבלני המשנה המוצעים, ככל שישנם כאלה. לצוות הבדיקה מטעם המרכז הרפואי תינתן הזדמנות להציג שאלות לכל המשתתפים מטעם המציע.



ג. בטבלה להלן מוצג סדר היום של ההצגה. רק מציעים שעברו את דירוג האיכות :

מס"ד	פעילות	משך זמן
1	מתן סקירה על אודות המציע והצוות המבצע את הפרויקט, כולל ניסיונו של המציע בפרויקטים דומים	10 דקות
2	הצגת הצעה לפיתוח מערכת לניהול ובקרת שימוש באנטיביוטיקה ואופן יישומה במרכז הרפואי, כולל מתודולוגיה תכנית עבודה ולו"ז, תוך התייחסות לדרישות המכרז ובדגש על הצרכים הייחודיים והנושאים הבאים: אפיון, פיתוח, בדיקות מערכת, הסבות, ממשקים, הטמעה, תמיכה, תחזוקה, מתודולוגיה לניהול הפרויקט ובכלל זה נוכחות בישיבות במרכז בשלבים השונים של הפרויקט, תכנית לניהול סיכונים, שימוש בקבלני משנה ועוד.	60 דקות
3	מענה לשאלות והבהרות נציגי המרכז הרפואי	40 דקות

ד. המרכז הרפואי יעמיד לטובת המציע מקרן לחיבור למחשב. על המציע להביא איתו מחשב נייד עם מצגת ועם חיבור למערכת המוצעת.

ה. במהלך הצגה זו לא יסתור/יתקן המציע את הצעתו הכתובה אשר תחשב כקובעת במקרה של סתירה.

ו. על המציע חלה חובת השתתפות בהצגה זו במועד שיתואם עם המציעים לאחר פתיחת מעטפות המכרז ובדיקת העמידה בתנאי הסף. אי השתתפות המציע בהצגה תפסול את החברה המציעה.

ז. התרשמות נציגי המרכז הרפואי מהצגת המציע תהווה חלק מניקוד איכות הצעת המציע.

ח. ניקוד הצעתו המקצועית של המציע יתבסס על הצעת המציע, הבהרותיו לפניית המרכז הרפואי ככל שהיו, תוכן המצגות ככל שיתקיימו, פניה ללקוחות המציע לקבלת חו"ד וכל מידע רלוונטי נוסף שיעמוד לרשות המרכז הרפואי.

0.13.4 המרכז הרפואי אף שומר לעצמו את הזכות לראיין מי מבעלי התפקיד המוצעים במענה לסעיף ולבקר באתר המציע.

0.13.5 שלב ג' – בדיקת הצעת המחיר

א. בדיקת המענה לפרק 5 - פתיחת מעטפת העלות ובדיקת הצעת המחיר של המציעים, אשר הגיעו לשלב זה.

ב. בדיקת הצעות המחיר ביחס לאומדן ובמידת הצורך פעולה בהתאם למפורט בפרק 5.

0.13.6 שלב ד' – קביעת ציון משוקלל

עם תום ביצוע שקלול המחירים יבוצע שקלול מחיר / איכות, ביחס של 40%-מחיר, 60%-איכות, כמפורט להלן:

א. שקלול המחיר - 40%

מחיר ההצעה הנמוך ביותר יקבל את מלוא הניקוד (50) וכל יתר מחירי ההצעות ידורגו באופן יחסי בהתאם:

$$\text{ציון המחיר של המציע} = \frac{\text{מחיר ההצעה הנמוך ביותר} \times 40}{\text{מחיר ההצעה הנבדקת}}$$

שקלול משנה למחיר יעשה בהתאם למשקלים הבאים:

עלות אפיון מפורט, פיתוח, יישום והטמעת המערכת כמפורט בסעיף 5.3.1 – 75%

עלות תחזוקה כמפורט בסעיף 5.3.4 – 20%

עלות שירותים כמפורט בסעיף 5.3.3 – 5%



ב. שקלול האיכות - 60%

ציון האיכות הגבוה ביותר יקבל את מלוא הניקוד (60) וכל יתר ציוני האיכות ידורגו באופן יחסי בהתאם:

$$\text{ציון האיכות של ההצעה הנבדקת } 60 \times \text{ציון האיכות הגבוה ביותר מבין ההצעות} = \text{ציון האיכות הסופי של המציע}$$

ג. שקלול מחיר/איכות

ציוני המחיר והאיכות יסוכמו לציון משותף (ציון משוקלל), לגבי כל מציע ומציע שהגיע לשלב זה.

$$\text{ציון משוקלל של המציע} = \text{ציון האיכות של המציע} + \text{ציון המחיר של המציע}$$

במכרז זה נקבע ציון מינימאלי של 75% למרכיב האיכות של ההצעה. הצעות שתקבלנה ציון נמוך מהאמור, לא תוכלנה להיבחן ביחס עלות /איכות המהווה את שלב הסינון לקראת בחירת הספקים הזוכים.

למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הספק בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות

0.13.7 שלב ד' – בחירת זוכה

ההצעה הזוכה תהה זו שתקבל את הציון המשוקלל, איכות/עלות, הגבוה ביותר.

0.13.8 בחירת "ספק חלופי" (זוכה חלופי) (M)

א. המרכז הרפואי מעוניין בבחירת ספק זוכה אחד, לצורך אספקת הנדרש במכרז זה.

ב. על אף האמור, תהא ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום השני, לצורך אספקת הנדרש במכרז זה, במקום הזוכה (להלן: ספק חלופי), והוא יאריך את ערבות הצעתו עד לתום 12 חודשים מיום ההכרזה על הזוכה (להלן: ערבות ההצעה המוארכת). סרב המציע אשר דורג במקום השני להיחשב ספק חלופי או סרב להארכת ערבות הצעתו, רשאי המרכז הרפואי לחלט את ערבות הצעתו, וכן תהא וועדת המכרזים רשאית לבחור, על פי שיקול דעתה הבלעדי, במציע אשר הצעתו דורגה במקום הבא אחריו כ"זוכה חלופי" וחוזר חלילה.

ג. במהלך שנה מיום ההכרזה על הזוכה במכרז רשאית ועדת המכרזים להתקשר עם הספק החלופי. התקשרות עם הספק החלופי תהיה בהתאם לתנאי מכרז זה, להסכם ההתקשרות ולהצעתו המקורית של הספק החלופי. הספק החלופי יבוא בנעליו של הזוכה במכרז זה, בהתאם לדרישות המרכז הרפואי, והוא יחויב להשלים את כל חובותיו של הזוכה אותו הוא החליף. טרם ההתקשרות עם הספק החלופי, עליו להחליף את ערבות הצעתו המוארכת בערבות ביצוע כנדרש במכרז זה, וכן לעמוד בדרישות ביטוח וכו' כנדרש בסעיף 0.7 מהזוכה במכרז. סרב הספק החלופי לעשות כן, רשאית ועדת המכרזים לחלט את ערבות הצעתו המוארכת.



0.14 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, או להסכם שנחתם בין המרכז הרפואי למציע או הספק הנבחר ובכל תביעה הנובעת מההתקשרות שבין המרכז הרפואי למציע או הספק הנבחר תהיה לבתי המשפט באשקלון.

0.15 מחירים ותשלום

0.15.1 כללי

- א. למען הסר ספק, בכל מקום בו מצוין מחיר הכוונה למחיר בשקלים חדשים הכוללים מע"מ.
- ב. כל המחירים יהיו נקובים בש"ח, ויכללו את כל הנדרש לביצוע הנדרש במכרז זה לרבות, עלויות התארגנותו של המציע לאספקת השירותים, עלויות מערכות וכלי פיתוח (רישיונות ותחזוקה), עלויות מערכות בדיקות האיכות, עלות העובדים וקבלני המשנה, הוצאות הכשרה והשתלמויות לצורך אספקת השירותים, עלויות והוצאות תיאום ועבודה עם כל הגורמים הרלוונטיים במרכז הרפואי ועם ספקים חיצוניים אחרים של המרכז הרפואי כפי שיידרש על ידו, עלויות זמני נסיעות למקום אספקת השירות ובמהלך אספקת השירות, הוצאות נסיעה, הוצאות ביטול זמן, מיסים (למעט מע"מ), היטלים, אגרות, הוצאות ביטוח, וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש השירות על פי מכרז זה ורווח הספק
- ג. תנאי ההצמדה יהיו כמפורט בפרק 5.
- ד. המחיר המוצע יהיה מחיר קבוע וסופי (כאמור כולל מע"מ) ויכלול את כל ההוצאות לצורך אספקת השירותים.
- ה. תנאי התשלום של המרכז הרפואי – שוטף + 60 יום

0.15.2 אופן התשלום

- א. אבני דרך לתשלום:
 1. 25% מעלות המערכת אותה הציע מגיש ההצעה עם חתימת החוזה
 2. 25% לאחר השלמת המערכת בסביבת הבדיקות על פי הגדרת המרכז הרפואי ברזילי
 3. 25% לאחר אישור עלייה לאוויר על פי הגדרת המרכז הרפואי ברזילי
 4. 25% ישולמו 3 (שלשה) חודשים לאחר עלייה לאוויר ובהינתן כי המערכת עובדת לשביעות רצון המרכז הרפואי ברזילי
 5. חשבונית עבור הדרכה והטמעה תונפק חודשית פר ביצוע (באם ירכשו במסגרת מכרז זה).
- ב. תנאי תשלום: שוטף + 60 יום מהתאריך המופיע על החשבונית.
- ג. על הספק חלה חובת דיווח שעות הדרכה והטמעה ברמה שבועית לנציג המרכז הרפואי.
- ד. בדיקת השעות ואישורן ע"י המרכז הרפואי הינו תנאי לביצוע התשלום.



0.16 סיווג ביטחוני (M)

0.16.1 סיווג מסמכי המכרז (I)

מסמכי המכרז אינם מסווגים.

0.16.2 סיווג הפרויקט

- א. יובהר כי במרכז הרפואי קיים קב"ט אשר הינו בעל הסמכות היחידה למתן הנחיות, לוח זמנים לביצוען, ובקרה על יישומן.
- ב. הזוכה ימסור לקב"ט של המרכז הרפואי את רשימת העובדים המוצעים מטעמו לביצוע השירותים הנדרשים במרכז הרפואי (העובדים ה"צמודים" לאתר והגיבוי להם) וכל פרט נוסף לו יתבקש. הרשימה תכלול: שם, מס' ת.ז. ומידע על סיווג בטחוני באם קיים. רשימה זו תיבדק ותאושר על ידי קב"ט המרכז.
- ג. המרכז הרפואי רשאי למנוע כניסתו של עובד הספק הזוכה לשטח המרכז מכל סיבה שהיא ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת. בדיקת עובדי הספק הזוכה תהיה בהתאם לדרישות המרכז ועל פי הנחיות הקב"ט.
- ד. הזוכה מודע ומתחייב, כי כל החלפת עובד שלו מחייבת העמדה מיידית של עובד אחר שלו בעל אישור בטחוני מתאים.
- ה. הזוכה מתחייב בביצוע ויישום הדרישות הביטחוניות של המרכז בכל שלב משלבי מתן השירותים.
- ו. הזוכה מתחייב לעמוד בדרישת הממונה על אבטחת מידע ובדרישות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 וההנחיות מכוחו.



0.17 מסמך אפיון תהליכי עבודה (I)

- א. מסמך אפיון מערכת לניהול מעקב ובקרה אחר שימוש באנטיביוטיקה, המצורף למסמך זה הינו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. המסמך יינתן אך ורק לרוכשי מסמכי המכרז.
- ב. מסמך האפיון מציג את שיטת המעקב והבקרה הנהוגה כיום במרכז הרפואי, וכן את תפיסת ניהול התהליכים באמצעות המערכת החדשה שאמורה להיות מפותחת במסגרת מכרז זה.
- ג. מסמך האפיון שנכתב על ידי המרכז הרפואי מהווה אפיון ראשוני בלבד ויהווה בסיס לכתיבת אפיון מפורט על ידי החברה הזוכה, לצורך פיתוח המערכת ויישומה במרכז הרפואי.
- ד. יובהר: האחריות על אפיון טכני מלא הנגזר מאפיון המערכת המצורף למכרז, על כלל מרכיביה ובכלל זה מסכים ועיצובם, בסיס הנתונים, ממשקים, בקורות ולוגים, אבטחת מידע וכיוב', חלה על הזוכה ומסמך האפיון שימסר על ידי המרכז הרפואי מהווה כלי עזר בלבד. (M)
- ה. המציע מחויב ללמוד את המסמך ומשמעותותיו ולהכין הצעתו בהתבסס על המסמך המצורף.



1. יעדים (I)

1.1 כללי – הבהקים

- 1.1.1 המרכז הרפואי ברזילי, הינו בית-חולים ממשלתי עירוני הממוקם באשקלון. המרכז הרפואי מעניק שירותיו לאוכלוסייה של כ- 500,000 אזרחים בשגרה ובעת חירום, בחבל ארץ הכולל את הערים: אשקלון, אשדוד, קריית מלאכי, קריית גת, שדרות וחבל עוטף עזה. במסגרת הטיפול בחולים ניתן טיפול תרופתי בסוגים שונים של אנטיביוטיקה.
- 1.1.2 התפתחות זני חיידקים עמידים לאנטיביוטיקה, והתפשטות זנים אלו בארץ ובעולם, מהווה איום על אפשרויות הטיפול בזיהומים בקטריאליים שונים.
- 1.1.3 משרד הבריאות התווה תכנית לאומית לשימוש מושכל באנטיביוטיקה, אשר מופעלת בכלל מערכת הבריאות, תחת ההנחיה והבקרה של המרכז הארצי למניעת זיהומים ועמידות לאנטיביוטיקה במשרד הבריאות.
- 1.1.4 במסגרת יישום התכנית נדרשו המוסדות השונים וביניהם המרכז הרפואי ברזילי, לבנות תכנית עבודה לניהול השימוש באנטיביוטיקה בבית החולים.
- 1.1.5 מטרת התכנית: למנוע הן שימוש יתר באנטיביוטיקה והן תת-שימוש, שימוש בלתי הולם, ושימוש מאוחר במצבים הדורשים טיפול מיידי.
- 1.1.6 יעדיו העיקריים של מכרז זה הם השגת היכולת לנהל תהליכי מעקב ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה בבית החולים ברזילי, תוך הישענות על מערכת אחידה לכלל המחלקות ולהנהלה במרכז הרפואי ומתן יכולת לספק דוחות כפי שנדרש על ידי משרד הבריאות.

1.2 הלקוח - משתמשים עיקריים ומומחה יישום

1.2.1 לקוחות/משתמשים עיקריים במרכז הרפואי

- 1.2.1.1 מנהל המערך הזיהומי.
- 1.2.1.2 מנהלת היחידה למחלות זיהומיות
- 1.2.1.3 מנהל מערך הרוקחות בבית החולים והרוקחים
- 1.2.1.4 מנהלת המעבדה למיקרוביולוגיה ועובדי המעבדה
- 1.2.1.5 מנהלי מחלקות
- 1.2.1.6 רופאים במחלקות
- 1.2.1.7 הנהלה

1.2.2 לקוחות חיצוניים

- 1.2.2.1 משרד הבריאות - המרכז הארצי למניעת זיהומים ועמידות לאנטיביוטיקה

1.2.3 מומחה היישום

- 1.2.3.1 מנהל המערך הזיהומי במרכז הרפואי.
- 1.2.3.2 מנהל המערכת מטעם המרכז הרפואי.

1.2.3.3 מומחי המערכת

- 1.2.3.4 אנשי פיתוח באגף מערכות מידע



1.2.3.5 מיישמים באגף מערכות מידע

1.3 יעדים ומטרות

1.3.1 יעדים כלליים

- 1.3.1.1 פיתוח מערכת ממוחשבת שתאפשר ניהול מעקב ובקרה יעילים אחר השימוש וצריכת אנטיביוטיקה במרכז הרפואי.
- 1.3.1.2 הקמת מסד אחוד לניהול נתוני צריכת אנטיביוטיקה אשר ישרתו את הגורמים הרלוונטיים במרכז העוסקים בתחום זה.

1.3.2 מטרות

- 1.3.2.1 מחשוב תהליכי הניפוק המעקב והבקרה, אשר חלקם מבוצעים כיום ידנית או באמצעות כלים מקומיים כגון אקסל, אקסס (הניפוק למחלקות מבית המרקחת נעשה באמצעות מערכת המלאי), אשר יש כוונה לבטל השימוש בהם.
- 1.3.2.2 הרחבה והעמקה של יכולת ניתוח הנתונים והבקרה של אנשי המערך הזיהומי.
- 1.3.2.3 אינטגרציה של הנתונים והמידע הקיימים כיום בכלים ממוכנים ובכלים ידניים, על מנת לאפשר הרחבת יכולות איסוף וניתוח המידע בתחום השימוש באנטיביוטיקה.
- 1.3.2.4 מתן מענה לחוסר בכלי ממוחשב לניהול, מעקב ובקרה אחר צריכת אנטיביוטיקה במרכז הרפואי ויכולת חיתוך נתונים וחילול דוחות לתמיכה בקבלת החלטות ניהוליות ותפעוליות.
- 1.3.2.5 תמיכה בתהליכי אישור מתן אנטיביוטיקה יחודית הדורשת פיקוח מוגבר (ככל שתוגדר כזו) בהתאם למידרג הרשאות.
- 1.3.2.6 תמיכה בהתרעות ובקורות בתהליכים.
- 1.3.2.7 בקרת נתונים יעילה, הימנעות משמירת נתונים מיותרים וכפולים.
- 1.3.2.8 זמינות נתונים על פי הרשאות לרמות השונות.

1.4 מאפיינים עיקריים בניהול המערך הזיהומי במרכז הרפואי (I)

- 1.4.1 ניטור השימוש באנטיביוטיקה, ניתוח סיבות ותוצאות.
- 1.4.2 הגדרת יעדים לצמצום השימוש באנטיביוטיקה באופן כללי ואנטיביוטיקה רחבת טווח בפרט (פרסום אנטיביוגרם מקומי תוך בחינת מגמות).
- 1.4.3 הגבלת שימוש בתכשירים אנטיביוטיים מסויימים, אשר דורשים פיקוח מוגבר: תרופות אנטיביוטיות רחבות טווח, תרופות שהשימוש בהן קשור לפיתוח עמידות מאיימת, ותרופות שנמצאו בשימוש מופרז.
- 1.4.4 קבלת אישור מקדים של רופא מומחה למחלות זיהומיות טרם מתן התרופה לחולה (במקרה של הצורך במתן תרופה מתוך רשימה מצומצמת של כ-20 תרופות אנטיביוטיקות בפיקוח מוגבר, המחייבות אישור מוקדם של רופא מומחה למחלות זיהומיות או על פי החלטת המרכז הרפואי על כל התרופות האנטיביוטיות – הנושא טרם סוכם סופית, אך נדרש שהמערכת תאפשר ניהול כל התרופות האנטיביוטיות).
- 1.4.5 מעקב אחר תוקף המרשם ומשך מתן הטיפול.
- 1.4.6 פיקוח ברמות השונות על עמידה בהנחיות, איכות השימוש באנטיביוטיקה וכמות השימוש באנטיביוטיקה.



1.4.7 מסירת משוב תקופתי למנהלי מחלקות ולגורמים רלוונטיים אחרים המעורבים בנושא, על אופן השימוש, איכות השימוש, היקפים, מגמות וחריגים.

1.5 פערים שהמערכת אמורה לתת מענה (I)

1.5.1 מעקב ידני ו/או שימוש בגיליון אקסל על כל מיגבלותיו לביצוע הניטור. הגיליון מבוסס על נתונים ממערכת "נמר" המועברים לקובץ אקסל: רשומות תרופות למול מאושפזים ולמול תפוסה ומצד שני דוח תרבויות

1.5.2 הנתונים נגזרים ממערכת "נמר" בלבד, כך שלא מתאפשרת תמונה מצב כוללת על כלל המחלקות במרכז הרפואי.

1.5.3 רמת המרכז הרפואי המוצגת באמצעות קובץ האקסל אינה נכונה כיוון שאינה מכילה את כל המחלקות והיא מייצגת תמונת מצב המתקבלת מהמחלקות בהן פועלת מערכת נמר בלבד.

1.5.4 למחלקות בהן פועלת מערכת מידע אחרת שאינה מערכת "נמר" – אין כיום יכולת לקבל תמונת מצב "אנטיביוטית".

1.5.5 כלי האקסל במצב הקיים מציג מספר מקרה בלבד ולא את פרטי החולה – המשמעות, עבודה מסורבלת באם רוצים לאתר את החולה הספציפי – יש להעתיק את מספר המקרה למערכת נמר ומשם להגיע לפרטי החולה. בגלל סרבול זה קיים קושי בביצוע בקרה שוטפת ובניטור השימוש באנטיביוטיקה.

1.5.6 אין יכולת לדעת האם ניתנה אנטיביוטיקה בהתאם להנחיות המוסדיות לטיפול בזיהום זה או אחר

1.5.7 אין יכולת להפיק/ לקבל דוח המציג חולים המקבלים אנטיביוטיקה והאם בוצעה לגביהם שליחת דגימה למעבדה (הצלבה למול מערכת סופטוב) – יודגש כי בעתיד עם קיום רפליקציה של בסיס נתוני סופטוב ניתן לייצר ממשק טוב יותר וניתן יהיה לבצע הצלבה.

1.5.8 כיום כלי האקסל הקיים מתייחס רק לתרבויות ה"חיוביות" – עקב כך קיים חוסר מידע:

1.5.8.1 האם ניתנה לחולה אנטיביוטיקה שלא לצורך

1.5.8.2 האם ניתנה אנטיביוטיקה ללא ביצוע תרבית

1.5.8.3 האם האנטיביוטיקה שניתנה לחולה מתאימה או נדרש להחליפה

1.5.9 אין יכולת להציג את שיעור המקרים שלקחו דגימה למעבדה לבדיקת תרבית

1.5.10 אין יכולת להציג מציגה את שיעור המקרים בהם בוצעה דגימה חוזרת

1.5.11 אין יכולת להציג את משך הזמן בו ניתנה אנטיביוטיקה לא מתאימה/לא נכונה

1.5.12 אין יכולת להציג דוח ניפוק אנטיביוטיקה למול דוח הוראות טיפול תרופתי, ואין מאפשרת לזיהוי פערים בנושא.

1.5.13 אין יכולת להציג את כל התרופות שנופקו ע"י בית המרקחת למחלקה ולא רק את האנטיביוטיקות – הדבר מסרבול את תהליך הבקרה השבועי.

1.6 קשר לתכנית העבודה השנתית

א. יישום המערכת במרכז הרפואי ע"י הזוכה יהיה בהתאם לתכנית עבודה מוסכמת ע"י המרכז הרפואי (ראו התייחסות בסעיף רלוונטי), יש לציין כי יינתן ניקוד איכות גבוה יותר ככל שיידע הספק להתחייב לזמן יישום מהיר יותר. יחד עם זאת מובהר כי על הספק להתחייב כי הקמת



המערכת ועליה לאוויר תהיה לכל היותר **תוך שנה מתאריך חתימת החוזה** על פי הדרישות המפורטות בפרק 2 במסמך זה.



2. יישום (M)

2.1 ארכיטקטורה כללית – הבהקים (I)

פיתוח המערכת אמור לענות על כל הדרישות המנוסחות להלן.

ההזמנה והמימוש בפועל של המערכת שתפותח במרכז הרפואי צריכה להכיל את כל הדרישות המפורטות בפרק זה, אך שלבי מימושה יהיו בהתאם לצורכי המרכז הרפואי ושלבי המימוש וההטמעה שיבחר. המערכת שתפותח נדרשת לפעול באופן עצמאי, אך עם יכולת קישור למערכות תוכנה אחרות הפועלות במרכז הרפואי ואשר מחלקן יגזרו נתונים בממשק ויאפשרו מתן "תמונת מצב אנטיביוטית" ברמת השונות: ברמת החולה, ברמת המחלקה, ברמת בית החולים.

2.2 מאפיינים כלליים של המערכת הנדרשת לפיתוח (I)

המערכת המוצעת תכיל את הדרישות הבאות לפחות:

- א. תוכנה הפועלת בשרת מרכזי ומשמשת לניהול אישור מתן אנטיביוטיקה יחודית כפי שיוגדר מראש.
- ב. ממשק משתמש הפועל בסביבת **Web** באמצעותו יפעילו עובדי המערך הזיהומי, רופאים, רוקחים ומנהלים את המערכת מתחנות העבודה שלהם וכן עובדים יוכלו להיכנס לאזור האישי באמצעות ממשק **Web**. המערכת תוכל לעבוד גם בענן.
- ג. המערכת מיועדת לתת מענה למחשוב תהליך הניהול והבקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה
- ד. המערכת המוצעת נדרשת לספק תשתית וכלים לניהול הניפוק של אנטיביוטיקה במרכז הרפואי (לרבות אישור תרופות אנטיביוטיות יחודיות), בקרה, מדידה, **BI** וכו'.

2.3 משתמשים ומערכות משיקות (G)

2.3.1 משתמשים – במחלקות האשפוז

2.3.1.1 מנהלי מחלקות.

2.3.1.2 רופאים במחלקות.

2.3.2 משתמשים אחרים

2.3.2.1 מנהל המערך הזיהומי.

2.3.2.2 מנהלת היחידה למחלות זיהומיות

2.3.2.3 רופא זיהומולוג

2.3.2.4 מנהל מערך הרוקחות בבית החולים והרוקחים.

2.3.2.5 מנהלת המעבדה למיקרוביולוגיה ועובדי המעבדה.

2.3.2.6 הנהלת המרכז הרפואי.

2.3.3 משתמשים חיצוניים

2.3.3.1 משרד הבריאות.

2.3.4 מומחה היישום

2.3.4.1 לתחום המקצועי: מנהל המערך הזיהומי.

2.3.4.2 לתחום הטכנולוגי: אגף מערכות מידע.



2.3.5 מערכות מידע משיקות

2.3.5.1 להלן פירוט מערכות קיימות אשר להן נדרש יהיה לפתח ממשקים למערכת שימוש מושכל

באנטיביוטיקה :

- א. נמר - מספקת מענה לטיפול האדמיניסטרטיבי בחולה.
- ב. נמר **DWS** - רשומה רפואית ממוחשבת במחלקות במרכז הרפואי
- ג. "קמיליון" (אלעד מערכות) - רשומה רפואית ממוחשבת במחלקות במרכז הרפואי
- ד. מערכת **MetaVision** (של חברת **IMDSOFT**) – הינה מערכת מידע קליני לחדרי טיפול נמרץ.
- ה. מערכת **AutoLims** (של חברת "סופטוב מערכות") – מערכת לניהול מעבדות רפואיות.



2.4 תיאור דרישות מהמערכת לתמיכה בתהליכים (M)

המציע יעיין בטבלאות שלהלן ויפרט את יכולתו במתן מענה לפיתוח מערכת אשר תתמוך בדרישות ובתהליכים המפורטים להלן. מודגש כי המציע ידרש במסגרת תכולת העבודה להכין אפיון מפורט לתהליכי העבודה המפורטים להלן ולאופן תמיכת המערכת בתהליכים ובכלל זה את מבנה הנתונים שיעברו בממשק ממערכות אחרות, למערכת החדשה הנדרש לפיתוח.

התהליכים שלהלן מטרתם לסייע למציע להבין את מהות העבודה והנדרש ממנו הן בשלבי האפיון המפורט והן בשלבי פיתוח והטמעת המערכת ולסייע לו בהגשת ההצעה.

כאמור, המציע יידרש לבצע אפיון מפורט ולעדכן את התהליכים שלהלן היכן שיידרש ולהציגם ברמה מפורטת יותר כולל שילובם במערך התפריטים, הפעלתם באמצעות המסכים הייעודיים, בקרות בתהליך וכדומה.

על המציע לקחת בחשבון שייתכן ובמהלך האפיון המפורט יידרש להוסיף תהליכים או לשנות בתאום עם המרכז הרפואי.

2.4.1 דרישות כלליות מהמערכת (M)

פיתוח המערכת אמור לתת מענה לדרישות הכלליות הבאות (בהמשך מפורטים תהליכים בהם המערכת אמורה לתמוך). להלן הדרישות הכלליות מהמערכת:

מס'	דרישות מהמערכת	קראתי והבנתי - מקובל עלי
2.4.1.1	פיתוח המערכת יהיה באחת או בשילוב השפות: C#/HTML5/Angular	
2.4.1.2	המערכת תתמוך בתהליכי הניטור אחר השימוש באנטיביוטיקה לאורך כל שלבי תהליך הטיפול במאושפז	
2.4.1.3	המערכת תיתן מענה לפערים במצב הקיים כפי שפורטו בפרק 1.	
2.4.1.4	המערכת תאפשר קבלת מידע מלא מכל המערכות לפי המידע הקיים בהן באמצעות פיתוח ממשקים להעברת הנתונים כמפורט להלן:	
2.4.1.5	מערכת נמ"ר – פרטי מטופל (שם, משפחה, ת"ז, מספר אשפוז/מקרה, תרופות שחולקו, רגישויות, מחלקת אשפוז כולל מעבר בין מחלקות ותאריכי מעבר, מתני תרופות).	
2.4.1.6	מערכת קמיליון – לפי סעיף 2.4.1.4	
2.4.1.7	מערכת MetaVision (של חברת IMDSOFT) הפועלת כיום בטיפול נמרץ – לפי סעיף 2.4.1.4	
2.4.1.8	סופטוב – תוצאות מעבדות מלאות להצגה לפי הצורך.	
	א. תוצאות מיקרוביולוגיה להצגה מול מתן אנטיביוטיקה.	
	ב. CRE מפורט (לאיזה אנזים קיימת עמידות)	
	ג. מעבדה מולקולרית (זיהוי נגיפים)	
	ד. אנטיביוגרם – בדיקת עמידות חיידק לטיפול אנטיביוטי.	
	ה. בדיקת רמת אנטיביוטיקה בדם.	
2.4.1.9	מערכת "מקס" הפועלת במחלקה הפסיכיאטרית – לא רלוונטי עקב אי יכולת לעבודה ממוחשבת מול צוות סעודי, אך יתכן עתידי.	
2.4.1.10	מערכות נוספות תומכות כפי יוגדר על ידי המרכז הרפואי	



מס'	דרישות מהמערכת	קראתי והבנתי- מקובל עלי
2.4.1.11	המערכת תאפשר ניתוח סטטיסטי ומפורט לפי כלל בית החולים/מחלקות/ועד לרמת החולה	
2.4.1.12	המערכת תאפשר הצגת המידע באופן גראפי וטבלאי ומעבר בין המצבים השונים.	
2.4.1.13	המערכת תאפשר יכולת ביצוע ניתוח נתונים עד רמת החולה הבודד	
2.4.1.14	המערכת תאפשר קבלת פירוט מלא על המטופל : מס' מקרה, ת"ז, שם ומשפחה, זמני מתן אנטיביוטיקה (תארי ושעה), סוגי אנטיביוטיקה.	
2.4.1.15	המערכת תאפשר הפקת דוחות באופן פרמטרי בחתכים שונים.	
2.4.1.16	למערכת תהיה יכולת בידוד ומעקב אחר ניפוק ומרשמים לתרופות האנטיביוטיות בלבד .	
2.4.1.17	יכולת בידוד ומעקב אחר תרופות אנטיביוטיות מוגבלות שימוש/ ייחודיות	



2.4.2 תמיכה בתהליך רישום מתן אנטיביוטיקה למאושפז והניטור אחר השימוש באנטיביוטיקה - כללי (M)
 המערכת נדרשת לתת מענה לתמיכה בתהליך הרישום והאישור למתן אנטיביוטיקה למאושפז, ולניטור התהליך המפורט להלן באופן כללי. להלן דרישות מהמערכת:

מס'	פירוט הדרישות לתמיכה בתהליך ובמרכיביו	קראתי והבנתי- מקובל עלי
2.4.2.1	המערכת תאפשר תמיכה תהליכית באישור שימוש באנטיביוטיקה לרבות תמיכה ב- Work Flow בתהליך האישור ויכולת ניהול ועדכון WF	
2.4.2.2	המערכת תציג ותשמור נתונים שיתקבלו מהמערכות הקליניות ומהמעבדות על מנת שיתמכו בתהליך קבלת ההחלטה למתן אנטיביוטיקה למאושפז.	
2.4.2.3	במסגרת פיתוח המערכת יעשה שימוש בטופס בקשה ממוחשב לאישור ניפוק ושימוש בתרופה אנטיביוטית, אותו נדרש למלא הרופא המחלקתי. טופס זה יהיה מרכיב מרכזי בתהליך האישור הניפוק ומתן אנטיביוטיקה לחולה	
2.4.2.4	מילוי הטופס יחול על תרופות אנטיביוטיות יחודיות מוגבלות שימוש או כל התרופות האנטיביוטיות בהתאם להחלטת המרכז הרפואי	
2.4.2.5	הטופס המלא (הממוחשב) יועבר לזיהומולוג/מומחה בתחום לצורך אישור מתן התרופה (או דחייה) למאושפז. החלטת הזיהומולוג תתועד במערכת.	
2.4.2.6	במידה והטופס לא יאושר על ידי זיהומולוג יקבל הרופא המחלקתי שמילא את הטופס (או המחלקה) התראה במערכת.	
2.4.2.7	במידה ותתקיים שיחה בין הרופא המחלקתי לזיהומולוג לצורך בירור ואישור/אי אישור מתן התרופה האנטיביוטית למאושפז יעדכן הזיהומולוג את קיום השיחה וההחלטה שנתקבלה בסופה.	
2.4.2.8	רופא יקבל התראה/עדכון במערכת לגבי תשובת הזיהומולוג/המומחה (במקרה של תרופה מוגבלת שימוש) – במקרה שלא אושרה הבקשה יבצע הרופא המחלקתי בירור באם רצונו בכך או יפעל לפי הנחיית הזיהומולוג	
2.4.2.9	הטופס המאושר יוצג בהמשך במערכת לרוקח שאמור להכין את התרופה לניפוק	
2.4.2.10	רוקח יסרוק/יבקר את הטופס, יכין את התרופה המיועדת מאושפז ויאשר את ניפוק התרופה במערכת.	
2.4.2.11	התרופה האנטיביוטית תינתן למאושפז ותירשם במערכת הקלינית.	



2.4.3 תמיכה בתהליך מילוי טופס בקשה (M)

במסגרת המערכת הנדרשת לפיתוח יעשה שימוש **בטופס בקשה ממוחשב** לאישור ניפוק ושימוש בתרופה אנטיביוטית, אותו ידרש למלא הרופא המחלקתי. טופס זה **יהיה מרכיב מרכזי בתהליך האישור והניפוק**. ללא מילוי טופס בקשה ממוחשב באמצעות המערכת לא יתאפשר ניפוק תרופה אנטיביוטית מוגבלת שימוש/יחודית או כל תרופה אנטיביוטית אחרת כפי שיוחלט בהמשך על ידי המרכז הרפואי

המערכת צריכה לתמוך בתהליך מילוי טופס הבקשה כמפורט להלן:

מס'	פירוט הדרישות לתמיכה בתהליך ובמרכיביו	קראתי והבנתי- מקובל עלי
2.4.3.1	המערכת מאפשרת תמיכה בהחלטת הרופא המחלקתי על טיפול תרופתי ובכלל זה הצורך בטיפול אנטיביוטי.	
2.4.3.2	<p>רופא המחלקה ממלא טופס בקשה לניפוק אנטיביוטיקה (טופס ממוחשב באמצעות המערכת).</p> <p>המערכת תתמוך בהצגת פרטי החולה שיופיעו באופן אוטומטי בטופס הבקשה – קרי, הנתונים עוברים בממשק מהמערכת הקלינית. להלן הנתונים שיופיעו בטופס:</p> <p>א. שם ומשפחה</p> <p>ב. תאריך לידה</p> <p>ג. גיל</p> <p>ד. מין</p> <p>ה. משקל</p> <p>ו. מחלקה</p> <p>ז. תאריך אשפוז</p> <p>ח. תאריך בקשה (יופיע אוטומטית)</p> <p>ט. שעת הבקשה (יופיע אוטומטית)</p> <p>י. סטטוס טיפול תרופתי/בית מרחקת: נופק בבית, נופק, נופק בשינוי מינון</p> <p>יא. תפקודי כלייה</p> <p>יב. תפקודי כבד</p> <p>יג. ספירת דם ודיפרנציאל</p>	
2.4.3.3	<p>המערכת תאפשר לרופא המחלקתי לרשום בטופס את האבחנה הקלינית המשוערת מתוך רשימת בחירה (רשימה שהוגדרה על ידי משרד הבריאות):</p> <p>א. דלקת ריאות/זיהום במערכת נשימה תחתונה</p> <p>ב. זיהום בדרכי השתן</p> <p>ג. זיהום בפצע ניתוחי</p> <p>ד. זיהום במערכת העיכול</p>	



קראתי והבנתי- מקובל עלי	פירוט הדרישות לתמיכה בתהליך ובמרכיביו	מס'
	<p>ה. בקטרמיה</p> <p>ו. זיהום עורי</p> <p>ז. זיהום בעצמות/מפרקים</p> <p>ח. זיהום בצנתר ורידי היקפי/מרכזי</p> <p>ט. זיהום במערכת קרדיוסקורלית</p> <p>י. זיהום גניקולוגי</p> <p>יא. זיהום במערכת העצבים</p> <p>יב. א.א.ג.</p> <p>יג. ספסיס</p> <p>יד. אחר</p> <p>טו. תתאפשר יותר מאבחנה משוערת אחת</p> <p>טז. המערכת לא תאפשר התקדמות ללא מילוי אבחנה מהרשימה</p>	
	<p>המערכת תאפשר לרופא המחלקתי לרשום בטופס את מקור הזיהום המשוער (האם הגיע עם הזיהום מהבית או נדבק בזיהום בבית החולים).</p> <p>א. התפתחות זיהום ממקור קהילה >מ-72 שעות מקבלה</p> <p>ב. התפתחות זיהום ממקור בית חולים <מ72 שעות מקבלה</p>	2.4.3.4
	<p>המערכת תאפשר לרופא המחלקתי לרשום בטופס את סוג הטיפול האנטיביוטי:</p> <p>א. תחילת טיפול</p> <p>ב. המשך טיפול</p> <p>ג. טיפול מניעתי</p>	2.4.3.5
	<p>המערכת תאפשר לרופא המחלקתי לרשום את התייחסות לתרבית:</p> <p>א. נלקחה תרבית</p> <p>ב. מקור התרבית : דם, שתן, ליחה, הפרשה מטובוס, פצע</p> <p>ג. לא נלקחה תרבית</p> <p>ד. אין צמיחה בתרביות</p> <p>ה. יש צמיחה בתרביות</p>	2.4.3.6
	<p>המערכת תאפשר לרופא המחלקתי (או בהמשך לרופא זיהומולוג) הפקת תוצאות בדיקות מיקרוביולוגיות הרלוונטיות לבקשה/למאושפז – קישור למערכת המעבדות.</p>	2.4.3.7
	<p>הטופס מועבר לתור המתנות של טופסי בקשה הממתינים לבדיקה ואישור רופא זיהומולוג שיקבל התראה במערכת על טפסים ממתינים לבדיקה ואישור.</p>	2.4.3.8
	<p>המערכת לא תאפשר מעבר והתקדמות בין שלב לשלב במילוי הטופס, אלא אם</p>	2.4.3.9



קראתי והבנתי- מקובל עלי	פירוט הדרישות לתמיכה בתהליך ובמרכיביו	מס'
	הוזנו כל הפרטים הנדרשים בשלב קודם.	



2.4.4 תמיכה בתהליך בדיקה ואישור או דחייה של טופס הבקשה (M)

המערכת צריכה לתמוך בתהליך אישור או דחייה של טופס הבקשה כמפורט להלן:

מס'	פירוט הדרישות לתמיכה בתהליך ובמרכיביו	קראתי והבנתי - מקובל עלי
2.4.4.1	רופא זיהומולוג מקבל התראה על טופס בקשה לניפוק הממתין לאישור ומחליט אם לאשר את הניפוק או לשנות סוג אנטיביוטיקה, מינון, משך וכו'	
2.4.4.2	המערכת (באמצעות הטופס - קרי תוצאות הבדיקות יועברו בממשק לטופס)) מאפשרת צפייה בממצאי תרביות (נדרשת יכולת Drill down) – יוצפו כל הבדיקות של החולה, והרופא יעבור על הבדיקות הרלוונטיות לבקשה (שיעברו בממשק מהמערכות הרלוונטיות). הדבר יאפשר לזיהומולוג לעשות הצלבה: תרופה <<חיידיק>> אבחנה ולהיפך: א. תאריך הזמנה ב. תאריך תוצאה ג. גורם שולח ד. בדיקה ה. חיידיק	
2.4.4.3	המערכת תאפשר (באמצעות הטופס – קרי תוצאות הבדיקות יועברו בממשק לטופס) לרופא המחלקתי לצפות בכל בדיקות המעבדה האחרות – לדוגמא כדוריות דם לבנות, קריאטינין וכו': א. שם ב. תוצאה ג. High ד. Low ה. תאריך ושעה	
2.4.4.4	המערכת תאפשר לתעד את החלטת הזיהומולוג במערכת לרבות שינויים (סימון X מתוך רשימת בחירה) לאחר זיהוי תקינות הטיפול שניתן לחולה ולאחר הצלבת נתונים ממערכת "נמר" מערכת "קמיליון" ומערכת "סופטוב": א. מאושר ב. מאושר עם שינוי כמות ג. מאושר עם שינוי מינון ד. מאושר עם שינוי משך הטיפול (ימים) ה. מאושר עם שינוי תדירות (מספר פעמים ביום) ו. לא מאושר - טיפול לא תקין/לא מתאים ז. לא מאושר	



מס'	פירוט הדרישות לתמיכה בתהליך ובמרכיביו	קראתי והבנתי- מקובל עלי
	ח. אנטיביוטיקה לא מתאימה לסוג הטיפול (לפי התוצאה שהתקבלה בתרבית) ט. ביצוע מחדש של תרבית	
2.4.4.5	במידת הצורך יקיים זיהומולוג שיחה עם הרופא המחלקתי. א. המערכת תאפשר תיעוד פרטי השיחה במלל חופשי.	
2.4.4.6	לאחר החלטת רופא זיהומולוג תתקבל התראה אצל הרופא המחלקתי ובבית המרקחת על אישור/אי אישור זיהומולוג למתן התרופה. בית המרקחת ינפק תרופה שהוחלט כי תנוהל במערכת (תרופה ייחודית/תרופה רחבת טווח/תרופה מוגבלת) במסגרת אישורים בהתאם לאישור רופא זיהומולוג בלבד.	



2.4.5 תמיכה בתהליך הבדיקה והבקרה היומי של מערך הרוקחות (M)

הבקרה היומית באמצעות המערכת החדשה תהיה חלק בלתי נפרד מתהליך אישור בקשה שתואר לעיל. המערכת צריכה לתמוך בתהליך הבדיקה והבקרה של טופס הבקשה שאושר על ידי זיהומולוג כמפורט להלן:

מס'	פירוט הדרישות לתמיכה בתהליך ובמרכיביו	קראתי והבנתי - מקובל עלי
2.4.5.1	המערכת מאפשרת לבית המרקחת יקבל התראה במערכת על טופס בקשה לניפוק תרופה אנטיביוטית שאושרה על ידי זיהומולוג (בקשות שנדחו/לא אושרו יופיעו בדוח נפרד במערכת)	
2.4.5.2	רוקחות מחלקתית בודקת את הבקשה לאחר שאושרה על ידי זיהומולוג. המערכת תאפשר לסמן בדיקה והתאמת התרופה: א. כמעט טעות – עצירת הניפוק לפני שהחולה קיבל את התרופה ב. טעות – במקרה שהחולה קיבל אנטיביוטיקה והמשך מתן התרופה נעצר ג. בקרה – נבדק ואושר, תהליך ניפוק התרופה הינו מבוקר (אין הערות)	
2.4.5.3	המערכת תאפשר תיעוד של השיחה של הרוקחת עם המחלקה ע"פ הצורך וסיכום והחלטה על המשך טיפול מתוך <u>רשימה סגורה</u> של החלטות ודיווח כפי שמפורט להלן: א. בירור טיפול אנטיביוטי ב. התאמת טיפול ג. התאמת מינון ד. מרשם לא תקין ה. תופעת לוואי אידיוסיןקרטית ו. תופעת לוואי עקב אלרגיה ז. תופעת לוואי תלוית מינון ח. אושר ונופק ט. אושר וטרם נופק (מחסור במלאי) י. אושר ונופק במינון אחר מעבר להחלטה המערכת תאפשר רישום תיעוד השיחה גם במלל חופשי: משך טיפול, המלצה למעבר טיפול פומי וכו'.	
2.4.5.4	המערכת תאפשר רישום מתוך רשימה למי ניתנה ההודעה/עם מי התקיימה השיחה (מתוך רשימה סגורה): א. אחות ב. רופא ג. מנהל מחלקה ד. זיהומולוג	



קראתי והבנתי - מקובל עלי	פירוט הדרישות לתמיכה בתהליך ובמרכיביו	מס'
	<p>ה. מומחה ו. ניהול סיכונים ז. משרד הבריאות המערכת תאפשר סימון של יותר מבעל תפקיד אחד שקיבל הודעה שדה הערה: המערכת תאפשר רישום בשדה "הערה" את שם מקבל ההודעה בממל חופשי</p>	
	<p>המערכת תאפשר לרשום את תגובת מקבל ההודעה במקרה של רופא/אחות מתוך רשימת בחירה סגורה: א. קיבל - מקבל את ההמלצה ב. ביטל - אינו מקבל את ההמלצה ג. בודק ד. לא רלוונטי – טיפול חדש</p>	2.4.5.5



2.4.6 תמיכה בתהליך הבקרה השבועי של מנהל/ת היחידה למחלות זיהומיות (M)

הבקרה השבועית באמצעות המערכת החדשה תיעשה ידי מנהלת היחידה למחלות זיהומיות בשיתוף הרוקחת הקלינית. המערכת צריכה לתמוך בתהליך הבקרה כמפורט להלן:

מס'	פירוט הדרישות לתמיכה בתהליך ובמרכיביו	קראתי והבנתי- מקובל עלי
2.4.6.1	<p>המערכת תאפשר הפקת דוח על כל סוגי האנטיביוטיקה שבפיקוח (תרופות רחבות טווח) שנופקו ונעשה בהם שימוש</p> <p>א. עד 3 ימים ב. בין 4-7 ימים ג. מעל 7 ימים - הדוח יכיל את כל התרופות האנטיביוטיות (ולא רק את התרופות שבפיקוח מוגבר)</p> <p>הדוח יופק ברמת מחלקה והמאושפז הבודד. הנתונים יגזרו מהמערכות הקליניות השונות שהוזכרו לעיל.</p>	
2.4.6.2	<p>מנהלת היחידה מבצעת בקרה ומעבר פרטני ברמת החולה – מי קיבל טיפול אנטיביוטי יותר משבוע לגבי כלל התרופות האנטיביוטיות.</p> <p>המערכת מאפשרת סימון ומתן אינדיקציה לביצוע הבקרה: בקרת היחידה למחלות זיהומיות.</p>	
2.4.6.3	<p>המערכת מאפשרת תמיכה בתהליך הבקרה אחר תרופות הייחודיות רחבות הטווח, אשר דורשות אישור מקדים ופיקוח מוגבר (נעשה מעבר פרטני על כל תרופה כזו שניתנת לחולה, למול בדיקת המעבדה והאם היא מתאימה לאור ממצאי התרבית והאם נדרש להחליפה) – נתוני הבדיקות אמורים להופיע במערכת כפי שתואר בסעיפים קודמים.</p>	
2.4.6.4	<p>באם נדרשת התערבות של היחידה למחלות זיהומיות מתקיימת שיחה עם המחלקה הרלוונטית.</p> <p>המערכת תאפשר תיעוד שיחה זו ומתן אינדיקציה לקיום השיחה, באמצעות שדות ייעודיים לשינויים וכתובת הערות.</p> <p>בתום השיחה המערכת תאפשר למנהלת היחידה או לרוקחת הקלינית לציין את מהות הסיבה בגינה מבוצע בירור טיפול אנטיביוטי:</p> <p>א. אנטיביוטיקה לא מתאימה לתרבית ב. בירור התאמת התחלת טיפול אנטיביוטי ג. משך טיפול אנטיביוטי מעל שבוע ד. העברה מ- IV ל- PO ה. חסרה תרבית בטיפול אנטיביוטי ו. משך טיפול אנטיביוטי מעל שבועיים ז. טיפול עם תרבית שלילית ח. טיפול אנטיביוטי עם יותר מ-3 תרופות</p>	



קראתי והבנתי - מקובל עלי	פירוט הדרישות לתמיכה בתהליך ובמרכיביו	מס'
	ט. מעקב רמות	
	המערכת תאפשר רישום מתוך רשימה למי ניתנה ההודעה/עם מי התקיימה השיחה : א. אחות ב. רופא ג. מנהל מחלקה ד. זיהומולוג ה. מומחה ו. מנהל בית מרחקת ז. ניהול סיכונים ח. משרד הבריאות ט. הנהלה	2.4.6.5
	המערכת תאפשר לרשום את תגובת מקבל ההודעה במקרה של רופא/אחות : א. קיבל - מקבל את ההמלצה ב. ביטל - אינו מקבל את ההמלצה ג. בודק ד. לא רלוונטי – טיפול חדש	2.4.6.6
	המערכת תאפשר לרשום הערות נוספות במלל חופשי בגין השיחה שבוצעה עם הרופא/אחות	2.4.6.7



2.4.7 תמיכה בתהליך ניטור תקופתי – אנטיביוגרם (M)

תהליך הניטור התקופתי (אנטיביוגרם) אינו שייך לתהליך האישור והבקרה אחרת שימוש באנטיביוטיקה. תהליך הניטור מבוסס על נתונים שיגיעו בממשק ממערכת המעבדה "סופטוב" ויאפשרו להבחין במגמות עמידות מקומיות כדי לכוון טיפול אמפירי יעיל וכדי להעריך תוצאות של פעילות למניעת עמידות. מאחר והמערכת שתפותח מבוססת בין היתר על נתונים שיתקבלו בממשק ממערכת "סופטוב", הוונה שתהליך הניטור יהיה מבוסס על המערכת החדשה שתפותח. המערכת צריכה לתמוך בתהליך הניטור כמפורט להלן:

מס'	פירוט הדרישות לתמיכה בתהליך ובמרכיביו	קראתי והבנתי - מקובל עלי
2.4.7.1	המערכת תאפשר הפקת דוח ובו מידע של כל החולים שקיבלו אנטיביוטיקה וגם בוצעה לגביהם בדיקת תרבית במעבדה.	
2.4.7.2	המערכת תאפשר להציג מגמות, התנהגויות ותגובות החיידק לאנטיביוטיקה לכל חיידק שזוהה בהשוואה לתקופה קודמת כפי שתוגדר.	
2.4.7.3	המערכת תאפשר הצגת הנתונים הבאים: א. סוג החיידק - מתוך רשימה מובנית של החיידקים במערכת ב. סיווג החיידק: 1) חיידק בית חולים (באם עברו 72 שעות מרגע לקיחת הדגימה ורק אז מצאו את הגורם המזהם/החיידק) 2) חיידק קהילה (קטן מ-72 שעות) ג. סוג האנטיביוטיקה ד. מספר הבדידים לכל חיידק (Isolates) – מנימום חולים – 20, מנימום איזולטים לחיידק – 20, מנימום איזולטים לתרופה – 20. ה. רגישות לאנטיביוטיקה (באחוזים) ו. המערכת תאפשר לסמן את רגישות לעמידות החיידק למול תקופה קודמת 3) המערכת תצבע באדום את הערך באם העמידות עלתה ב- 10% ביחס לתקופה קודמת 4) המערכת תצבע בירוק את הערך שהתקבל באם העמידות ירדה ב- 10% ביחס לתקופה קודמת	
2.4.7.4	על המערכת לאפשר לבחור חתך ההשוואה לכל אנטיביוטיקה ברמה מערכתית: א. כלל בית החולים ב. בחתך מחלקות תוך פירוט כל המחלקות ג. בחתך מחלקות לרמת המחלקה הבודדת	
2.4.7.5	על המערכת לאפשר לבחור באופן פרמטרי את תקופת ההשוואה לכל אנטיביוטיקה ברמה מערכתית: א. חודש ביחס לחודש קודם ב. רבעון ביחס לרבעון קודם	



קראתי והבנתי - מקובל עלי	פירוט הדרישות לתמיכה בתהליך ובמרכיביו	מס'
	ג. חציון ביחס לחציון קודם ד. שנה ביחס לשנה קודמת	
	המערכת תאפשר תיעוד ההחלטות וכן פעילות מתקנת לביצוע בהתאם לתמונת המצב של האנטיביוגרם, מתקבלות החלטות לביצוע פעילות מתקנת (בתהליך הבקרה מעורבים מנהל המערך הזיהומי, מנהלת היחידה למחלות זיהומיות, מנהל מערך הרוקחות, מנהלת המעבדה.	2.4.7.6



2.4.8 תהליך ניטור תקופתי – העברת מידע למשרד הבריאות (M)

משרד הבריאות מנטר באופן תקופתי את צריכת השימוש באנטיביוטיקה בבתי החולים השונים. המערכת שתפותח תתמוך בהצגת מידע הנדרש להעברה ואשר יציג תמונה כוללת על צריכת האנטיביוטיקה הן **להנהלת בית החולים** והן **למשרד הבריאות**.

המערכת צריכה לתמוך בתהליך הניטור כמפורט להלן:

מס'	פירוט הדרישות לתמיכה בתהליך ובמרכיביו	קראתי והבנתי - מקובל עלי
2.4.8.1	המערכת תאפשר אחת לתקופה שתיקבע באופן פרמטרי (חודש, רבעון, חציון, שנה) להציג להנהלת המוסד ולהעביר למרכז הארצי למניעת זיהומים ועמידות לאנטיביוטיקה שבמשרד הבריאות את נתוני צריכת האנטיביוטיקה (כיום מעבירים אחת לשנה).	
2.4.8.2	המערכת תאפשר הצגת נתונים תקופתיים (חודש, רבעון, חציון, שנה) של כמות השימוש באנטיביוטיקה ע"פ סוג תרופה בהתאם לקוד ATC (ATC-Anatomical Therapeutic Chemical Classification System): א. צריכה כללית במוסד ב. צריכה בחתך מחלקה/יחידת משנה ג. צריכה יומית ממוצעת (Daily Define Dos –DDD) ד. צריכה (Date Of Treatment) DOT – כמות האנטיביוטיקה הניתנת לפי מספר ימי אשפוז ה. פירוט צריכה ע"פ התוויות	
2.4.8.3	המערכת תאפשר תמיכה בתכנון יעדים ואופן העמידה ביעדים בפורמט הבא: א. נושא להתערבות – לדוגמא שימוש בוונקומיצין ב. מיפוי המצב הנוכחי - לדוגמא מ-1.1.17 עד 31.12.17 הצריכה בוונקומיצין במחלקות למבוגרים הייתה 320 ימי טיפול ל-1000 ימי אשפוז. ג. יעדים – לדוגמא הפחת השימוש בוונקומיצין ב-20% ד. פעילויות להשגת היעדים – לדוגמא אחוז המחלקות שקיימו דיון על שימוש מושכל בוונקומיצין ועל הטופס מדדי תהליך מדדי תוצאה – לדוגמא ימי טיפול בוונקומיצין ל-1000 ימי אשפוז (ירידה למול מדד קודם)	



2.4.9 דוחות נדרשים במערכת (M)

המערכת תאפשר הצגת נתונים בצורה של דוח וכן את חלקם גם בצורה גרפית – אפיון מפורט לדוחות ואופן התצוגה הגרפית של הנתונים יעשה על ידי הספק הזוכה בשיתוף עם המרכז הרפואי. הפקת הדוחות תהיה פרמטרית ותאפשר הפקתם בחתכים שונים ע"פ בחירה: תקופה, רמת ביה"ח, פירוט בחתך מחלקות, מחלקה, רופא, אנטיביוטיקה וכו' להלן פירוט הדוחות הנדרשים לניטור ובקרת השימוש באנטיביוטיקה:

מס'	שם הדוח	פירוט הדרישות	קראתי והבנתי- מקובל עלי
2.4.9.1	פושמייל	תתאפשר שליחת כל דו"ח בפושמייל על פי הגדרות בהתאם לקבוצה מוגדרת ב-Active Directory (אפשרות לכל דו"ח כן/לא וכן הגדרת קבוצת נמענים מותאמת לכל דו"ח בהתאם לקבוצה תואמת ב Active Directory).	
2.4.9.2	דוח יומי – שימוש רציף באנטיביוטיקה	הדוח יפרט את רשימת המטופלים המקבלים אנטיביוטיקה בכל מחלקה (בחתך מחלקות): ת"ז, שם פרטי, שם משפחה, תאריך אשפוז ושעה, ימי אנטיביוטיקה רציפים, כמות אנטיביוטיקות ברצף, אנטיביוטיקה שמקבל כעת, אנטיביוטיקות שהופסקו, סוג החיידק, תאריך קבלת התוצאה	
2.4.9.3	דוח יומי – רמת מאגד על שימוש רציף באנטיביוטיקה	הדוח יציג כמות מאושפזים לעומת כמות המקבלת אנטיביוטיקה בחתך מרכז בית החולים, בחתך מחלקה.	
2.4.9.4	דוח שבועי – מבט פרטני	הדוח יציג את הנתונים של מטופלים משוחררים ושל מטופלים מאושפזים בחתך מחלקות: ת"ז, שם פרטי, שם משפחה, תאריך אשפוז ושעה, ימי אנטיביוטיקה רציפים, כמות אנטיביוטיקות ברצף, אנטיביוטיקה שמקבל כעת, אנטיביוטיקות שהופסקו, סוג החיידק, תאריך קבלת התוצאה, תאריך שחרור.	
2.4.9.5	דוח מצב – דוח איכות טיפול - מבט על	<ul style="list-style-type: none"> • דוח פרמטרי ברמת על/ברמת מחלקה • תקופת הפקת דוח: מתאריך ____ עד תאריך ____ • מאושפזים/משוחררים/כולם • סוג אנטיביוטיקה: צרת טווח/רחבת טווח/הכל • יכולת הפקת דוח לפי שם תרופה (יכולת הפקת דוח לפי שם אנטיביוטיקה ספיציפית) • תקופת שימוש למטופל: מ- מספר ימים ומעלה (יש לציין את מספר הימים הנדרש) הדוח יציג את הנתונים הפרטניים שתוארו לעיל בצורה פרטנית	•



קראתי והבנתי- מקובל עלי	פירוט הדרישות	שם הדוח	מס'
	<p>הדוח יכיל את הנתונים הבאים :</p> <ul style="list-style-type: none"> • דוח פרמטרי ברמת על/ברמת מחלקות/ ברמת מחלקה בודדת • תקופת הפקת דוח: מתאריך _____ עד תאריך _____ • מאושפזים/משוחררים/כולם • כמות מאושפזים • כמות מקבלי אנטיביוטיקה • כמות טיפולים לא מתאימים • סיבות לטיפול לא מתאים: מינון לא נכון, שינוי סוג אנטיביוטיקה, לא הייתה צמיחה, תרבית פסולה/מזוהמת (Contaminate) 	<p>דוח מצב טיפולים לא מתאימים (אי התאמות)</p>	2.4.9.6
	<ul style="list-style-type: none"> • הדוח יפרט ברמת בית החולים לפי מחלקות המחלקה הרלוונטית, שם חולה, ת"ז, מספר אנטיביוטיקות במקביל, שם האנטיביוטיקות. • הדוח יופק גם ברמת מחלקה בודדת. • הדוח ינתן להפקה על חולים מאושפזים או חולים שעזבו או גם וגם. • ניתן יהיה להפיק את הדוח בחתך יומי/תקופתי (מתאריך _____ ועד תאריך _____) 	<p>דוח התפלגות חולים בחתך מחלקות ומספר אנטיביוטיקות במקביל</p>	2.4.9.7
	<ul style="list-style-type: none"> • מספר חולים מקבלי אנטיביוטיקה מסך החולים במחלקה (מספר מקבלי אנטיביוטיקה למול מספר החולים והצגת אחוז מקבלי האנטיביוטיקה ביחס לכלל החולים. • מספר חולים מקבלי אנטיביוטיקה לפי ימים (3,4,5,6,7 ומעלה) • מספר חולים המקבלים מספר סוגי אנטיביוטיקה בו זמנית: 3, 2, 1 • מספר חולים המקבלים אנטיביוטיקה מעל 7 ימים • דוח המציג את התפלגות מספר המאושפזים למול מספר הוראות שניתנו לפי משך הטיפול בימים. • דוח אנטיביוטיקה ע"פ הוראות ניפוק למול מתן הטיפול בפועל (זיהוי פערים). • הצגת תרבויות דם חיוביות בלבד, בצמוד למתן האנטיביוטיקה לאנטיביוגרם שנמצא • דוח בחתך מחלקתי של מקבלי אנטיביוטיקה ללא ביצוע תרבית • דוח מקבלי אנטיביוטיקה לא נכונה/לא מתאימה • יכולת ביצוע DRILL DOWN – קבלת רשימת פרטנית של החולים, מסי' ת"ז, מספר מקרה, שם, משפחה, סוג האנטיביוטיקה, סוג החיידק, תאריך כניסה למחלקה, תאריך תחילת טיפול, מחלקה קודמת במסגרת האשפוז האחרון 	<p>דוחות ניהוליים למנהל מחלקה/מנהלת הסיעוד/מנהל המערך הזיהומי/ מנהל בית החולים</p>	2.4.9.8
	<p>כל הדוחות שלהלן יהיה ניתן להפיקם בחתך יומי, תקופתי, רמת מאגד על, מאגד</p>	<p>דוחות ברמת מנהל המערך הזיהומי ומנהלת היחידה</p>	2.4.9.9



קראתי והבנתי- מקובל עלי	פירוט הדרישות	שם הדוח	מס'
	<ul style="list-style-type: none"> • מדד אנטיביוטיקה כללי – אחוז החולים המקבלים אנטיביוטיקה ביום נתון ברמת כלל בית החולים. • אחוז מקבלי בחדר מחלקות פנימיות. • אחוז החולים המקבלים אנטיביוטיקה בחדר מחלקות אחרות. • מספר חולים המקבלים מספר סוגי אנטיביוטיקה בו זמנית: 1, 2, 3 • מספר חולים המקבלים אנטיביוטיקה מעל 7 ימים • אחוז הבדיקות המזוהמות ברמת בית החולים ובחדר מחלקות. • התפלגות סוגי החיידקים בחדר חיידק בית החולים וחיידק קהילה • המערכת תאפשר הצגת האבחנה המשוערת על בסיסה ניתנה האנטיביוטיקה. • דוח אבחנה בכניסה לאשפוז למול אבחנה ביציאה ולמולם סוג האנטיביוטיקה שנופקה בחדר מחלקה ושם החולה – בדיקת יעילות האבחנה ויעילות מתן הטיפול. • דוח מצב של החיידקים למול האנטיביוטיקות והתאמה של החיידק לאנטיביוטיקה: מחלקה, חיידק, אנטיביוטיקה • דוח בחדר אנטיביוטיקה בחדר מחלקה ועובד לפי מתנים (Given) שאחיות נתנו בפועל למטופל למול מה שנרשם בהוראה. 	<p>למחלות זיהומיות</p>	



2.4.10 דרישות בניהול הרשאות מערכת – (M)

המערכת תאפשר לנהל מתן הרשאות למשתמשים בהתאם לתפקידיהם השונים.

להלן דרישות מהמערכת המוצעת:

מס'	דרישה	קראתי והבנתי - מקובל עלי
2.4.10.1	הרשאת אדמיניסטרטור לבעלי תפקידים רלוונטיים הממונים על התהליך כפי שיגדיר המרכז הרפואי לשם פעולות הקמה/ עדכון/ הוספה/ מחיקה בתהליכים השונים	
2.4.10.2	המערכת תאפשר הגדרת קבוצות משתמשים והרשאות גישה (הצגה, שימוש, עריכה, מחיקה)	
2.4.10.3	המערכת תאפשר ניהול הרשאות רלוונטיות לקבוצות משתמשים/סוגי משתמשים שונים	
2.4.10.4	המערכת תאפשר להגדיר הרשאות ברמת המשתמש הבודד, וכן תאפשר לנהל את הרשאות הגישה למידע באמצעות שיוך משתמש לקבוצת משתמשים או סוגי משתמשים	
2.4.10.5	המערכת תאפשר מתן הרשאות גישה שונות למנהלים ולממונים ביח' השונות לצפייה בסטטוס כלל התהליכים עליהם הם אחראים	
2.4.10.6	המערכת תאפשר מתן הרשאות להכנסת הערות לתהליך / הקבצה / הגדרה	
2.4.10.7	ההזדהות למערכת תהא אל מול מערכת ההזדהות המרכזית של המרכז הרפואי - לוודא שהמערכת תומכת בחיבור ל - Active Directory הן בהזדהות והן במתן הרשאות לקבוצות	
2.4.10.8	SSO – אפשרות לשימוש בשם המשתמש והסיסמא מהרשת הארגונית המסופקים ע"י Windows לשם הזדהות בכניסה למערכת כתחליף לכניסה ע"י שם משתמש וסיסמא – יוחלט בהמשך ע"י המרכז הרפואי	



2.4.11 דרישות מהמערכת בניהול התרעות – (M)

המערכת תאפשר ניהול התרעות והצגתן בזמן אמת.

להלן דרישות מהמערכת המוצעת :

מס'	דרישה	קראתי והבנתי - מקובל עלי
2.4.11.1	המערכת תאפשר בניית חוקי התרעות ותנאים להצגת התרעה למשתמש	
2.4.11.2	המערכת תאפשר למנהל המערכת לנהל את חוקי ההתרעות זאת ותאפשר שינויים בהתאם להגדרות הכוללות בין היתר את תכיפות ההתרעה, בהתאם לסיום שלב בתהליכים השונים או בהתאם ל- SLA שהוגדר לשלב בתהליך הרלוונטי	
2.4.11.3	המערכת תקפיץ חלונית (Pop Up) למשתמש בהתאם למדרג וחוקי ההתרעות כולל הודעה במלל : ניתן יהיה להגדיר את המלל על פי דרישות המרכז הרפואי	
2.4.11.4	מיקום חלונית Pop Up והצבתה ניתן יהיה להגדרה על ידי מנהל המערכת	
2.4.11.5	המערכת תתמוך בכל סוגי הצגת התרעות : א. חלון התרעות כאשר המשתמש נמצא במערכת. ב. חלון התרעות קופץ שיופיע כאשר המשתמש עובד על יישומים אחרים. ג. משלוח דואר אלקטרוני על התרעה (Push mail).	



2.4.12 ריכוז יכולות נדרשות בתמיכה בתהליכים – (M)

להלן ריכוז יכולות נדרשות מהמערכת המוצעת (יתכן שחלק מהדרישות הופיע בסעיפים קודמים, אך למרות זאת נדרש למלא את הטבלה במלואה):

מס'	דרישה	קראתי והבנתי- מקובל עלי
2.4.12.1	למערכת תמיכה מלאה בתהליכי WF בתהליכים.	
2.4.12.2	החלת חוקה סדורה וסדר פעולות על תהליכי צריכת אנטיביוטיקה	
2.4.12.3	הבניית שדות מותאמי תוכן ללא הגבלה (datetime, list, combobox...).	
2.4.12.4	ניהול והתאמה של מסכים במערכת (מסכי קלט/רשימה).	
2.4.12.5	המערכת תומכת בהגדרת שדות כשדות התראה או כשדות מילוי חובה	
2.4.12.6	המערכת תומכת בניהול תאריכי תוקף לנתונים	
2.4.12.7	יכולת הכלה של חוקים (logic Business) על מסכים / שדות / אירועים/מפלי חתימות/סוגי עובדים.	
2.4.12.8	ניהול רמות להרשאות ברמת משתמש וקבוצות הרשאה מובנות ומותאמות אישית - תמיכה בניהול הרשאות צפיה/ עריכה/ הזנה בתהליכים השונים	
2.4.12.9	ניהול טבלאות פענוח (קידוד) גמיש (הוספה/עדכון/ מחיקה)	
2.4.12.10	ניהול Dependencies	
2.4.12.11	ניהול תאריכי יעד	
2.4.12.12	התאמת תצורות נתונים להדפסה	
2.4.12.13	תמיכה מלאה בעברית	
2.4.12.14	תמיכה בניהול אישורי קריאה	
2.4.12.15	הגדרת שדות חובה/התראה	
2.4.12.16	תמיכה בחתימה אלקטרונית	
2.4.12.17	התממשקות למערכת BI	
2.4.12.18	Dashboard למדדים אסטרטגיים. מותאם אישית וגמיש לשינויים על ידי המשתמש.	
2.4.12.19	שליחת תזכורות לפורטל/דוא"ל/SMS בהתאם ל-WF	
2.4.12.20	ZOOM IN / OUT לכל תהליך.	

2.4.13 כלי פיתוח

המציע יפרט את כלי הפיתוח בהם יעשה שימוש לפיתוח המערכת נשוא המכרז.



2.5 בדיקת המערכת (M)

2.5.1 כללי

- א. בדיקת המערכת המוצעת תיעשה על בסיס תוכנית בדיקות מפורטת אותה יציע מגיש ההצעה וכן על בסיס דרישות המערכת המפורטות בפרק 2.
- ב. הבדיקות יבוצעו בתיאום עם המציע ובהתאם להחלטת המרכז הרפואי.
- ג. באם למציע מערכת דומה אצל לקוחות אחרים, ואשר על בסיסה יפתח את המערכת נשוא המכרז עבור המרכז הרפואי, המציע מתחייב להציג את יכולות המערכת אצל לקוח אחד לפחות.
- ד. על המציע לפרט את משאבי המערכות הנדרשים למערכת המוצעת לרבות סביבות פיתוח ובדיקות.

2.5.2 לקוחות מדגם

- א. עם הגשת ההצעה יצרף המציע את רשימת הלקוחות אותם הוא מציע לפגוש על מנת לבדוק את את יכולותיו בפיתוח מערכות מידע לפי סעיף 2.5.1 (ג) (חובה לפרט את הלקוחות באמצעותם עמד המציע בתנאי הסף ובסעיפי המפ"ל המתייחסים לפיתוחים, התקנות ולקוחות, אך ניתן לפרט לקוחות נוספים).
- ב. המרכז הרפואי יבחר לקוח אחד או יותר אותם הוא מעונין לפגוש.
- ג. המרכז הרפואי יפגוש את לקוחות המדגם ומעבר לבדיקת "פיסית" של הדרישות הוא שומר לעצמו את הזכות לקיים ראיונות עם בעלי תפקידים רלוונטיים אצל הלקוח.

2.5.3 שיטת הבדיקות

- א. העמידה בבדיקת המענה למערכת נשוא המכרז ומתן הניקוד, הינם לפי שיקול דעתו הבלעדי של המרכז הרפואי.

2.6 ממשק משתמש (M)

ממשק המשתמש יעוצב בתשומת לב לעקרונות הנדסת אנוש ומתן דגש לפרטים הרשומים בסעיפי המשנה שלהלן:

2.6.1 התאמה תפקודית

עץ המסכים, מבנה המסכים, שיטת הניווט וההתמצאות, שדות הקלט, המושגים והמונחים, סדר הפעילויות ומבנה הפלט, יתאימו לדרישות ולאילוצי התפקיד של משתמשי המערכת.

2.6.2 אחידות ועקביות

בכדי לשמור על אחידות ועקביות על המערכת להכיל את הכללים הבאים:

- א. סדר פעולות אחיד ועקבי ושימוש באותם מקשים ותפריטים, בתהליכי התפעול והזנת הנתונים במסכים השונים. פעולות דומות תתבצענה בצורה זהה בפונקציות שונות ובמסכים שונים.
- ב. אחידות במשמעות המונחים בכל חלקי המערכת.
- ג. פורמט עקבי של האלמנטים השונים הכלולים במסכי המערכת: שורת כותרת ברורה, הכוללת את שם היישום, הפונקציה המתבצעת כעת, ופרטים רלוונטיים.
- ד. מקום קבוע לשורת הודעות והתרעות מערכת.
- ה. פורמט קבוע למבנה "חלונות", מיקומם במסך, שיטת תפעולם.
- ו. פורמט קבוע למבנה תפריטים, מיקומם במסך, שיטת תפעולם.



- ז. פורמט וחוקיות קבועים לשימוש בצבע במסך. סימול ע"י צבעוניות.
ח. סגנון גרפי אחיד של גופנים (פונטים) שונים במסך (ICONS, כפתורים וכו').

2.6.3 עומס נתונים מינימאלי במסך/חלון (M)

עיצוב מסכי המערכת יתחשב בעומס הנתונים שמוצג בהם לפי ההנחיות שלהלן:

- א. במסך (בחלון) יוצגו רק הנתונים הרלוונטיים לביצוע הפעולה הנדרשת.
ב. נתוני רקע "לידיעה" יופרדו באופן בולט מנתוני התפעול העיקריים.
ג. הנתונים יאורגנו בפורמט מוכר, מקובל ונוח למשתמש.

2.6.4 התמצאות במערכת

התצוגה במסכי המערכת תהיה כזו שלמשתמש יהיה ברור בכל רגע:

- א. באיזו פונקציה הוא נמצא במערכת.
ב. לאילו פונקציות/מצבים אחרים ניתן לעבור מהמצב הנוכחי.
ג. כיצד להגיע במהירות לתפריטים מרכזיים.
ד. כיצד לשמור על הנתונים.
ה. כיצד לצאת מהמערכת עם או בלי שמירת נתונים.
ו. המערכת תשקף תמיד ובבהירות את מצבה (קליטה, עדכון, עיבוד וכדו') וכן את תוצאת הפעולה האחרונה (עודכן, לא עודכן וכו').

2.6.5 פשטות תפעול (M)

בכדי לפשט את תפעול המערכת מסכי תפעול המערכת יענו לדרישות הבאות:

- א. רצף פעולות פשוט ומאורגן עם התחלה, אמצע וסוף ברורים למשתמש.
ב. שימוש בברירות מחדל בכל מקום אפשרי במערכת.
ג. שימוש בהצבעות (POINTING) ובבחירה (SELECTION) במקום הקשת פקודות.
ד. אפשרות בחירה בין עכבר למקלדת ואמצעי קלט נוספים.

2.6.6 שגיאות והתגברות על שגיאות

הטיפול בשגיאות תפעוליות ויישומיות יעשה לפי הכללים הבאים:

- א. התרעה ברורה על שגיאה, והבחנה בין סוגי שגיאות.
ב. הצגת הודעה ספציפית המנחה את המשתמש על פעולת התיקון הנדרשת.
ג. הודעת השגיאה תלווה בהדגשה ויזואלית ו/או קולית.

2.6.7 הגנה מפני פעולות חמורות

המערכת תהיה מוגנת מפני ביצוע פעולות חמורות וביניהן:

- א. מניעת ביצוע בשוגג של פעולה חמורה שתוצאותיה אינן הפיכות.
ב. הגנה מפני שינוי נתונים בקבצים מסוימים.
ג. מניעת כניסה לפונקציות או קבצים מוגדרים מראש שאינם מורשים למשתמש.
ד. כל פעולה תהיה הפיכה ותאפשר חזרה בקלות למצב שלפני ביצועה (M).



2.6.8 אחזור מידע

בתהליכי אחזור מידע ישמרו הכללים הבאים:

- א. יכולת חיפוש פריט ברשימה ארוכה ע"י הקשת קידומת חלקית (Wild Card).
- ב. יכולת מעבר נוחה מאחזור לעדכון, יחד עם בקרה ואבטחת מידע.
- ג. "חיפוש מחדש" של הפריט הבא המתאים לבקשת האחזור המקורית.
- ד. חיפוש ע"י חיתוך תנאים.
- ה. אפשרות הגדרה של תחום בחירה (אוכלוסיה, תת אוכלוסיה) כולל מיון.

2.6.9 מסכי "עזרה" (HELP)

מסכי העזרה במערכת יענו על הכללים הבאים:

- א. מאורגנים ומפורטים כך שיהוו את המדריך למשתמש.
- ב. עזרה ברמות שונות: שדה, חלון, מסך, יישום.
- ג. עזרה "רגישה" בהתאם למקום בו "נמצאים" (נמצא הסמן, העכבר, מואר וכו').
- ד. הצגת מסך "עזרה" תיעשה ע"י פעולת הקשה אחת בלבד.
- ה. מעבר מהיר ונוח ממסך ה"עזרה" למסך התפעול.

2.6.10 היזון חוזר (משוב)

המערכת תיתן משוב ברור לכל אירוע שהמשתמש צריך להיות מודע להתרחשותו, ולכל מצב ממצבי המערכת בכל רגע נתון לדוגמא:

- א. הודעה על סיום פעולה ותוצאותיה.
- ב. הודעת שגיאה מפורטת.

2.7 דו"חות ושאלות (M)

המערכת תאפשר שליפה וחיתוך של כל נתון הקיים במערכת, תוך הדפסתם ו/או שמירתם כקובץ. כל זה נכון לגבי דוחות מפורטים, דוחות סטטיסטיים או גרפים. הגדרת הנתונים לשליפה וחילול הדו"ח אפשר שיתבצעו ע"י המשתמש או שהם יהיו למעשה הפעלה של דו"ח מתוך סט דוחות מוכן ומוגדר ממנו המשתמש יוכל לבחור בדו"ח הרצוי לו, לספק לו פרמטרים ולהפעילו. הצעת המחיר תכלול את פיתוח הדוחות שפורטו בסעיף 2.4.

2.8 אבטחת מידע (M)

במערכת ישולבו אמצעי ומנגנוני אבטחת מידע כמפורט להלן וכמתבקש משיטות שמירה על שלמות הנתונים.

2.8.1 כללי ואמצעי אבטחה נדרשים

אבטחת המידע הנדרשת צריכה לענות לדרישות שלהלן:

- א. הגנה מפני חדירה למערכות המחשב עליהם תותקן המערכת - המערכת תפותח בסטנדרט פיתוח מאובטח ותהיה עמידה בפני בדיקות חדירה.
- ב. מניעת זליגה של סכנות אבטחת מידע בתוך הרשת.
- ג. זיהוי מבצעי פעולות, ויישום מנגנון אי-הכחשה (Non-Repudiation) לכל טרנסאקציה במערכת.



ד. רישום וניהול LOG של הפעילות במערכת כולל זיהוי המשתמש מבצע הפעולה או רכיב התוכנה שביצע פעולה, כאשר שינוי בתוכנה מתרחש בעקבות ממשק כמפורט להלן:

1. לוג כניסות אדמיניסטרטורים למערכת (לפי משתמש, תאריך, שעה)

2. לוג ביצוע שינויים (לפי משתמש, תאריך, שעה, רכיב שעודכן).

3. לוג כניסות עובדים (לפי משתמש, תאריך, שעה).

ה. המערכת תאפשר ניתוק אוטומטי של משתמש המחובר למערכת לאחר פרק זמן ללא שימוש, על פי מדיניות אבטחת המידע של המרכז.

ו. אפשרות שימוש בשם וסיסמא רק על פי מערכת ההזדהות של המרכז.

2.8.2 ניהול בסיס המשתמשים

א. המערכת תאפשר ניהול משתמשים וקבוצות של משתמשים והגדרה של הרשאות גישה של משתמשים וקבוצות לחלקים מסוימים של המערכת.

ב. ניתן יהיה גם להגביל את סוג המידע שמשתמש מסוים יראה מעבר להגבלה על הגישה לחלקים מסוימים במערכת.

ג. הגדרת בסיס המשתמשים והגדרת הקבוצות וההרשאות תהיה באמצעות ממשק גרפי ידידותי.

2.8.3 סביבת ניסוי

א. לשם בדיקת המערכת, יש לאפשר הקמת סביבת ניסוי בלתי תלויה בנתוני אמת עבור ציבור מפתחי ומתחזקי המערכת.

2.8.4 דרישות אבטחת מידע נוספות

א. הספק מתחייב לתהליכי פיתוח מאובטחים - המערכת תפותח בסטנדרט פיתוח מאובטח ותהיה עמידה בפני בדיקות חדירה.

ב. התחברות מרחוק תהיה בהתאם לדרישות ולמערכות של אגף מערכות מידע בביה"ח, תוך עמידה בתקני ובדרישות אבטחת המידע הנהוגות בביה"ח אשר יצורפו להסכם זה וללא עלות נוספת **כמפורט בנספח 2.8.4 ב'.**

ג. תחזוקת בסיסי נתונים תתבצע בשרתי המרכז הרפואי. בכל מקרה בו המזמין יוציא מרשותו ו/או מחזקתו בסיסי נתונים לתחזוקה, לרבות אילו ממערכות המידע המשמשות אותו, לצורך תיקון או תחזוקה במיקור חוץ, הרי שהספק מתחייב למחוק את כל המידע שהגיע אליו במסגרת השירותים, השמור במחשבים, הציוד ומערכות המידע הנ"ל, באופן שלא יהיה ניתן לשחזרו, עם סיום העבודה.

ד. העברת המידע בין הספק לבין המזמין תיעשה באחד מהאמצעים הבאים בלבד -

- העברה ממוכנת ע"י תשתית כספות;
- העברה ממוחשבת תוך הצפנת תווך התקשורת קצה לקצה למניעת שינוי המידע ו/או גישה בלתי מורשית אליו;
- העברת מדיה מגנטית באמצעות שליח המאושר ע"י המזמין, כאשר העברת המידע תיעשה ללא עצירות ביניים וקבלת אישור מסירה של הספק.
- המזמין יהיה רשאי לדרוש מעת לעת לשנות את אופן העברת המידע בהתאם לצרכים ולהתפתחויות הטכנולוגיות, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

- ה. הספק ישתף פעולה בתום-לב, במהירות וביעילות עם איש הקשר ו/או מנהל אבטחת המידע מטעם המזמין (ככל והמזמין יבחר למנות מנהל אבטחה), ויפעל בלא דיחוי לפי הוראותיו, ובכלל זה –
- הספק ימסור למנהל האבטחה שמטעם המזמין כל מידע ומסמך, מכל מין וסוג, שיידרשו לו כדי להעריך את אמצעי האבטחה שנוקט הספק בקשר עם הסכם זה ;
 - הספק יאפשר למנהל האבטחה בכל עת גישה לעובדיו המועסקים בביצוע ההסכם, וינחה אותם לשתף עמו פעולה במסגרת תפקידו ;
 - הספק יפעל בלא דיחוי על פי הנחיות מנהל האבטחה מטעם המזמין, ככל שהוא ימסור הנחיות והוראות כאמור. להסרת ספק – שום דבר בהוראות סעיף זה לא ייחשב כמעביר למזמין את האחריות לאבטחת המידע שעל הספק לקיים על פי ההסכם.
 - הספק מתחייב לאפשר לנציגי אבטחת המידע של המזמין ו/או כל גורם הפועל מטעמו, לבצע אצלו (בחצרותיו), מעת לעת ולפי שיקול דעתם, ביקורות (לרבות ביקורות פתע), ביחס לקיום התחייבויותיו על פי ההסכם זה.
- ו. באחריות הספק להדריך את עובדיו ו/או מי שעוסק מטעמו באספקת השירותים, ובפרט כל מי שהוא בעל גישה למידע של המזמין, לגבי הוראות ההסכם ויישומן, בכדי לוודא שעקרונות אבטחת המידע יישמרו לאורך כל תקופת ההסכם וככל הנדרש אף לאחר סיומו. כל עובד המועסק מטעם הספק ידרש לחתום על טופס שמירת סודיות (נספח 0.6.6) וכן על טופס הצהרה על חוק הגנת הפרטיות (נספח 0.6.6.1). הספק יפתח תכנית הדרכה לעובדיו, לפיה העובד ילמד מהו השימוש המותר והאסור במערכות התפעוליות והעסקיות של הספק ובאילו מקרים עליו לדווח לצוותים הממונים על תקרית חשודה במערכות הספק.
- ז. עובד הספק שתאפשר לו גישה למערכת המותקנת במרכז הרפואי ידרש למלא טופס פתיחת חשבון משתמש ושינוי הרשאות כמפורט בנספח' 2.8.4 ז'.
- ח. הספק מתחייב בעת אירוע סייבר ופגיעה במערכת לשתף פעולה עם המרכז הרפואי בהתאם לדרישת המרכז. הספק מתחייב להשתתף בתחקיר האירוע שיבוצע על ידי המרכז ולהגיע לישיבות יעודיות בנושא באם המערכת נושא המרכז היתה מעורבת באירוע. הספק מתחייב לפעול בזמן החזרה של המערכת לפעולה מרגע נפילת המערכת (התאוששות המערכת) יהיה מינימאלי. הספק מתחייב לפעול ללא הפסקה עד לחזרת המערכת לפעולה מלאה ובהתאם להנחיות המרכז הרפואי בנושא.
- ט. הספק מתחייב כי בסיום ההתקשרות עם המזמין הוא יבער וימחק את כל המידע שקיבל מהמזמין במסגרת מתן השירותים מכל אמצעי בו שמור המידע, ובאופן בו לא יהיה ניתן לשחזר את המידע, ויבער בגריסה כל מסמך הקשור לביצוע השירותים (למעט הסכם זה ומסמכי ההתחשבות הכספית בין הצדדים). בתום 3 ימים ממועד תום ההתקשרות, הספק יעביר תצהיר שיאמת את ביצוע פעולות המחיקה והביעור של כל המידע שהגיע או נצבר במהלך מתן השירותים, בנוסח המאושר על-ידי המזמין.
- י. המציע מחזיק באישור לעמידתו בתקן **ISO 27001** או בתקן **ISO 27002** או באישור לעמידתו בתקן **ISO 27799**. אם המציע אינו עומד באחד התקנים עליו להציג מסמך התחייבות ממכון מוסמך כי החל בתהליך ההסמכה וכי בתוך שנה מיום זכייתו הוא אמור לסיים את תהליך ההסמכה. מובהר, כי המרכז הרפואי שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהספק להציג תעודות עמידה בדרישות כל תקן שהוגדר, ובכלל זה תעודות הסמכה הניתנות על יד הגוף הרשמי הקובע את התקן הנדרש.
- יא. כל ממשק שיפותח ע"י הספק יהיה ממשק מאובטח.



2.9 נפחים, עומסים (M)

א. המערכת המוצעת תתמוך בנתונים הבאים – בו זמנית:

- כ- 300 משתמשים במחלקות, במערך הרוקחות, במערך המעבדות, באגף מערכות מידע ובמטה.
- מיפוי מדויק של מספר המשתמשים יעשה במסגרת האיפיון המפורט.
- על המציע לפרט נפחי האחסון הנדרשים לטובת המערכת המוצעת לפיתוח על ידו (M).

ב. המערכת המוצעת תתמוך בהתרעות על נפחי אחסון גבוהים וניצול משאבים גבוה.

2.10 ממשקים, קישורים והסבות (M)

2.10.1 ממשק למערכות פנים ארגוניות

המערכת צריכה לאפשר קישור למערכות אחרות בארגון או מחוצה לו ע"י שימוש בפרוטוקולים ובמוצרי תוכנה סטנדרטיים הקיימים בשוק והפועלים בשיטות של Web Service, Messaging & Queuing ו- File Transfer.

המציע במסגרת היישום יידרש לאפיין את הממשקים הנדרשים.

המערכת צריכה לאפשר באמצעות שיטות אלו, קישור בינה לבין מערכות מידע אחרות כמפורט להלן:

מסד	שם המערכת	בסיס נתונים	הערות
1.	"נמר" (משהב"ר) - מספקת מענה לטיפול האדמיניסטרטיבי בחולה: קבלת המטופלים, שחרור והוצאת חשבון לחיוב עבור הטיפול, רישום ומעקב על השירותים הרפואיים הניתנים ובכלל רישום התרופות אותן מקבל החולה.	אפאצ'י (Apache)	<ul style="list-style-type: none"> ○ בעתיד הקרוב תתאפשר רפליקציה של בסיס הנתונים, כך שתתאפשר העברת נתונים באופן שאינו פוגע בעבודה השוטפת. ○ כיום יש יכולת לייצא נתונים מהנמר באמצעות BAPI (ממשק סטנדרטי של SAP) ○ פער: נתונים ממערכת רפואית/קלינית <u>זו בלבד</u> מועברים לקובץ אקסל שנבנה לתמיכה במעקב (מעקב בסיסי שאינו תומך בתהליכי העבודה) – <u>וזהו פער משמעותי במצב הקיים</u>
2	"קמיליון" (אלעד מערכות) – המערכת מאפשרת ניהול ממוחשב של כל הרשומה הרפואית ומערך האשפוז. ניהול תיק מטופל, מאפשר יצירת רצף אחיד והיסטורי של הטיפול, תוך תיעוד מלא של	SQL	<ul style="list-style-type: none"> ○ המערכת פועלת כיום <u>רק במחלקת יולדות</u>, <u>מחלקת היריון בסיכון גבוה</u>, <u>מיון נשים, IVF</u>. אך עתידה להיכנס בעתיד לכל המחלקות בבית החולים. ○ פער: נתונים ממערכת זו <u>אינם נגזרים לקובץ האקסל</u> שנבנה כפתרון זמני לתמיכה בבקרה.



מסד	שם המערכת	בסיס נתונים	הערות
	תהליכים רפואיים, סיעודיים ופרה רפואיים בכל מהלך האשפוז ובכלל זה רישום התרופות אותן מקבל החולה.		<ul style="list-style-type: none"> נקודות להדגשה : יש מיפוי של בסיס הנתונים לשימוש עתידי.
3	מערכת MetaVision (של חברת IMDSOFT) – הינה מערכת מידע קליני לחדרי טיפול נמרץ.	SQL	<ul style="list-style-type: none"> המערכת פועלת אך ורק ביחידה לטיפול נמרץ. פער: נתונים ממערכת זו אינם נגזרים לקובץ האקסל שנבנה כפתרון זמני לתמיכה בבקרה.
4	מערכת AutoLims (של חברת "סופטוב מערכות") – מערכת לניהול מעבדות רפואיות. המערכת מנהלת את רשומות הבדיקות הרפואיות של המאושפזים, הנעשות במעבדה למיקרוביולוגיה בבית החולים	Oracle	<ul style="list-style-type: none"> נמצאת בתהליך שדרוג ובהמשך תתאפשר רפליקציה. פער: נתונים ממערכת זו נגזרים באופן חלקי (רק תרבויות חיוביות) למערכת הפנימית שפותחה
5	Active Directory	Microsoft	<ul style="list-style-type: none"> מערכת ניהול המשתמשים והקבוצות במרכז הרפואי. נדרשת ממשק מלא לקבלת כלל הנתונים הרלוונטיים הן להרשאות המערכת, תפעול המערכת ותהליכי המערכת.
6	שרת חתימות		<ul style="list-style-type: none"> המערכת צריכה לתמוך בחתימה דיגיטאלית מול שרתי CA של חברת COSIGN לפי מפרטי עבודה של מבי"ר.

2.10.2 הסבות נתונים

א. אין צורך בהסבת נתונים.



3. טכנולוגיה ותשתית (S)

המציע יספק מסמך הכולל מענה מפורט לכל הסעיפים ותתי הסעיפים כולל הסעיפים המנדטוריים (בנוסף על מענה נדרש לסעיפי M כמוגדר במכרז).

3.1 כללי (I)

3.1.1 מכרז זה הוא לאפיון טכני מפורט, פיתוח, התקנה, יישום והטמעת מערכת לניהול ובקרת שימוש מושכל באנטיביוטיקה במרכז הרפואי "ברזילי" על פי המאפיינים הפונקציונאליים שפורטו בפרק 2.

3.1.2 יחד עם זאת בפרק זה יפורטו היכולות הטכניות הנדרשות מהמערכת אף על פי שחלקן פורטו בהתייחס לתהליכים בהם אמורה המערכת לתמוך.

3.2 ארכיטקטורה כללית (M)

3.2.1 המערכת תנוהל משרת מרכזי בו תותקן התוכנה על כל תת המערכות שפורטו לעיל. השימוש במערכת יעשה באמצעות דפדפן אינטרנט ולא ידרוש כל התקנה מקומית של התוכנה בצד המשתמש

3.2.2 המציע יפרט את ארכיטקטורת הפתרון המוצע באופן לוגי ויפרט את כל רכיבי המערכת והקשר ביניהם .

3.2.3 על הספק לתת מענה ותצורה לסביבות : בדיקות, הדרכה ויצור.

3.2.4 הספק יצרף תרשים ארכיטקטורת המערכת של הפתרון המוצע. יש לפרט בתרשים את תצורת הסביבות השונות לרבות השרתים הנדרשים, הקשרים ביניהן, בסיסי הנתונים והמוצרים האחרים הנמצאים על כל שרת.

3.2.5 המציע יפרט ויתאר את משאבי החומרה והתשתיות המומלצים למוסד על פי הארכיטקטורה שתואר .

3.2.6 המציע יפרט את היישומים שהתקנתם נדרשת לצורך יישום המערכת, הפונקציונאליות המושגת באמצעות כל יישום והאם נדרש לרכוש רישיונות עבורו .

3.2.7 המערכת תתמוך באופן מלא בוירטואליזציה על גבי מערכות סטנדרטיות כגון VMWare , Hyper-V .

3.2.8 המערכת תתמוך בהפעלה מסביבה מאובטחת (כגון אך לא רק DMZ , External FW) המאפשרת חשיפה מאובטחת של המערכת לשימוש עובדים מחוץ לארגון (כגון אך לא רק באמצעות MDM) – כגון הפעלה מטלפון חכם.

3.2.9 המערכת תתמוך בהפעלה בתשתית הארגון, כגון אך לא רק : עבודה בדומיין פנימי, סנכרון מול AD ארגוני ותת קבוצות של AD, עבודה בVLAN , Internal FW.

3.2.10 המערכת תתמוך בהפעלה מענן כגון AWS , Azure, Google Cloud לפי החלטת המרכז הרפואי.

3.3 יכולות טכניות ו- Data base (M)

היכולות המפורטות להלן הוזכרו ברובן בפרק 2. יחד עם זאת מצאנו לנכון לציין באופן כללי ללא הקשר לדרישות מהמערכת לתמיכה בתהליכי העבודה העסקיים שפורטו בפרק 2.



3.3.1 המערכת תתוכנן באופן שריד, הן מבחינת בסיסי הנתונים ב ALLWAYSON והן מבחינת שרתי אפליקציה.

3.3.2 פיתוח המערכת יהיה בשפת באחת או בשילוב השפות: /C#/HTML5/Angular

3.3.3 המערכת תהיה מבוססת WEB ותפותח בתפיסת RWD (responsive web design). המערכת תוכל לעבוד גם בענן (המרכז הרפואי יקבע את אופן היישום בענן או WEB)

3.3.4 ביצוע שינוי בממשק למשתמש יהיה מבוסס WEB, ויהיה ניתן להגדרה מרחוק.

3.3.5 המערכת מאפשרת אינטגרציה עם מערכות אחרות לשם העברת נתונים או קבלת נתונים. למערכת נדרש יהיה לפתח ממשקים מהמערכות הרפואיות ואחרות כפי שיעלה באפיון הטכני המפורט, תוך שימוש ככל שניתן בכלים מובנים לייבוא נתונים ממערכות מידע אחרות.

3.3.6 ניהול הנתונים יהיה באמצעות שרת WEB ובהתאם למדיניות ההרשאות אשר תיקבע ע"י המרכז הרפואי.

3.3.7 הקמה/עדכון/מחיקה של שדות מערכת.

3.3.8 מערך לניהול ותזמון אירועים וממשקים (יוצאים/נכנסים) במגוון שיטות (כגון פריקה/טעינת קבצים, API, Web Service).

אפשרות שליטה בזמן משיכת הנתונים מהמערכות השונות ע"י פרמטר הניתן לשינוי בקלות. הגישה לנתונים על בסיס שאילתה שתופעל בכל זמן שייקבע ע"י הפרמטר.

אפשרות לאיסוף נתונים קבוע עם שמירה על המידע שהתקבל (gap – עדכונים ושינויים בלבד).

3.3.9 תמיכה בחתימה אלקטרונית מאובטחת .

3.3.10 יכולת עדכון נתונים online.

3.3.11 התממשקות מלאה עם מערכת ה-BI. נדרשת נגישות מלאה לכל המידע הקיים במערכת.

3.3.12 ניהול סביבת QA מקבילה לסביבת הייצור.

3.3.13 המציע יפרט את ניסיונו בהפעלה מוצלחת של ממשקים עם מערכות פנימיות וחיזוניות מובילות כדוגמת המערכות הקיימות שפורטו בפרק 2.

3.3.14 המציע יפרט באם נדרשות תוכנות ויישומים נוספים להפעלת המערכת נשוא המכרז הנשענות על טכנולוגיות יחודיות או על תוכנות גנריות שלא צוינו במסמך זה.

3.4 מערכת הפעלה (M)

3.4.1 שרת מרכזי (M)

המערכת שתפותח תתמוך במערכת ההפעלה בשרת המרכזי Windows Server בגרסאות המתקדמות ביותר.

על המערכת לתמוך במערכות הפעלה עתידיות בתוך תקופה סבירה לאחר יציאתן לשוק, והיא תשודרג במסגרת תקופת ההתקשרות לעבודה בפלטפורמות חדשות של מערכת הפעלה חלונות.

3.4.2 תחנת משתמש



- א. המערכת תפעל בצורה מלאה ותקינה על תחנת משתמש בעלת מערכת הפעלה Windows 7 , Windows 10 ומערכות הפעלה Windows חדשות יותר.
- ב. המערכת תפעל בצורה מלאה ותקינה על תחנת משתמש בעלת דפדפן Microsoft Internet Explorer-10 ו-EDGE וגרסאות חדשות יותר של דפדפן זה.
- ג. המערכת תפעל בצורה מלאה ותקינה על תחנת משתמש בעלת דפדפן Chrome בגרסאות עדכניות.
- ד. תמיכה ב :

- Microsoft .NET Framework 2.0 SP2 ומעלה
- Microsoft .NET Framework 4.6.2 עם תמיכה לגרסאות ישנות יותר
- Microsoft .NET Framework 3.5 (enable windows feature)

ה. למערכת נדרשת תמיכה ב: MS office 2010+**ומעלה**

3.5 בסיס נתונים (M)

בסיס הנתונים עליו תתבסס המערכת יהיה SQL SERVER . המערכת תתמוך בגרסאות מתקדמות וחדשות של SQL ובעדכונים עתידיים, כגון גרסאות SQL 2008-2016 וכן גרסאות עתידיות.

3.5.1 רפליקציה לבסיס נתונים

המערכת מאפשרת רפליקציה מלאה לבסיס הנתונים ובכלל זה הגדרת תדירות ריענון (כגון (...online (changes), ad-hoc, time interval).
הספק יבנה את הרפליקציה על שרת ייעודי בהתאם להגדרת המרכז הרפואי.



3.6 כלי פיתוח ותחזוקה (M)

- א. המציע מתבקש לתאר בפרוטרוט את טכנולוגיית הפיתוח של המערכת הנדרשת נשוא המכרז. תינתן עדיפות לשימוש בכלים סטנדרטיים ועדכניים. פיתוח המערכת יהיה באחת או בשילוב השפות: C#/HTML5/Angular
- ב. נדרש שימוש בכלי-בדיקה ממוחשבים, הן לצורך בדיקות חוזרות (בדיקות רגרסיה) והן לצורך בדיקות ביצועים.
- ג. נדרש שימוש בכלים ממוחשבים לבדיקת עמידה של הקוד בתקנים.
- ד. המציע יציג את כלי הפיתוח הנדרשים לצורך הקמת סביבת העבודה ופיתוח המערכת נשוא המכרז.
- ה. המערכת תאפשר הגדרת סביבת ניסוי (שתשמש לצורך תיקוני תוכנה, שדרוג תוכנה, בדיקת ממשקים למערכות המרכז הרפואי וכו').
- ו. הזוכה יתקין סביבת פיתוח מלאה. יובהר כי לא ישולם בגין סביבת הפיתוח.
- ז. הזוכה יתקין סביבת ניסוי מלאה המקבילה בכל מאפייניה למערכת. יובהר כי לא ישולם בגין סביבת הניסוי.
- ח. הזוכה יעביר את קוד המקור של התוכנה למרכז הרפואי, והמרכז יהיה רשאי לפתח בעצמו הרחבות, ממשקים, שינויים ושיפורים וכו', או לרכוש שירותים מאת הזוכה לצורך פיתוח כאמור בהתאם לפרק 5.

3.7 כלי תפעול ותחזוקה

3.7.1 התקנת ותחזוקת תוכנה (M)

- א. המערכת נשוא המכרז שתפותח תותקן בשרת המרכזי.
- ב. כל משתמשי המערכת יפעילו את כל שירותי המערכת באמצעות דפדפן.
- ג. לא יותקן כל רכיב תוכנה של המערכת במחשבי המרכז מחוץ לאלו שבשרת המרכזי.
- ד. על הספק לפרט אילו פעילויות תפעוליות דורשת המערכת: גיבויים, הורדה להיסטוריה, ניקוי קבצים תקופתי וכד'.
- ה. על המערכת המוצעת לתמוך בגלישה בין יישומים דהיינו מעבר בין יישום אחד ליישום שני בעת הפעלת המערכת.
- ו. על הספק לפרט במדויק את כל המרכיבים הנדרשים להפעלת המערכת במתכונת המבוקשת. יש לפרט דרישות טכניות, כמויות, ביצועים נדרשים ויצרנים מומלצים לכל מרכיב חומרה בנפרד. תחול אחריות מלאה על הספק להפעלה נאותה של המערכת, כמפורט במסמכי האפיון.

3.7.2 חומרה (M)

המציע מתבקש לפרט את מערך החומרה האמור לתמוך במערכת המוצעת ואשר יש לו השלכה על העלויות הנלוות להקמת המערכת במרכז הרפואי. הפירוט יתייחס ל :

- | | |
|---------------------|--|
| שרתים - | מפרט מלא של הקונפיגורציה הנדרשת. |
| מערכות הפעלה - | פירוט מלא. |
| תוכנות אפליקציות - | פירוט בהתאם לנדרש. |
| אחסנת נתונים - | פירוט מלא של הציוד והערכה של נפחי הנתונים הנדרשים לצורך שמירת כל היקף הנתונים. |
| כלי פיתוח ותחזוקה - | פירוט מאפייני הכלים המוצעים. |



המרכז הרוחני האוניברסיטאי
ברזילי
בית החולים בריאותי מיט
שילה ואריק סמסון
אשים לכן הכל



אגף מערכות מידע ומחשוב

עמוד 74 מתוך 129



3.7.3 תוכנה/טכנולוגיה

פירוט – למילוי ע"י הספק	נושא
SQL	בסיס נתונים
באחת או בשילוב השפות: C#/HTML5/Angular	שפת פיתוח
	כלי פיתוח ותחזוקה
	כלי תוכנה - פרוט מלא

3.7.4 גיבוי ושיחזור (M)

המערכת תאפשר לבסיס הנתונים לבצע את פעולות הגיבוי והשחזור הבאות לפחות:

- א. גיבוי רכיבי התוכנה וההגדרות – יבוצע תקופתית או לאחר עריכת שינויים במערכת.
- ב. המערכת תגובה במערכות הגיבוי המקומיות בארגון והספק יבצע שחזור אחת לשנה לצרכי בדיקות
- ג. גיבוי הנתונים השוטפים – יבוצע בפרקי זמן לפי נוהל שיקבע ע"י המזמין.
- ד. כל הגיבויים יוכלו להתבצע באופן אוטומטי ומתוזמן, ללא התערבות אדם.
- ה. המערכת תאפשר שחזור מגיבויים שבוצעו, באופן עצמאי על ידי המזמין.

3.8 ביצועים (M)

- להלן זמני התגובה הנדרשים מהמערכת בעבודה **On Line** מרגע יזום הפעולה על ידי המשתמש:
- תפעול שוטף – עד 2 שניות
 - עדכון/שליפה מבסיס נתונים – עד 4 שניות.



4. מימוש (S)

4.1 כללי

4.1.1 הבהקים (I)

ההתקשרות בפועל עם הזוכה במכרז לצורך אפיון טכני מפורט, פיתוח, התקנה, הדרכה, הטמעה ותחזוקה של מערכת לניהול אשר תשמש את המרכז לניהול ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה במסגרת הטיפול במאושפזים ולצורך מתן שירותי תחזוקה.

המערכת המבוקשת מיועדת להוות כלי מרכזי וחיוני בניהול השימוש באנטיביוטיקה במרכז הרפואי. יישום המערכת יתבצע במרכז הרפואי ובשלוחותיו.

על הספק להשיב על כל רכיבי פרק זה להם נדרש מענה על מנת להעריך כראוי את הצעתו.

כל אבן דרך ו/או שלב, דורשים אישור של המרכז, טרם ממשיכים בביצוע העבודה.

הספק הנבחר יהיה אחראי לביצוע כל השלבים למימושה ולהכנסתה לפעולה של המערכת נשוא המכרז, בין השאר:

- הגדרת דרישות ואפיון טכני מפורט לרכיבי המערכת החדשה.
- הגדרה של תהליכי-העבודה עם המערכת.
- ייצוב המערכת והתאמתה לדרישות המרכז הרפואי
- ביצוע של מבחני-קבלה ותיקונים, עד להעמדתה לרשות המרכז הרפואי לשימוש תפעולי שוטף.
- בניה של תשתית נתונים בבסיס-הנתונים.
- בנית הממשקים לקליטה של נתונים ממערכות אחרות של המרכז הרפואי.

4.1.2 אפיון, פיתוח ביצוע התקנה תפעול ראשוני והדרכה (M)

המערכת תפותח ותוקם ע"י הספק/הזוכה בפקוח נציגי המרכז המרכז הרפואי על פי תכנית עבודה מפורטת שתסוכם בשיתוף הגורמים המעורבים ובהתאם לדרישות המרכז הרפואי. הספק הזוכה יבצע את האפיון הטכני המפורט, הפיתוח, ההתקנה, התפעול הראשוני וההדרכה על המערכת שתפותח על ידו והכל בתיאום עם נציגי המרכז הרפואי.

4.1.3 העברת ידע (M)

הזוכה יכשיר את מפתחי אגף מערכות מידע במרכז הרפואי ברזילי באופן מלא לתחזוקת המערכת ברמת מפתחי מערכת ובכלל זה, תחזוקת קוד המערכת, הוספת רכיבים במערכת, עדכוני בסיס הנתונים.

4.1.4 עמידה במבחני הקבלה (M)

הספק הזוכה מתחייב לעמוד במבחני הקבלה המוגדרים בסעיף 2.5.

4.1.5 התחייבות לשיתוף פעולה (M)

הספק הזוכה מתחייב לשיתוף פעולה באופן מלא עם המרכז הרפואי ועם ספקים אחרים של המרכז בכל הנוגע להטמעת המערכת, להתקנות ציוד חומרה הקשורים להפעלת המערכת במרכז הרפואי, כולל השתתפות בישיבות תיאום, תכנון ומועדי התקנה.

שיתוף פעולה מלא זה, נדרש החל מעת בחירת הספק עפ"י מכרז זה, לכל אורך תקופת ההתקשרות איתו.

4.1.6 התחייבות לפעול לפי הנחיות המוסד (M)

הספק הזוכה מתחייב לפעול על פי הנחיות המרכז הרפואי ושלבי העבודה המתוכננים על ידו.

4.1.7 אחריות הזוכה להפעלת כל הגורמים מטעמו (M)



הספק הזוכה יהיה אחראי על הפעלתם של כל הגורמים החיצוניים המעורבים מטעמו, כולל הפעלת קבלני משנה ככל שיהיו. הספק יהיה אחראי על כל מהלך התקנת התוכנה עד לסיומן המוצלח של בדיקות הקבלה ע"י המרכז הרפואי ו/או מפקח מטעמו.

אחריות הזוכה תהא גם במשך כל תקופת ההתקשרות.

4.1.8 התחייבות המציע ו/או הזוכה להדגמה ומצגות (M)

המרכז הרפואי רשאי לבקש בדיקה ו/או הדגמה של המערכת המוצעת (באם קיימת מערכת דומה אצל לקוחות אחרים) או מערכת אחרת אשר פותחה על ידי המציע אצל לקוח/לקוחות אחרים וכל רכיב אופציונאלי המוצג על ידו לכל שירות אחר שנדרש לפי מכרז זה, והמציע ו/או הזוכה מתחייב לאופני ביצוע הבדיקות המבוקשים על ידי המרכז הרפואי ולסייע במימושו. אופני הבדיקה האפשריים יבחרו ע"י המרכז הרפואי ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.

4.1.9 ניהול הפרויקט - ישיבות סטאטוס (M)

המרכז הרפואי יקיים ישיבות סטאטוס, כדי להבטיח את מתן השירותים נשוא מכרז זה בצורה תקינה לשביעות רצונו המלא של המרכז הרפואי כמפורט להלן:

ועדת היגוי עליונה

פורום היגוי מקצועי

פורום היגוי טכני

פגישות עבודה שוטפות בין הפרויקטור מטעם המרכז הרפואי ומנהל הפרויקט של הזוכה.

הועדות/פורומים יתכנסו בהתאם ללו"ז המפורט לעיל או על פי הצורך בהתאם לדרישות המרכז הרפואי. בפגישות אלה הזוכה יעביר דוח סטאטוס אשר יוגש בכתב לפורום ההיגוי ויפרט בין היתר את הסיכונים הכרוכים במימוש הפרויקט ואת הפעילות המבוצעת להפחתתם.

בישיבות ישתתפו נציגים ובעלי תפקידים מהמרכז הרפואי. מצד הספק הזוכה ישתתפו מנהל בכיר מטעם הספק הזוכה, המרכז את הפעילות מול המרכז הרפואי, מנהל הפרויקט מטעמו ואחרים.

הזוכה מתחייב כי מנהל הפרויקט מטעמו ישתתף בכל דיוני פורום ההיגוי, ויוודא כי תהיה נוכחות שלו או מי מטעמו לאורך כל ההטמעה ועד לסיומה.

הזוכה יעביר "ל"מוסד" טבלת אסקלציה המכילה רשימת אנשי מפתח לטיפול בתקלות.

4.2 גורמים מעורבים

4.2.1 המציע (S)

פרטים כלליים

א. פרטי החברה: שם החברה, מספר עוסק, כתובת, טלפון, פקס.

ב. מנהל החברה: שם, טלפון, דואר אלקטרוני

ג. פרטי נציג החברה למענה זה: שם, טלפון, דואר אלקטרוני

אנשי קשר

א. המציע יגדיר בארגונו איש קשר בעל תפקיד ניהולי מול המרכז הרפואי שיהווה, במידה והמציע יזכה במכרז, כתובת לכל עניין הקשור למימוש המכרז.

ב. החלפה של איש הקשר המוגדר תיעשה אך לאחר קבלת אישור בכתב של המרכז הרפואי.



גורמים מעורבים נוספים מצד הזוכה (S)

- א. הספק הזוכה יעמיד לרשות המרכז הרפואי עובדים מטעמו בתפקידים המפורטים בטבלה להלן, שהינם (פרט למנהל הפרויקט) בעלי ניסיון של לפחות שנה.
- ב. הזוכה ימנה נציג קבוע מטעמו (להלן: "מנהל הפרויקט") בעל כישורים מתאימים וניסיון של 3 שנים לפחות כמנהל פרויקט, שיעבוד מול המזמין. יש לצרף קורות חיים של מנהל הפרויקט המוצע. החלפת מנהל פרויקט תעשה אך לאחר קבלת אישור בכתב של עורך המכרז.
- ג. בנוסף, יש לצרף קורות חיים של יתר העובדים המוצעים ע"י המציע.

פירוט כ"א מוצע מטעם הזוכה - יש להשלים את הפרטים בטבלה שלהלן:

מקצוע	שם ומשפחה	השכלה/תואר	שנות ניסיון במקצוע	שנות ניסיון בעבודה דומה/ פיתוח מערכת/ הטמעה	מועד תחילת עבודה בחברה
	איש קשר (גורם ניהולי)				
	מנהל הפרויקט				
	מנהל צוות פיתוח				
	מנהל צוות בדיקות				
	מנהל שירות לקוחות/תמיכה				
	מיישם 1				
	מיישם 2				
	מיישם 3				
	מדריך/מטמיע				
	מדריך/מטמיע				
	מדריך/מטמיע				
	תוכניתן 1				
	תוכניתן 2				
	תוכניתן 3				
	אחר (ציין מקצוע)				



4.2.2 פרטים על קבלני משנה המעורבים (אם מוצעים) [M]

הספק הזוכה הינו הקבלן היחיד לפיתוח המערכת וליישומה. חל איסור על הזוכה להעסיק קבלן משנה מטעמו.

4.2.3 לקוחות (S)

א. המציע יפרט לקוחות עבורם פיתח מערכת מידע ניהולית/תפעולית שאינה מערכת מדף (אלא אם כן למציע מערכת דומה שפיתח עבור לקוח אחר).

ב. המציע יפרט בטבלה שלהלן פרטי נציגי הלקוחות המוזכרים לעיל, אליהם ניתן לפנות ולקבל פרטים נוספים, המלצות והבהרות.

ג. ידוע למציע כי המרכז הרפואי יכול לפנות למי מהלקוחות המופיעים בטבלה שלהלן חלקם או כולם על מנת לקבל חוות דעת, המלצות והבהרות.

ד. המציע יפרט בטבלה המפורטת בנספח 4.2.3 את פרטי הלקוחות.

ה. הפרטים הנדרשים: שם הארגון/לקוח, מספר משתמשים, מועד תחילת הפרויקט, מועד סיום האפיון המפורט, מועד סיום הפיתוח, מועד עליה לאויר, מועד סיום הטמעה, שם נציג הארגון, תפקידו בארגון, טלפון, טלפון, ציין האם צורף מכתב המלצה

4.2.4 אימות נתוני המציע (I)

א. המציע מודע לכך שעורך המכרז רשאי לבצע בדיקה לאימות הנתונים.

ב. כמו כן בכוונת עורך המכרז לראיין את מנהל הפרויקט, מנהל צוות הפיתוח, מנהל צוות ההטמעה ואת מנהל התמיכה לראיון אישי במשרדי המרכז הרפואי וכן את אנשי הצוות המוצעים והכל בהתאם להחלטת המרכז הרפואי. עצם המענה על המכרז מהווה אישור מטעם המציע, כי לא תהיה לו התנגדות לבדיקות האימות ולעריכת הראיונות. התנגדות לביצוע הבדיקות או לעריכת הראיון תביא לפסילת המציע לפי שיקול דעת ועדת המכרזים.

4.3 תכנית עבודה (M)

4.3.1 המערכת הנדרשת אמורה להיות ממומשת באופן מלא, לא יאוחר מהמפורט בסעיף 1.6. ספק רשאי להציע לויז' קצר יותר למימוש הפרויקט, עליו לפרטו בהצעה ולהתחייב לעמוד בו, באם יזכה במכרז

4.3.2 המציע יפרט תכנית עבודה עקרונית המוצעת על ידו לצורך יישום המערכת במרכז הרפואי משלב ההתקשרות ועד לסיום תהליך ההדרכה וההטמעה..

4.3.3 על המציע להציע אבני דרך במהלך הפעילות המתוכננת, אשר תשמש את המרכז לצורך בקרת התקדמות פרויקט יישום המערכת במרכז הרפואי. יובהר כי המרכז הרפואי אינו מחויב להסכים לאבני הדרך שיוצגו במענה לסעיף זה ובאפשרותו לקבוע אבני דרך אחרות.

4.3.4 על הספק להציג, באמצעות תרשים גאנט, את לוח הזמנים המפורט למימוש מלא של המערכת מיום החתימה על החוזה, ובהתאם לרשימת הפעילויות המפורטות לעיל (פירוט הפעילויות יינתן ע"י המציע בהצעתו).

4.3.5 בפירוט הפעילויות, על המציע להתייחס לאבני הדרך הבאות (מחתימת ההסכם):

בתכנית-העבודה, שתימסר במסגרת ההצעה, יש לפרט את השלבים השונים לפיתוח והקמת המערכת, תוך התייחסות לנקודות העיקריות הבאות לפחות:

1)אפיון מפורט של צרכי המשתמשים והגדרת דרישות מהמערכת



- 2) הגדרה של תהליכי העבודה עם המערכת
- 3) עיצוב של המערכת נשוא המכרז לדרישות של המרכז הרפואי והגדרה של הפרמטרים השונים - הגדרת דרישות פיתוח.
- 4) אפיון ממשקים – בניה של תשתית נתונים בבסיס הנתונים וקישוריות למערכות הקיימות הרלוונטיות.
- 5) פיתוח המערכת לרבות פיתוח אב טיפוס .
- 6) בניית הממשקים למערכות.
- 7) התקנת מערכת בסביבת ניסוי.
- 8) ביצוע מבחני קבלה ראשוניים.
- 9) ביצוע התאמות ותיקוני תוכנה.
- 10) בדיקות קבלה סופיות.
- 11) הכשרת מיישמים.
- 12) הדרכת משתמשים על המערכת לפני תחילת עבודה
- 13) התחלת העבודה השוטפת במערכת החדשה.
- 14) ליווי והטמעה.
- 15) עבודה ארגונית מלאה במערכת.

4.3.6 הספק נדרש להגיש תכנית עבודה מלאה: מתודולוגיה ליישום המערכת, , אבני דרך ולו"ז, מדדי ביצוע לכל אחת מאבני הדרך, ניהול סיכונים לאורך שלבי הפרויקט ותשומות כ"א שהמרכז הרפואי יצטרך להשקיע במהלך הפרוייקט. על הספק לפרט התייחסותו לנוכחות החברה במרכז הרפואי במהלך הפרוייקט בשלבי השונים. על הספק להתחייב לעמוד בלוח הזמנים אשר פורט על ידו.

4.3.7 מודגש כי נדרש פיתוח של אב-טיפוס, אשר יספק מגוון מייצג של פונקציונליות בתהליכי העבודה שהוגדרו ויאפשר חשיפה מוקדמת של תוצרי האפיון. אב-טיפוס זה יותקן בסביבת הניסוי; תוגדר קבוצה של משתמשים מייצגים להתנסות במערכת, שיבחנו אותה, יעירו הערות ויציעו הצעות לתיקונים ולשיפורים, הן בהיבטים ישומיים-פונקציונליים והן בהיבטים של נוחות וידידותיות למשתמש. הטפול בשלב זה יהיה מהיר ויתבצע באופן, שלא יעכב את הפיתוח הכולל של המערכת.

4.4 אספקה ותפעול שוטף

4.4.1 לאחר זכיית הספק במכרז וחתימה על ההסכם איש הקשר מטעם המרכז הרפואי יפנה אל מנהל הפרוייקט מטעם הזוכה ויתאר בפניו את צרכי המרכז הרפואי. הזוכה לא יחל לעבוד טרם קבלת הזמנה לשעות עבודה של מנהל הפרוייקט החתומה על ידי מי שמורשים לחייב בחתימתם את המרכז הרפואי.

4.4.2 מנהל הפרוייקט יביא את תכנית העבודה המפורטת לאישור איש הקשר מטעם המרכז הרפואי, אשר יוציא הזמנה לספק. למען הסר ספק על הזמנה להיות חתומה על ידי מי שמורשים לחייב בחתימתם את המרכז הרפואי.

4.4.3 הספק יזמין את המרכז הרפואי לאתר הספק לצורך בדיקת התאמת הביצוע לתוכנית העבודה שאושרה. במידת הצורך יבוצעו תיקונים עד לאישור המרכז הרפואי.



4.4.4 התפעול השוטף של המערכת לאחר סיום המבדקים וההטמעה יהיה על ידי המרכז הרפואי וזאת מבלי לפגוע באחריות הספק כאמור במכרז זה. (M)

4.4.5 הזוכה מתחייב לנוכחות של נציג החברה לאורך כל ההטמעה במרכז הרפואי ועד לסיום ההטמעה. (M)

4.5 תיעוד (M)

המציע יספק תיעוד טכני ותפעולי (מדריך למשתמש) למערכת על כל רכיביה הכולל הנחיות הפעלה ותיעוד לאבחון תקלות. תיק התיעוד יהיה מודפס וגם ע"ג מדיה מגנטית (דיסקאונקי/דיסקט / אינטרנט), כמפורט להלן:

4.5.1 תיק עיצוב (M)

הזוכה יכין מסמך עיצוב מסכים מלא כולל תיאורי מסכים. תיק העיצוב יהיה מפורט ויתייחס לשינויים והתוספות הנדרשים מהספק בהתאם למערכת המוצעת. התיק בסיום שלב עיצוב השינויים והתוספות ולאחר אישור המרכז הרפואי יועבר למרכז הרפואי. השינויים וההתאמות יבוצעו רק לאחר אישור המרכז הרפואי.

עיצוב המסכים ישקף את ה Look&Feel של הארגון והלוגיים הארגוניים. הספק יקבל מהארגון מפתח צבעים מתאים.

4.5.2 מדריך למשתמש

מדריך למשתמשי המערכת. יוגש בסיום שלב פיתוח השינויים והתוספות והוא יפרט את השימוש במערכת בהתאם לתהליכי העבודה הרלוונטיים שהוגדרו.

4.5.3 מדריך למנהל המערכת

תיק המערכת/תחזוקה/תפעול שוטף כולל תיעוד לטיפול בתקלות. יוגש עם תחילת הפעלת המערכת.

4.5.4 להלן ריכוז דרישות תיעוד (M)

מס	תיעוד נדרש	הערות
1.	תכנית-עבודה מפורטת ממוחשבת.	תוגש תוך שבועיים ממועד תחילת הפרויקט ותעודכן באופן שוטף.
2.	מסמך של אפיון מפורט והגדרת דרישות.	יוגש בהתאם לתכנית-העבודה, עם סיום השלב הרלבנטי.
3.	תיק עיצוב מפורט, הכולל תהליכים, רכיבים ואופני-מימוש.	יוגש בהתאם לתכנית-העבודה, עם סיום השלב הרלבנטי.
4.	הצעה מפורטת לתכנית של מבחני קבלה (ראה סעיף 4.8 להלן).	תוגש במועד ההגשה של תיק העיצוב המפורט.
5.	תכנית הדרכה והטמעה.	תוגש במועד ההגשה של תיק העיצוב המפורט.
6.	תיעוד המערכת (מדריכים למשתמש, למנהל המערכת, למתפעל המערכת).	יוגשו לקראת הכניסה להטמעה.
7.	תיקי תפעול, לרבות נוהלי תפעול למרכיבי תשתית, נוהלי גבויים, נוהלי התאוששות מתקלות ומאסון וכדומה.	יוגשו לקראת הכניסה להטמעה.
8.	תיקי תחזוקה, לרבות הוראות תחזוקה של תוכנה, חומרה, תקשורת וכדומה.	יוגשו לקראת הכניסה להטמעה.



מס	תיעוד נדרש	הערות
9.	תיק אבטחה, לרבות נוהל של אבטחת נתונים, נוהל למתן הרשאות, נוהל של אבטחה פיזית וכו'.	יוגשו לקראת הכניסה להטמעה.
10.	דוחות על התקדמות הפרויקט.	יוגשו לועדת ההגוי ולמנהלת הפרויקט במועדי-הבקרה שייקבעו.

4.6 שירות ותחזוקה

4.6.1 אחריות הספק (M)

4.6.1.1 כללי

- א. תקופת התחזוקה והשירות למערכת תהיה למשך תקופת החוזה ותחל ממועד אישור עלייה לאוויר ע"י המרכז הרפואי (בהלימה לסעיף 0.15.2 א' 3).
- ב. חוזה ההתקשרות יהיה שנתי וניתן להארכה בהתאם לשביעות רצון המרכז הרפואי מביצועי הספק.
- ג. מובהר כי המרכז הרפואי יוכל להפסיק את ההתקשרות לאספקת שירותי תמיכה ותחזוקה מכל סיבה שהיא, בהתראה של 30 יום.
- ד. במסגרת השרות והתחזוקה יעמיד הספק מוקד שרות לטיפול בתקלות ושירותי תחזוקה נוספים אשר יבוצעו עפ"י תכנית עבודה חודשית.
- ה. הספק מתבקש לצרף מסמך שרות ותחזוקה למערכת כולל זמני שרות/תגובה ותמחיר מפורט בסיום תקופת השרות והאחריות.
- ו. תחולת האחריות
- ז. האחריות עבור התוכנה תהיה לתקופה של 12 חודשים ממועד אישור ההתקנה ע"י הלקוח ועבודה מלאה עם המערכת. אחריות זו תהיה כלולה במחיר הרכישה.
- ח. בתקופת האחריות הזוכה יהיה אחראי לספק שירותי תמיכה ותחזוקה ללא עלות למרכז הרפואי

4.6.1.2 תחזוקה ותמיכה

- א. הזוכה יתחייב לספק את שירותי התמיכה והתחזוקה לתוכנה, במחירים שייקבעו במסגרת המכרז, למשך תקופת ההתקשרות.
- ב. מובהר כי המשרד המזמין יוכל להפסיק את ההתקשרות לאספקת שירותי תמיכה ותחזוקה מכל סיבה שהיא, בהתראה של 30 יום.
- ג. התחייבות הזוכה למתן שירות באתר שאינה מותנית בחיבור מרחוק ועל פי דרישת אגף מערכות המידע בבית החולים.
- ד. הזוכה יתקן, על חשבונו כל מגרעת, אי תקינות, אי התאמה, תקלה, ליקוי, נזק, פגם שיתגלה במערכת או במרכיביה, בביצועיה, בתת מערכותיה ובכל אחד מרכיבי התוכנה או החומרה שסיפק לרבות אספקת חלפים והחלפה או תיקון או חידוש של כל רכיב או פריט מקולקל במערכת, הנדרש כדי להחזיר את המערכת לפעולה שוטפת ותקינה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, כוללים שירותי התחזוקה:

- 1) תיקוני "באגים" בתוכנה ובתיעוד הפנימי והחיצוני.
- 2) סיוע במתן פתרונות לבעיות הנובעות מ"באגים" ע"י אספקת תיקונים ארעיים עד למתן פתרון מלא.



- 3) ניהול תצורות וגרסאות תוכנה.
 - 4) שדרוגי מערכת הכוללים שדרוגים טכנולוגיים – המזמין רשאי לקבל את כל ההרחבות אשר יפתח הספק ובכלל זה הרחבת מודולים קיימים או הוספת מודולים נוספים אשר פותחו ע"י הספק.
 - 5) אספקת העדכונים התקנתם והתאמתם יתבצעו על חשבון הספק.
 - 6) ביצוע העדכון במערכות יבוצע לאחר תיאום עם המוסד, כמפורט במכרז זה, כולל מתן הדרכה וכן תיעוד מלא להפעלת מהדורות אלה ע"י המשתמשים.
 - 7) שינויים ושיפורים הנדרשים בתוכנה.
 - 8) יעוץ בפתרון בעיות ויישום נכון של המערכת עפ"י בקשת המרכז הרפואי.
 - 9) עדכון התיעוד.
 - 10) תחזוקה מונעת.
 - 11) עדכון התוכנה בהתאם לשינויים החלים במשק הישראלי. התאמת התוכנה בהתאם.
 - 12) עדכון ושדרוג המערכת להתאמה לגרסאות שרתים מתקדמות אשר יותקנו במרכז הרפואי ובכלל זה לגרסת המערכת המתקדמת ביותר של היצרן.
 - 13) עדכון ושדרוג המערכת להתאמה לעבודה של גרסאות חלונות מתקדמות בתחנות הקצה אשר בשימוש הארגון ובכלל זה התאמה לגרסת המערכת המתקדמת ביותר של היצרן.
 - 14) עדכון ושדרוג המערכת להתאמה לגרסאות דפדפן מתקדמות הן בIE והן בChrome בשימוש הארגון ובכלל זה לגרסאות המערכות המתקדמות ביותר של היצרנים.
 - 15) עדכון ושדרוג המערכת להתאמה לגרסאות Office מתקדמות בשימוש הארגון ובכלל זה לגרסת המערכת המתקדמת ביותר של היצרן.
 - 16) עדכון ושדרוג בסיס הנתונים של המערכת להתאמות לגרסאות בסיסי נתונים מתקדמות אשר יותקנו במרכזי הרפואי ובכלל זה לגרסת המערכת המתקדמת ביותר של היצרן.
 - 17) עדכון ושדרוג המערכת ובסיס הנתונים להתאמה לגרסאות מתקדמות של מערכות וירטואליזציה כגון VMWare ו Hyper-V ובכלל זה לגרסאות המערכות המתקדמות ביותר של היצרנים.
 - 18) עדכון ושדרוג המערכת להתאמה למערכות אבטחת מידע מתקדמות בגרסאות מתקדמות (כגון אך לא רק מערכות MDM, לדוגמה Airwatch, כגון מערכות FW פנימיות וחיצוניות כדוגמת checkpoint, כגון מערכות f5) ובכלל זה לגרסאות המערכות המתקדמות ביותר של היצרנים.
 - 19) סיוע לארגון ככל הנדרש בפעולות תחזוקה ושדרוג הקשורות במישרין או בעקיפין במערכת.
 - 20) סיוע באופן מלא במערכת בכל עבודה יזומה של שינויים קונפיגורטיביים בארגון במקרה של שינוי רוחבי נדרש בין אם מתחייב משינויים הנדרשים לצרכי עמידה ברגולציה ובין אם מתחייב מאילוצים טכנולוגיים אחרים.
- ה. שדרוג תוכנה יתבצע אך ורק בתיאום עם המרכז הרפואי, ורשאי המרכז הרפואי לקבוע כי השדרוג יתבצע בשעות הערב והלילה ע"מ לא לפגוע בעבודה השוטפת. יובהר כי שדרוגי תוכנה יהיו אך ורק לאחר שהגרסה או העדכון החדשים נבדקו ע"י המרכז הרפואי (היינו, המרכז הרפואי לא יהיה סביבת אלפא של הזוכה).



- ו. על הזוכה להפעיל מוקד שירות ותמיכה טלפוני (Helpdesk) במשרדיו במשך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה בין השעות 08:00-17:00 בימים א-ה. המוקד יכלול בנוסף, פורטל אינטרנטי המאפשר דיווח תקלות באינטרנט ומעקב אחר הטיפול בתקלות. מוקד השירות יקבל, יתעד ויטפל בקריאות הנוגעות לתקלות ושירותים, נשוא מכרז זה.
- ז. למען הסר ספק יובהר כי במשך תקופת האחריות או במהלך תקופת ההתקשרות למתן שירותי תחזוקה ותמיכה, לא תשולם לספק כל תמורה כספית לרבות עבור תיקון תקלות ועבור שדרוג (עדכוני תוכנה או עדכוני גרסה) מעבר לדמי התחזוקה.
- ח. הספק מתחייב להודיע בכתב ומראש על כל עדכון גרסה או חלק ממנה. הספק מתחייב להחזיר את המצב לקדמותו על פי הוראת מנהל אבטחת המידע של המרכז או מי מטעמו.
- ט. שינוי גרסה או חלק ממנה מחייב את הספק להודיע בכתב ומראש, אילו שינויים נעשו בגרסה החדשה ולהוציא דפי מידע שינחו את המשתמשים כיצד לנהוג או לפעול.

4.6.2 הגדרת השירות

4.6.2.1 מערך תמיכה (M)

- א. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף להלן שכותרתו "קריאה לשירות" הספק הזוכה יעמיד מערך תמיכה ותחזוקה, אשר יותאם להיקף רכש השירותים המבוקשים של המזמין. (M)
- ב. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף להלן שכותרתו "קריאה לשירות" הספק הזוכה מתחייב כי תוך 30 ימים מיום קבלת ההודעה על זכייתו יתאים וירחיב, בהתאם לצורך, את מערך התמיכה והתחזוקה אשר ברשותו, ויעמיד לרשות המזמין את כמות כ"א במערך התמיכה והתחזוקה שלו באופן המתאים לצרכים התפעוליים והטכניים הנדרשים כתוצאה מזכייתו במכרז. (M)
- ג. מוקד התמיכה של הספק הזוכה יהיה מרכז תמיכה טלפוני שישימש הן לקבלת הודעות על תקלות ולטיפול בתקלות והן להתייעצויות מקצועיות. כל הקריאות ירשמו במערכת רישום קריאות ממוחשבת. כל קריאה תקבל מספר סידורי וירשמו לגביה כל הפרטים הרלוונטיים ואפיון השירות הנדרש/תקלה וכד'. בסיום הטיפול ירשם זמן סגירת הטיפול בשירות הנדרש/ תקלה והפרטים הרלוונטיים בנוגע לאופן הטיפול בה. (M)
- ד. המציע יפרט את אופן הפעלת מוקד התמיכה בדגש על הפורטל האינטרנטי(S).

4.6.2.2 מקום מתן השירות (M)

השירות לציוד במידה ויסופק ע"י הספק יינתן באתר המרכז הרפואי. יובהר כי על המציע לכלול בהצעתו כל הוצאה שהיא לרבות שעות נסיעה ועבודת טכנאי באתר הלקוח והחלפת חלקים בציוד.

4.6.2.3 קריאה לשירות (M)

הספק יעמיד לרשות המרכז הרפואי קו טלפון אליו ניתן להתקשר בכדי לדווח על תקלות (בשעות הפעלת המוקד כנדרש לעיל).

זמן ההמתנה המקסימאלי למענה לא יעלה על 2 דקות.

4.6.2.4 היענות לקריאה לשירות (M)

א. הזוכה מתחייב לבצע את כל תיקוני התקלות שיזהה במהלך ביצוע עבודתו ותיקוני התקלות שידווחו לו על ידי המרכז הרפואי.

ב. הספק יצרף להצעתו נוהל מפורט לטיפול בתקלות.

ג. טיפול בקריאה מרחוק – יתאפשר בהתאם לנוהלי המרכז הרפואי ולאחר אישור הגורם המוסמך של המרכז לנושא אבטחת מידע. הספק הזוכה לא יתנה טיפול בתקלה בהתחברות מרחוק והתחברות מרחוק לא תהווה תנאי למתן תמיכה וטיפול בתקלה. במידת הצורך ומסיבה כל שהיא לא ניתן יהיה



להתחבר מרחוק למערכת בעת הטיפול בקריאה, אזי נציג הספק הזוכה יגיע למרכז הרפואי לצורך הטיפול בתקלה.

ד. במידה ותתעורר מחלוקת סביב הקביעה אם תקלה מסוימת תיחשב משביתה או לא משביתה, תיחשב הקביעה של הגורם שהוסמך לכך מטעם המרכז הרפואי.

ה. התקבל דווח על תקלה אפליקטיבית משביתה או לא משביתה, יגיב הספק כמפורט להלן:

תקלה לא משביתה:

על הספק להתחיל טיפול בתקלה לא משביתה תוך שעה אם נתקבל הדיווח לגביה עד שעה לפני סגירת מוקד השירות (שעה 16:00 בימים אי-ה' ושעה 12:00 בערב חג).

תקלה משביתה:

התקבל דווח על תקלה משביתה במהלך שעות הפעלת המוקד כמפורט בסעיף 4.6.1.3 ה', הספק יחל בטיפול מייד ורציף עד לתיקונה בזמני עבודת המוקד ותוך כדי דיווח שעתי למזמין.

ו. התקבל דיווח על תקלה המחייבת הגעת טכנאי/מתכנת יגיב הספק כמפורט להלן:

○ לקריאה שנפתחה עד שעה לפני סגירת מוקד השירות, יגיע טכנאי לא יאוחר מ- 3 שעות מרגע שהתקבלה הקריאה אצל הספק.

○ קריאה שתפתח לאחר שעה זו יגיע הטכנאי/מתכנת בשעה 8:00 של יום העסקים הבא.

○ ניתן יהיה להשאיר הודעה טלפונית או לשגר הודעה בדוא"ל / או באתר של הספק על תקלה שאינה משביתה גם בשעות בהן המוקד אינו פעיל (במידה ולזוכה מוקד תמיכה ממוחשב ניתן יהיה להודיע על תקלה באמצעות מוקד זה). הודעה כזו כמוה כהודעה שנמסרה לספק בבוקר יום העבודה הבא בשעה 08:00.

○ הספק הזוכה יפעל ברציפות לפתרון התקלה לשביעות רצון המזמין

4.6.2.5 מעקב ובקרת השירות (M)

אחת לתקופה שתקבע על ידי המרכז הרפואי, או לפי דרישה, ימציא הספק למרכז הרפואי, דוחות בקרה, שיכילו את נתונים הנוגעים למתן השירות ויוגשו במבנה הבא: מספר פניה, תאריך ושעה, שם נציג הטלפוני או תומך מטפל למול קריאות ממוחשבות, מהות הפניה, האם התקלה משביתה או לא, אופן הטיפול בפניה (טקסט חופשי), תאריך ושעת סיום טיפול, והערות על המשך טיפול אם יש. מעבר לדוח הזה, תהיה סטטיסטיקה הכוללת, כמות פניות בחתך יום/שבוע/חודש/אחר, זמן ממוצע מפתחת הקריאה ועד סיומה.

הדו"חות יוגשו לאיש הקשר מעטם המרכז הרפואי, בפורמט ובמועד שידרשו.

המציע יפרט את כלי המעקב והבקרה וכן את הדו"חות. (S)

4.6.3 אמנת שירות (SLA) (M)

אמנת השירות מגדירה את רמת השירות הנדרשת מן הספק הזוכה במהלך כל תקופת ההתקשרות ואת הקנסות שניתן להשית עליו בגין אי עמידה ברמת השירות המוסכמת.

במידה והספק הזוכה לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת יושת עליו קנס בהתאם לעניין ולמידת החריגה מהרמה המוגדרת.

מימוש הקנס על ידי המרכז הרפואי – יכול ויעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המרכז הרפואי או בכל דרך אחרת.

4.6.3.1 רמת שירות נדרשת

בטבלה שלהלן מוגדר שיעור הקנס בגין פגיעה ברמת השירות בנושאים השונים. במידת הצורך הקנס יחושב באופן יחסי (למשל אם הקנס לשעה עומד על 150 ש"ח, הקנס לעשרים דקות יעמוד על חמישים ש"ח).



הנושא	דרישת המכרז	קנס
מענה טלפוני במרכז השירות של הספק.	זמן המתנה שלא יעלה על 2 דקות.	200 ₪ על כל חריגה מתועדת/ מדווחת.
זמן תגובה לתקלה (אפליקטיבית וחומרה) משביתה	מידי	500 ₪ בגין כל שעת פיגור.
זמן תגובה לתקלה אפליקטיבית שאינה משביתה	על הספק להתחיל טיפול בתקלה לא משביתה תוך שעה אם נתקבל הדיווח לגביה עד שעה לפני סגירת מוקד השירות (שעה 16:00) אם התקבל הדיווח לאחר שעה זו, הספק יתחיל לטפל מיד עם תחילת יום העבודה הבא.	500 ₪ בגין כל שעת פיגור
הגעה לטיפול בתקלת המחייבת טכנאי/מתכנת	לקריאה שנפתחה עד שעה לפני סגירת המוקד יגיע טכנאי/מתכנת לא יאוחר מ- 3 שעות. קריאה שתפתח לאחר שעה זו יגיע הטכנאי/מתכנת בשעה 8:00 ביום העסקים הבא.	500 ₪ לכל שעת איחור

4.6.3.2 אי עמידה ברמת השירות

בטבלה שלהלן מוגדרים המדדים של אי עמידה ברמת השירות הגובלת בהפרה יסודית של ההסכם המקנה זכות למרכז הרפואי לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם.

הנושא	החריגה מרמת השירות
מענה טלפוני במרכז השירות של הספק.	חריגה של למעלה מ-2 דקות ב-30% מהשיחות המתקבלות במוקד הטלפוני בחודש.
זמן תגובה לתקלה משביתה	חריגה של למעלה מ- 10% בזמן התגובה לתקלות חמורות.
זמן תגובה לתקלה שאינה משביתה	חריגה של למעלה מ- 20% בזמן התגובה לתקלות רגילות.

4.6.3.3 אי עמידה בתכנית עבודה שהוצהרה על ידי הספק

הספק מתחייב עמוד בתכנית העבודה עליה הצהיר והציג במסמכי המענה למכרז.

בטבלה שלהלן מוגדרים נושאים בתכנית העבודה עליהם הצהיר הספק במסמכי המכרז והקנסות בש"ח בגין אי עמידה בתכנית:

תיאור התהליך/השלב	כל יום פיגור עד חודש	כל יום מעל חודש פיגור ועד חודשיים	כל יום מעל חודש פיגור ועד 3 חודשים	כל יום מעל 3 חודשים
פיגור במימוש של תהליך חסר שהובטח כי	100	200	350	400



כל יום מעל 3 חודשים	כל יום מעל חודשיים ועד 3 חודשים	כל יום מעל חודש פיגור ועד חודשיים	כל יום פיגור עד חודש	תיאור התהליך/השלב
				יושלם על פי התחייבות הספק
400	350	200	100	חוסר בתהליך שהוצהר עליו כי הוא קיים וראוי להפעלה מידית
1000	1000	1000	1000	פיגור בכל אחד משלבי תוכנית העבודה המפורטת שהוגשה ואשר עליה התחייב הספק

4.7 השתלבות בארגון (M)

4.7.1 הדרכה והטמעה

המזיע מתחייב שיש לו את היכולת לבצע הדרכות והכשרות לעובדי המזמין על תפקידיהם השונים ויציג את תכנית ההדרכה ואת שיטת ההדרכה המוצעת על ידו, המכסה את כל תחומי התוכנה והחומרה ובכלל זה הדרכת הקוד למפתחים מאגף מערכות מידע של המרכז הרפואי ברזילי. בטבלה שלהלן הספק מתבקש לפרט אומדן שעות הדרכה לכל קבוצה.

תכנית הדרכה בסיסית - טבלת ריכוז

היקף שעות הדרכה נדרש לקבוצה וסה"כ	תוכן ההדרכה	גודל הקבוצה	הקבוצה
	<ul style="list-style-type: none"> ○ תפיסה כללית של תהליכי המערכת. ○ מסכים, פונקציות ומודלים במערכת. ○ תפעול שוטף. ○ דוחות ומחולל דוחות. ○ ממשקים 	4-5	מנהל המערך הזיהומי + מנהלת היחידה למחלות זיהומיות + מנהלת תחום מניעת זיהומים
	<ul style="list-style-type: none"> ○ תפיסה כללית של תהליכי המערכת. ○ מסכים, פונקציות ומודלים במערכת. ○ דוחות ומחולל דוחות. 	15	מנהלי מחלקות
	<ul style="list-style-type: none"> ○ תפיסה כללית של תהליכי המערכת. ○ מסכים, פונקציות ומודלים במערכת. ○ תפעול שוטף – תהליך אישור אנטיביוטיקה ○ דוחות, שאילתות. 	200	רופאים מחלקתיים
	<ul style="list-style-type: none"> ○ תפיסה כללית של תהליכי המערכת. ○ דוחות, שאילתות. 	כ- 10	הנהלת הארגון



			– ההנהלה הבכירה של המרכז
	<ul style="list-style-type: none"> ○ ניהול המערכת ○ תחזוקת המערכת (הכשרת מפתחים) 	כ-5	מערכות מידע
	<ul style="list-style-type: none"> ○ הכשרת מיישמים במערכת (הכשרה מלאה) 	2	מערכות מידע

ההדרכה תותאם להרכב המשתתפים כפי שיקבע על ידי המרכז הרפואי.
 ההדרכה תבוצע באתר המרכז הרפואי, שיתואמו בין הספק למרכז הרפואי.
 הטמעה תכלול 4 חודשי אדם (כ-90 ימי הטמעה), (בימים א'-ה' בשעות 08:00-16:00).
 המרכז הרפואי רשאי לנצל את ימי ההטמעה במקביל (עד 3 מטמיעים במקביל), ברציפות או לסירוגין.
 הזוכה מתחייב לנוכחות של נציג החברה לאורך כל ההטמעה במרכז הרפואי ועד לסיום ההטמעה.
 יחד עם זאת רשאי יהיה המרכז הרפואי לרכוש את שירותי ההדרכה (למעט הדרכת מפתחים אותה ידרש הזוכה לבצע) וההטמעה במסגרת מכרז זה או במסגרת התקשרות אחרת.

4.8 חוסן ואמינות (M)

4.8.1 תכנית הבדיקה

עמידה בדרישות המכרז היא תנאי לאישור וקבלת המערכת ע"י המרכז הרפואי.
 על המציע לצרף להצעתו מתכונת של מבחני-קבלה למערכת, בלוויית דוגמאות לתסריטי-
 בחינה רלבנטיים. יש לפרט את כלי הבדיקה המוצעים, כלים ליצירה של נתונים לבדיקה, כלים
 לרישום ולהצגה וכלים לניתוח ולהערכה. המציע נדרש להציג את הטכניקה לבקרה על תיקון
 ליקויים, שיתגלו במהלך בדיקות הקבלה. המרכז הרפואי שומר לעצמו את הזכות לאמץ את
 התכנית המוצעת; בנוסף, המרכז הרפואי רשאי לבצע כל בדיקה נוספת, כפי שימצא לנכון.

הבדיקות עצמן יתבצעו ע"י המרכז הרפואי לפי שיקול-דעתו הבלבדי ולאחר שהספק השלים
 את כל הבדיקות הנדרשות מטעמו. הספק יסייע למרכז הרפואי בביצוען של הבדיקות, ככל
 שיידרש, ללא תוספת תשלום.

הספק יהיה מחויב בתיקון כל התקלות או אי-ההתאמות היישומיות, שיתגלו במהלך
 הבדיקות, כפי שיפורטו ע"י המרכז הרפואי. זאת, תוך שבועיים ממועד הקבלה של רשימת
 התקלות מן המשרד. תהליך זה יחזור על עצמו, ככל שיידרש, עד לקבלה סופית של המערכת
 ע"י המרכז הרפואי, לפי שיקול-דעתו הבלבדי.

המרכז הרפואי שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלבדי, להכריז על אי-קבלה של
 המערכת, על כל המשתמע מכך, אם התהליך האמור לתיקון של התקלות או של אי-
 ההתאמות היישומיות יחזור על-עצמו מעל ארבעה מחזורים או אם יתברר, כי קצב התיקון
 כאמור הינו נמוך מדי וכי יידרש זמן ניכר כדי להגיע לתיקון מלא, כנדרש וכמתחייב מכל
 האמור במכרז זה.

אישור על השלמת-העבודה (כולל מבחני-קבלה) יינתן ע"י נציג המרכז הרפואי בלבד, לאחר
 השלמת כל הנדרש לפי מכרז זה לשביעות-רצונו המלאה. ללא אישור כזה, לא יועבר כל תשלום
 לספק.



4.8.2 ניהול סיכונים (M)

הזוכה יכין מסמך ניהול סיכונים לפני התחלת הפרויקט.. המסמך יעודכן באופן שוטף במהלך הפרויקט ולפחות אחת לחודש במסגרת הדיווח החודשי של מנהל הפרויקט, עד לאישור המערכת על ידי המרכז הרפואי.



5. עלות (M)

5.1.1 הבהקים

- א. הבסיס הכספי להשוואה בין ההצעות מושתת על הצעת המחיר של המציע כמפורט בפרק זה.
- ב. המחירים יהיו בשקלים (ש), נכונים למועד הגשת הבקשה, כוללים מע"מ וכל מס.
- ג. הצעת המציע חייבת לכלול את כל המרכיבים המבוקשים והחיוניים להפעלת המערכת המוצעת, לרבות עלות רכיבי המערכת - תוכנה וחומרה וכן עלות אפיון מפורט של דרישות המידע והתהליכים הקשורים לניהול השימוש וצריכת האנטיביוטיקה במרכז הרפואי, התקנות, פיתוח, הדרכה והטמעה וכד' והכל כמפורט להלן.
- ד. כל המחירים המופיעים בפרק זה, יכללו את כל הוצאות הזוכה לרבות: הובלה, שעות נסיעה, פגישות תיאום, ביטוח, או כל הוצאה אחרת שתידרש למימוש המערכת באתר הלקוח על פי מכרז זה. לא תשולם לזוכה כל תוספת מחיר מעבר למפורט בטבלאות להלן ובהתאם למחיר המפורט בהצעתו ובתוספת הצמדה כמפורט להלן.
- המחירים יהיו נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה ויחייבו את הזוכה לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופות מימושי אופציה ותקופות מתן שירותי התחזוקה, אם תהיינה כאלה.
- ה. המרכז הרפואי יוציא הזמנה אחת או יותר, לספק הזוכה, בהתאם למחירים המפורטים בהצעתו ובהתאמה לכמויות הנדרשות על ידי המרכז הרפואי. למען הסר ספק יובהר כי רק הזמנה החתומה ע"י מורשי החתימה של המרכז הרפואי תחייב את המרכז.

5.2 עלות השירותים

5.2.1 שירותים נדרשים

המציע יפרט בהצעתו את מחירי השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה בהתאם לטבלאות שלהלן. מתן הצעת מחיר לכל הפריטים המופיעים בטבלה שלהלן, הינה חובה. לא ישולם תוספת מחיר מעבר למפורט בטבלאות להלן ובהתאם להצעת המציע התוספת הצמדה כמפורט להלן.

5.2.2 שירותים נוספים אופציונאליים

במידה וקיימות לדעת המציע אופציות לרכיבים נוספים שאינם מחויבים לתפעול המערכת הבסיסית כפי שמובאת במפרט, על המציע לצייןם בטופס מיוחד – מחירון רכיבים אופציונאליים שלהלן

מס"ד	רכיב/מערכת אופציונאלי	כמות	עלות ליחידה

יש לציין כי כל תנאי המכרז חלים על מערכות אלה ובפרט פרק 4.

5.2.3 שירותים עתידיים

עורך המכרז רשאי להוסיף שירותים עתידיים, שלא נכללו בדרישות מכרז זה ושאם נכללו במסגרת השירותים הנוספים שסימן המציע בהצעתו, כמפורט להלן:



א. יודגש כי אין לספק כל שירות נוסף, תוכנה או חומרה, ללא אישור מראש ובכתב של עורך המכרז אשר יינתן בכפוף לדיני המכרזים הנוגעים להרחבת התקשרות.

ב. יובהר כי סעיף זה מטרתו לחייב את הספק להעמיד שירותים אלה, אך אין בסעיף זה כדי להטיל על עורך המכרז כל חובה שהיא, ואין בסעיף זה כדי לחייב את עורך המכרז להזמין שירותים אלה, או לממש אופציה מול הזוכה. בכל מקרה על עורך המכרז יהיה לאשר הזמנת שירותים עתידיים כפטור ממכרז לצורך הרחבת התקשרות.

5.3 מודל תמחור (M)

5.3.1 עלות מערכת

עלות מערכת – מתייחסות לכלל דרישות המכרז ובכלל זה בעלות המערכת (והקוד) ללא הגבלות וללא הגבלת זמן ושימוש, אפיון טכני מפורט של המערכת, פיתוח המערכת, התקנות, ממשקים, ניהול הפרויקט, יישום והתאמת המערכת לארגון בהתאם למסמך הדרישות ואפיון תהליכי ניהול שימוש מושכל באנטיביוטיקה המצורף למכרז, הדרכת המפתחים כמתואר במכרז, הטמעה כמתואר במכרז. יש לכלול את הדרכת אנשי הפיתוח והמיישמים מאגף מערכות מידע בעלות המערכת.

השלב ותיאור	יחידת מדידה	כמות	מחיר ליח'	עלות כוללת (₪)
1. עלות המערכת (למעט הדרכה והטמעה)	1			הצעת המחיר הינה במחיר סופי. יש לכלול את הדרכת אנשי הפיתוח והמיישמים מאגף מערכות מידע בעלות המערכת
2. הדרכה – הדרכה פרונטלית של קבוצות משתמשים	שי"ע			הצעת המחיר הינה במחיר סופי. הגדרת כמות השעות ומחירן הינו לצורך בדיקת סבירות הצעת המציע. יחד עם זאת רשאי יהיה המרכז הרפואי לרכוש את שירותי ההדרכה במסגרת מכרז זה או במסגרת התקשרות אחרת.
3. הטמעה – הטמעה העבודה עם המערכת בשטח	שי"ע			הצעת המחיר הינה במחיר סופי. הגדרת כמות השעות ומחירן הינו לצורך בדיקת סבירות הצעת המציע. יחד עם זאת רשאי יהיה המרכז הרפואי לרכוש את שירותי ההטמעה במסגרת מכרז זה או במסגרת התקשרות אחרת.



השלב ותיאור	יחידת מדידה	כמות	מחיר ליח' כוללת (₪)	עלות (₪)
בנק 300 שעות לשינויים ושיפורים, הרחבות ותוספות מעבר לתכולת המערכת המבוקשת. * שימוש בשעות אלו הינו באישור המזמין בלבד	1			
סה"כ עלות				

5.3.2 עלות מרכיבים נוספים (S)

המציע ישלים בטבלה שלהלן את המחירים המוצעים על ידו לביצוע התאמות (במידה וקיימת מערכת עובדת) ולרכיבים נוספים (במידה ויש) הנדרשים לצורך הפעלת המערכת.

#	הרכיב	הערכת שעות	מחיר ליחידה (₪)	עלות כוללת (₪)
1				
2				
3				

המציע מצהיר כי אין צורך בכל רכיב נוסף, מעבר למפורט בטבלה, לצורך תפעול המערכת.

5.3.3 עלות שירותים

המציע ישלים בטבלה שלהלן את המחירים המוצעים על ידו למתן שירותים. המרכז הרפואי רשאי לבחור באם ברצונו לרכוש את השירותים המוצעים והוא רשאי שלא לרכוש אותם כלל (כפי שהוא ממילא רשאי לגבי כל פריט מהמכרז). הספק מצהיר כי ידוע לו על קיומו של מכרז מרכזי לשירותי כח אדם למחשוב.

#	פירוט	מחיר ליחידה (₪)
1	שעת מנהל פרויקט	
2	שעת מיישם/מנתח מערכות	
4	שעת מתכנת (תכניתן, ארכיטקט תוכנה, ראש צוות)	
5	שעת מדריך/מטמיע	
6	שעת מעצב גרפי	
7	שעת טכנאי (עלות לשעת טכנאי במידה ויידרש להגיע לטפל במערכת במידה ולא נרכשו שירותי התחזוקה)	
8	שעת איש סיסטם	

5.3.4 עלות תחזוקה



המציע יציין את עלות התחזוקה בפועל, כדמי תחזוקה לשנה לכלל הפתרון, החל מהשנה השנייה לתוכנה (האחריות לשנה הראשונה כלולה בהצעת הרכישה):

פירוט	אחוז מעלות הפיתוח	עלות התחזוקה
עלות האחזקה תחושב כאחוז מעלות הפיתוח בלבד		

יש לציין, שבאם תועבר המערכת לגופים אחרים ע"י המרכז הרפואי, יוכלו גופים אלה לרכוש שירותי תחזוקה ושירותי הרחבת מערכת מהספק הזוכה במסגרת במכרז זה. יובהר בזאת שכל הרחבת מערכת שתבוצע במסגרת התקשרות זו בעבור כל גוף אחר, ההרחבה תועבר ללא עלות למרכז הרפואי ברזילי שהינו המזמין הראשי של המערכת. הזוכה מתחייב לעדכן את המרכז הרפואי ברזילי על כל הרחבה שביצע אצל הגוף האחר.

5.4 הצמדה

- א. המחיר יישאר קבוע במשך 18 החודשים הראשונים להתקשרות. מועד תחילת מדידת זמן זה הינו מיום חתימת מורשי החתימה של המרכז הרפואי על חוזה ההתקשרות (להלן: יום החתימה). אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן, ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע ביום החתימה, תיעשה התאמה לשינויים.
- ב. לאחר 18 החודשים הראשונים יוצמדו המחירים, מידי 6 חודשים או בעת עליית המדד ב 4% ומעלה, בהתאם לחלוקה הבאה:
 - ב.1. עלות שירות ועבודה
 - ב.2. תחזוקה
- ג. מדד – מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- ד. האחריות להציג דרישה לעדכון המדד תהיה על הזוכה. במידה וזוכה יציג דרישה שכזו לאחר המועדים האמורים לעיל, יתבצע העדכון מהחודש בו הוצגה הדרישה לעדכון על ידי הספק הזוכה, לא תתבצע הצמדה רטרואקטיבית. אין בזאת כדי לגרוע מזכותו של המרכז הרפואי לעדכן תעריפים בהתאם לכללים המפורטים בפרק זה מבלי שהועלתה דרישה ע"י הספק הזוכה.
- ה. מדד הבסיס / שער הבסיס - הוא המדד / השער הידוע בתום 18 חודשים מיום החתימה.
 - ו. מועד הבסיס חל 18 חודשים מיום החתימה.
 - ז. עדכון המחיר הראשון יינתן לאחר 24 חודש מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
 - ח. המדד / השער הקובע הוא המדד / השער האחרון הידוע בתום כל 6 חודשים ממועד מדד / שער הבסיס.
 - ט. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
 - י. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריף שנקבע בהתקשרות.



6. נספחים

העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	0.6.2.1
אישור פרטי והתחייבויות מציע	0.6.2.2.1
אישור פרטים והתחייבות לעמידה בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום	0.6.2.2.2
תצהיר בדבר אי תיאום מכרז (אי מניעת תחרות)	0.6.2.5
הצהרת מציע היה ויוכרז כספק זוכה	0.6.2.7
אישור תנאי סף עסקיים	0.6.2.9
התחייבות יצרן	0.6.2.10
זכויות הקניין	0.6.2.12
הצהרת סודיות	0.6.6
התחייבות בדבר הגנת הפרטיות	0.6.6.1
הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים	0.6.9
הסכם התקשרות	0.6.12
ערבות ביצוע	0.7.1
נספח ביטוח	0.7.2
התחייבות הזוכה	0.7.3
בקשת גישה מרחוק	2.8.4 ב'
רשימת לקוחות	4.2.3



נספח 0.6.1 ערבות בגין הגשת הצעה

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____)

שיוצמד למדד*) _____ מתאריך _____
 (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר
 עם הזמנה/חוזה _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר
 רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד
 לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח _____
 שם הבנק/חב' הביטוח _____

שפרטיו וכתובתו _____
 מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

_____ תאריך _____ שם מלא _____ חתימה וחותמת

(* אם נדרשת ערבות צמודה

מדף מס' 3043

ערבות זו אינה ניתנת להעברה



נספח 0.6.2.1 העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן - "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 22-2018 למערכת לניהול ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה במרכז הרפואי ברזילי, אשקלון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן - "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע או "בעל זיקה" אליו לא הורשע מעולם בפסק דין לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.
- המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע ב מכרז מס' 22-2018 למערכת לניהול ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה במרכז הרפואי ברזילי, אשקלון.
- המציע או "בעל זיקה" אליו הורשע בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך



נספח 0.6.2.2.1 - אישור פרטים אודות המציע

לכבוד המרכז הרפואי ברזילי, אשקלון

א. / ג.נ.,

הנדון: מכרז ש-2018-22 לאפיון פיתוח יישום והטמעה של צערכת לניהול ובקרת שימוש באנטיביוטיקה

אני _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי המציע במכרז:

עו"ד (שם מלא)

1. שם המציע כפי שהוא רשום במרשם: _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך הרישום: _____
4. מספר מזהה: _____
5. מספר חשבון בנק: _____
6. איש הקשר מטעם המציע – _____

שם _____
 כתובת _____
 טלפון _____
 פקס _____
 דוא"ל _____

7. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן:

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע **ביחד / לחוד** (יש להקיף בעיגול).

בכבוד רב,

_____	_____	_____
שם עו"ד	כתובת	טלפון
_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת



נספח 0.6.2.2.2 - אישור והתחייבות לתשלום תנאים סוציאליים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא מציע במכרז מס' ש-2018-22 לאפיון פיתוח יישום והטמעה של מערכת לניהול ובקרת שימוש באנטיביוטיקה למרכז הרפואי ברזילי (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מאשר בזאת כי המציע _____ עומד בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו.

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההסכם שיחתם בעקבות זכייתי במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך לזה:

- חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959
- חוק שעות העבודה והמנוחה, התשי"א-1951
- חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951
- חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996
- חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952
- חוק החניכות, התשי"ג-1953
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), התשי"ט-1949
- חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958
- חוק פיצויי הפיטורין, התשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995

שם מלא של נציג המציע	חתימה וחותמת המציע	תאריך
----------------------	--------------------	-------

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי שברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עו"ד
-------	-----------------------------	------------



נספח 0.6.2.5 - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז (אי מניעת תחרות)

לכבוד המרכז הרפואי ברזילי אשקלון

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
 2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
 3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
 4. המחירים /או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
 5. המחירים /או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
 6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
 7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
 8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין וחברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
 10. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
- אני מודע לכך כי העושה על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם התאגיד	חתימת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מרח"י _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

שם מלא וחתימת



נספח 0.6.2.7 – הצהרת מציע היה ויוכרז כספק זוכה - בגין זכייה

לכבוד

המרכז הרפואי "ברזילי"

אשקלון

אנו _____, מורשי החתימה מטעם _____ מצהירים
 בזה כי:

1. קראנו בעיון רב את מכרז מס' ש-2018-22 **לאפיון פיתוח יישום והטמעה של מערכת לניהול ובקרת שימוש באנטיביוטיקה למרכז הרפואי ברזילי** על כל נספחיו ותנאיו וחלקיו (להלן: "**המכרז**"), הבנו את כל האמור בו וקבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק;
2. אנו מסכימים לכל תנאי המכרז לרבות לנוסח הסכם ההתקשרות בינינו לבין המרכז הרפואי, ומתחייבים למלא את כל דרישות המכרז בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון המרכז הרפואי, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכול בכפוף להוראות המכרז, ההצעה, הסכם ההתקשרות והנספחים.
3. אנו מתחייבים כי לא נמחה ולא נעביר לזולת את זכויותינו או חובותינו לפי תנאי המכרז, כולן או חלקן, ללא הסכמה מראש ובכתב של עורך המכרז.
4. מוגשים בזאת כל המסמכים הנדרשים במכרז וכן ערבות בסך _____ ש"ח, לפקודת עורך המכרז להבטחת כל התחייבותנו בגין זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים להאריך את תוקף הערבות כל אימת שוועדת המכרזים תחליט לממש אופציה להארכת תקופת המכרז ותקופת ההתקשרות בהתאם.

תאריך: _____
 שם המציע: _____
 חתימה וחתימת: _____



נספח 0.6.2.9 א' - אישור תנאי סף עסקיים (למעט מחזור כספי)

לכבוד

המרכז הרפואי "ברזילי"

אשקלון

א.ג.כ.,

הנדון: מכרז מס' ש-2018-22 לאפיון פיתוח יישום והטמעה של מערכת לניהול ובקרת שימוש באנטיביוטיקה למרכז הרפואי ברזילי אשקלון (להלן - "המכרז")

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מחברת _____, המגישה הצעה לפיתוח המערכת (להלן: "המציע") במכרז שבנדון, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים קבועים בחוק אם לא אעשה כן, **מצהיר/ה** בזה כדלקמן: המציע הינו בעל ניסיון מוכח בתחום השירותים הנדרשים במכרז: אפיון, פיתוח, יישום, הטמעה ותחזוקה של מערכות מידע בתקופה של לפחות 5 שנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה.

המציע הינו בעל ניסיון מוכח באפיון, פיתוח, יישום והטמעה של 2 מערכות ממוחשבות בתחום ניהול ותפעול והוא בעל היקף עסקים מינימאלי (מחזור פעילות שנתי) בישראל בתחום כולל: אפיון, פיתוח, התקנה יישום, ותמיכה ותחזוקה בכל אחת מהשנים 2015-2017 בהיקף של 3 מיליון ₪ לפחות (על המציע לפרט באילו לקוחות מדובר וכן לציין פרטי איש קשר בכל אחד מהלקוחות)

למציע ניסיון בשנים 2015-2017 במתן שירותים נשוא המכרז במגזר הציבורי/ממשלתי ובכלל זה בתי חולים אצל לקוח אחד לפחות.

המציע מעסיק לפחות 10 עובדים קבועים בעלי ניסיון של שנה אחת לפחות באחד התחומים הבאים: אפיון, פיתוח, יישום, הטמעה, שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות מידע.

המציע מחזיק באישור לעמידתו באחד או יותר מהתקנים הבאים: תקן ISO 27001 לאבטחת מידע או תקן ISO 27002 או המציע מחזיק באישור לעמידתו בתקן ISO 27799. כמו כן בתקן ISO 9001:2015. אם המציע אינו עומד בדרישה זו, יצרף המציע הצהרה בפני עו"ד כי יעמוד בדרישה זו בתום 12 חודשים ממועד הגשת המכרז וכן מסמך מחברת ייעוץ אבטחת מידע המלווה אותו בתהליך ההסמכה, המצהירה כי הינה מלווה את המציע להכנה לעמידה בתקן תוך פרק זמן זה (המועד הקובע להגשת המכרז הנו היום האחרון להגשת המכרז בתיבת המכרזים כפי שפורסם בסעיף 0.1.1).

שם מלא של נציג המציע _____
 חתימה וחותמת המציע _____
 תאריך _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי שברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים קבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____
 חותמת ומספר רישיון עורך דין _____
 חתימת עו"ד _____



נספח 0.6.2.9 ב' - אישור רו"ח על מחזור הכספי של המציע בשנים 2015-2017

אני הח"מ _____, רו"ח,
של חברת _____ (להלן – "המציע").

מאשר בזאת, כלהלן:

1. מחזור פעילות המציע מאספקת השירותים על פי הנדרש במכרז זה היה כמפורט להלן:

1.1. מחזור פעילות המציע בשנת 2015 הסתכם בסך של _____ ש"ח.

1.2. מחזור פעילות המציע בשנת 2016 הסתכם בסך של _____ ש"ח.

1.3. מחזור פעילות המציע בשנת 2017 הסתכם בסך של _____ ש"ח.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך: _____

חותמת וחתימת רו"ח



נספח 0.6.2.10 - התחייבות יצרן

לכבוד

המרכז הרפואי "ברזילי"

אשקלון

הנדון: מכרז מס' ש-2018-22 לאפיון פיתוח יישום והטמעה של מערכת לניהול ובקרת שימוש באנטיביוטיקה למרכז הרפואי ברזילי (להלן: "המכרז")

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מחברת _____, אשר הינה יצרן המערכת המוצעת במכרז (להלן: "החברה") על ידי המציע _____ (להלן: "המציע") במכרז, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

- א. המציע מורשה לשמש כנציג הבעלים.
- ב. המציע מוסמך למכור ולספק את תוצרתו.
- ג. הבעלים מתחייב לתת את מלוא הגיבוי למציע לצורך עמידת המציע בהתחייבותיו לפי מכרז זה לרבות אספקת שירותי תחזוקה במהלך כל תקופת ההתקשרות (לרבות הארכות לה ותקופת שירותי התחזוקה).
- ד. המציע, אשר מציע רכיבי תוכנה מתוצרתנו למכרז, הינו:
 - ספק מורשה שלנו רכיבי חומרה / תוכנה המוצעים
 - חב' בת שלנו בישראל
 על פי העניין.
- ה. אנו מתחייבים בזאת לרציפות במתן האחריות לכלי הפיתוח מתוצרתנו, וזאת למקרה בו יאושר בחירתו של המציע להיות "ספק זוכה" במכרז.
- ו. אנו מתחייבים כלפיכם לתמיכה במציע, אשר מציע מערכת מתוצרתנו כמפורט בהצעתו, וכנדרש ממנו במכרז. במקרה שהמציע יפסיק לשמש מפיץ, יבואן או מייצג שלנו בישראל אנו מתחייבים לתת את מלוא הגיבוי למרכז הרפואי ולספק תמיכה ותחזוקה למערכת במהלך כל תקופת המכרז ותקופת ההתקשרות.

שם היצרן: _____ תפקיד אצל היצרן: _____

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____



נספח 0.6.5 - זכויות קניין

הצהרה בדבר קניין רוחני ובעלות על התוצרים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי מוסכם בזה כי כל הזכויות הקנייניות מכל סוג שהוא, בכל מידע, ידיעה, חומר, מסמך, דו"ח, קובץ מחשב, מדיה מגנטית/דיגיטלית, תכניות מחשב (קוד מקור) ו/או פריטים אחרים שנמסרו לידינו, על ידי המרכז הרפואי ברזילי ו/או מי מטעמו, במהלך קיום הסכם זה ו/או כל מידע, ידיעה, ייעוץ, חומר, מסמך, דו"ח, תפוקה, קובץ מחשב, קוד ו/או פריטים אחרים, שייווצרו על ידינו תוך כדי מתן השירות, הם רכוש הבלעדי של המרכז הרפואי ברזילי אשר רשאי לעשות בהם לפי שיקול דעתו ואין לנו כל זכות בהם.

3. הנני מצהיר שלא יבוצע על ידינו שימוש כלשהו בחומרים ו/או תוצרים שהופקו במהלך הפרויקט, זולת שימוש לצורך ביצוע הסכם זה.

4. הנני מתחייב להחזיר לכם מייד עם דרישתכם הראשונה את החומרים ו/או התוצרים כולם/חלקם, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת שלכם.

5. הריני להצהיר כי הנני מתחייב לכל אחת מהדרישות הקבועות בסעיף 0.7.7 למסמכי המכרז.

6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

 חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

 חתימת עורך הדין

 חותמת ומספר עורך דין

 תאריך



נספח 0.6.6 - הצהרת סודיות – שמירת סודיות ספקים ללא פגות תוקף

מטרה

ספקי שירות הנותנים שירותים למרכז הרפואי עלולים להיחשף תוך כדי עבודתם למידע רפואי/עסקי רגיש על מטופלי ועובדי המרכז הרפואי .

הסכם זה בא להגן מתוקף חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 על המידע הרפואי והעסקי , המטופלים, העובדים והנכסים של המרכז הרפואי ברזילי.

מסמכים ישימים

חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981

חוק העונשין התשל"ז 1977.

חוק המחשבים, התשנ"ה 1995

נוהל הקלטת ספקים דרך שרת ה-EKTRAN

נוהל א 15.0 - אבטחת ספקים

שיטה

כללי

הצהרה וכתב התחייבות בדבר שמירה על סודיות ללא פגות תוקף(לעובד ומנהל חברה

קבלנית בעלת גישה למערכות מידע)

אני החתום מטה מצהיר ומתחייב בזה, כלפי מרכז רפואי "ברזילי" (להלן במשותף: "המרכז")

הואיל ולצורך עבודתי עבור המרכז, אחשף למידע רפואי שמות מטופלים, VIP, מידע עסקי, מחקרי על אמצעים מגנטיים, חומר מצולם, מודפס או בכל דרך אחרת או שהנני מעסיק עובדים עבור המרכז הבאים במגע ו/או נמצאים בסמוך למערכות מחשוב פריטים ותיקים המכילים מידע ונתונים.

והואיל וידוע לי כי על פי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 והתקנות שהותקנו לפיו, חלה עלי ועל כל מי שפועל מטעמי חובה של שמירת סודיות לגבי כל המידע והנתונים שיגיעו לידיעתי ולידיעת הפועלים מטעמי; והואיל וידוע לי כי על פי חוק העונשין תשל"ז – 1977 מוטלות עלי ועל הפועל מטעמי חובות הקשורות בביטחון המדינה וסודות רשמיים.

אשר על כן הנני מצהיר ומתחייב כדלקמן:

לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב קבלת מידע מהמרכז, או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע העבודה, לפני או לאחר מכן, ולרבות כל נושא הקשור למחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, שרטוטים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לקבלת מידע זה.

מובהר בזה כי הגדרת מידע שבכתב התחייבות זה תכלול כל ידע ו/או מידע ו/או חומר מקצועי ו/או טכנולוגי ו/או מסחרי של המרכז ו/או של אחרים מטעמו, כל עוד לא הפכו להיות נחלת הכלל, וכל מידע הנוגע למרכז, אשר נמסר לחברה, ו/או לעובדים ו/או הגיע ו/או יגיע לידיהם או לידיעתם, עקב ביצוע השירות, בעל פה, ברשימות, בדיסקטים, בתיקים, בתוכנות מחשב, בתרשימים, בחוברות, במסמכים ו/ובכל מדיה ואופן שהוא, לרבות כל תוצר, רעיון תכנית או מסמך. מובהר כי המידע יהיה ויישאר בכל עת קניינו המלא של המרכז.



נציגיה של החברה הקבלנית, הנותנים שירות למחשבי ומשתמשי המרכז הרפואי בגישה מרוחקת יחברו דרך שרת ה- EKRAN- בלבד, כל פעילויות הספק על המערכות השונות יתועדו ובמקרה הצורך ישמש לתחקור אירועים וכן לבקרה על פעילות הספק בזמן אמת על פי החלטתם ובנתון לשיקול דעתם של מנהלי האגף, ברשת המרכז הרפואי ונכסיה.

הריני מצהיר בזאת כי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981 – והתקנות שהותקנו לפיו מוכרים לי ולפועלים מטעמי ואני מתחייב כי אפעל ונפעל על פי המתחייב מהם.

הריני מצהיר כי ידוע לי כי אי מילוי התחייבויותי על פי האמור בהצהרה זו מהווה עבירה לפי סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין התשל"ז 1977.

הריני מצהיר כי חוק המחשבים, התשנ"ה 1995, מוכר לי וכי אמנע מבצוע עבירות מחשב כלפי המרכז כמוגדר בפרק ב' לחוק. הריני מתחייב כי כל הפועלים מטעמי נבחרו, נבדקו הוכשרו ותודרכו לגבי אופי המקום והתפקיד בו הם עוסקים ואופן ביצוע המטלות הנדרשות מהם וכי הם מוכשרים לביצוע תפקידם. מהימנותם נבדקה והם נמצאו כשרים לעסוק ולטפל בנתונים ובמידע האגור במרכז.

הריני מתחייב בזאת כי כל הפועלים מטעמי יתודרכו לגבי חובתם לשמירת סודיות הנתונים והמידע ויחתמו על התחייבות לשמירת הסודיות.

הריני מתחייב בזאת לשמור ולהגן על הנתונים והמידע מפני חשיפתם בפני גורמים שאינם מוסמכים לקבלו, או מפני חשיפתם לפגיעה, שיבוש, מחיקה וכו', בשוגג או בזדון, ולנקוט בכל הצעדים על מנת לשמור ולהגן כאמור.

מידע של/הנוגע למרכז, על כל צורתיו, המועבר למשרדי החברה ו/או לעובדים לא יצא מתחום החברה אלא חזרה למרכז. במידה וקיים צורך להוציא מידע שכזה מחוץ לתחומים אלו, יעשה הדבר אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת מידע. בבקשה לקבלת ההיתר יובא הנימוק לצורך ע"י גורם ניהולי בחברה. בתום

השימוש בחומר שנתקבל מהמרכז תוודא החברה גריסתו או החזרתו למרכז, בהתאם להנחיות המרכז.

הריני מתחייב בזאת לבער, לפחות פעם בחודש, כל חומר ונתוני מידע המצויים ברשותי.

הריני מתחייב בזאת למחוק מידע על אמצעים מגנטיים שאין בו צורך בצורה שאיננה ניתנת לשחזור וקריאה.

הריני מתחייב בזאת לאפשר ביצוע ביקורות במשרדי כולל בדיקת הפועלים מטעמי שתיערך ע"י נציגים מוסמכים מטעם המרכז.

הריני מתחייב בזאת להשתמש בנתונים ובמידע הנמסרים לי אך ורק לצורך ביצוע עבודה עבור המרכז או לצרכים ולשימוש פנימיים בלבד ולא יעשה בהם כל שימוש לצרכים אחרים. המידע והנתונים ישמרו בסוד, לא יועברו, לא ימסרו, לא יועתקו ולא יפורסמו על ידי או על ידי הפועלים מטעמי לכל מטרה שהיא זולת עבודה עבור המרכז או שאושרו על ידי המרכז.

הריני מתחייב בזאת למנות עובד מטעמי בארגון שיהיה אחראי ישיר לנושאי ביטחון, בטיחות וסודיות בכל הקשור לעבודות שנמסרו לי ע"י המרכז. פרטי העובד שמונה לצורך זה יועבר למרכז. מובן כי אין במנוי עובד כאמור משום הקלה מהתחייבויות לפי הצהרה זו.

הריני מתחייב בזאת להודיע מידית למרכז על כל תקלה או חשש לתקלה בנוגע לשמירת בטחון, סודיות ובטיחות של המידע והנתונים שנמסרו לי ולפועלים מטעמי וכן להתייעץ ולקבל הנחיות המרכז בכל הנוגע לשמירת הנתונים והמידע, ביטחונם, סודיותם ובטיחותם.

סעיפי התחייבות הכלולים בהצהרה זו יחולו עלי ועל העובדים שלי ו/או בחברה שפרטיה נקובים לעיל בשינויים המחויבים, גם לאחר סיום עבודתנו עבור המרכז.

הובאו לידיעתי עקרונות ואבטחת המידע ובקרת הגישה, הנהוגים במאגרי המידע שבידי המרכז. הננו להצהיר כי עקרונות אבטחת המידע ובקרת הגישה למערכות החברה עומדים לפחות ברמה שווה לעקרונות אבטחת המידע ובקרת הגישה של המרכז.

אני מצהיר בזאת כי חתמתי על הצהרה וכתב התחייבות זה לאחר שקראתי והבנתי את תוכנו והסכמתי לכתוב בו

אני מצהיר בזאת כי הובא לידיעתי שהצהרה זו תקפה לצמיתות.

שם החברה	שם מורשה חתימה	חתימה



נספח א :

חתימת העובדים מטעם הספק המוצבים במרכז הרפואי ברזילי

נדרש לצרף צילום ת.ז של העובד

פרטי העובד 1

	מספר תעודת זהות (9 ספרות):		תאריך :
	שם החברה:		טלפון משרד :
	כתובת חברה:		טלפון נייד:
	תפקיד :		פקס:
			כתובת דוא"ל:
			חתימת העובד :

פרטי העובד 2

	מספר תעודת זהות (9 ספרות):		תאריך :
	שם החברה:		טלפון משרד :
	כתובת חברה:		טלפון נייד:
	תפקיד :		פקס:
			כתובת דוא"ל:
			חתימת העובד :

פרטי העובד 3

	מספר תעודת זהות (9 ספרות):		תאריך :
	שם החברה:		טלפון משרד :
	כתובת חברה:		טלפון נייד:
	תפקיד :		פקס:
			כתובת דוא"ל:
			חתימת המבקש :

פרטי העובד 4

	מספר תעודת זהות (9 ספרות):		תאריך :
	שם החברה:		טלפון משרד :
	כתובת חברה:		טלפון נייד:



	תפקיד :		פקס :
			כתובת דוא"ל :
			חתימת העובד :

פרטי העובד 5

	מספר תעודת זהות (9 ספרות) :		תאריך :
	שם החברה :		טלפון משרד :
	כתובת חברה :		טלפון נייד :
	תפקיד :		פקס :
			כתובת דוא"ל :
			חתימת העובד :

פרטי העובד 6

	מספר תעודת זהות (9 ספרות) :		תאריך :
	שם החברה :		טלפון משרד :
	כתובת חברה :		טלפון נייד :
	תפקיד :		פקס :
			כתובת דוא"ל :
			חתימת העובד :

למילוי ע"י מנהל אבטחת מידע:

		הערות :
		שם :
	חתימה :	תאריך :



נספח 0.6.6.1 – התחייבות בדבר הגנת הפרטיות

אנו החתומים מטה _____, מורשי החתימה מטעם _____ מתחייבים בזאת בשם המציע וכל מי מטעמו לעמוד בדרישות ולקיים בכל תקופת ההסכם שיחתם בעקבות זכיית המציע במכרז מס' ש-2018-22 **לאפיון פיתוח יישום והטמעה של מערכת לניהול ובקרת שימוש באנטיביוטיקה למרכז הרפואי ברזילי** ואף לאחר תקופת ההסכם, את דרישות דיני הגנת הפרטיות לרבות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, התקנות מכוחו, הנחיות הרשם כהגדרתו בחוק, הנחיות משרד המשפטים, הנחיות הרשות למשפט וטכנולוגיה (רמו"ט), הנחיות אחראי אבטחת המידע של המזמינים והנחיות כל גורם אשר יהיה רלוונטי לנושא והננו מודעים לכך שיתכן ונחשב כמחזיק לפי החוק.

תאריך: _____

שם המציע: _____

שמות מורשי החתימה: _____

חתימה וחותמת: _____



נספח 0.6.8 - הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים

לכבוד

המרכז הרפואי "ברזילי"

אשקלון

אני הח"מ _____,

שם ת.ז. תפקיד

נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' ש-2018-22 לאפיון פיתוח יישום והטמעה של מערכת לניהול ובקרת שימוש באנטיביוטיקה למרכז הרפואי ברזילי, אשקלון_ (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

למיטב ידיעתי אין בהגשת הצעה על פי המכרז /או במתן הציווד נשוא המכרז משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלי או של עובדי, של ספקי משנה או של צד ג' כלשהו, המעורבים בהצעה או בביצועה.

לאחר שבדקתי את העניין כמיטב יכולתי, אני מצהיר/ה ומתחייב/ת כי אין לי עצמי או לבני משפחתי הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם הדרישה והציווד נשוא הדרישה הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה. אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי.

תאריך שם חתימה וחותמת



נספח 0.6.12 - הסכם / הסכם התקשרות

הסכם

שנתכם ביום _____ בחודש _____ לשנת _____ באשקלון

בין המרכז הרפואי "ברזילי", מרחוב ההסתדרות 2, אשקלון ע"י המנהל האדמיניסטרטיבי המנהל האדמיניסטרטיבי של המרכז הרפואי "ברזילי", מר צחי כהן ומנהלת הכספים של המרכז הרפואי "ברזילי", גב' איילת עזריאל (להלן: "המרכז")

מצד אחד

לבין _____ מר' _____ (להלן - "הספק")

מצד שני

הואיל: והמרכז מעוניין בפיתוח מערכת לניהול ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה; והואיל: והמרכז פרסם מכרז פומבי מס' ש-2018-22 לאפיון מפורט, פיתוח, יישום והטמעה של מערכת לניהול ובקרת שימוש באנטיביוטיקה למרכז הרפואי ברזילי; והואיל: והספק, לאחר שעיין בכל ההנחיות והתנאים במפרט המכרז, הגיש הצעתו במכרז, שצילומה מצ"ב מסומנת כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה; והואיל: וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ בחרה בספק לפיתוח מערכת לניהול ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה כמפורט בהסכם זה; והואיל: ולאחר מועד פרסום המכרז נמסרו בין הצדדים הבהרות שונות; והואיל: והצדדים הסכימו שההבהרות תהיינה חלק בלתי נפרד מהסכם זה; והואיל: ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ובהסתמך על נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו הסכים המרכז לקבל את הצעת הספק את השירותים למרכז הרפואי בתנאים המפורטים להלן;

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

המבוא להסכם זה ונספחיו, על כל הצהרותיו וקביעותיו, מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויקרא עמו בד בבד.

להסכם זה מצורפים הנספחים הבאים:

נספח א' - מפרט הכולל את חוברת המכרז על כל פרקיה ונספחיה.

נספח ב' - הצעת הספק

נספח ג' - מסמך תשובות והבהרות לשאלות המציעים שהועבר בכתב לכל המציעים שהשתתפו במכרז.

נספח ד' - התחייבות לשמירת סודיות.

הסכם זה ונספחיו הוא ההסכם השלם והיחיד בין הצדדים ביחס לנושאים בו. כל המצגים, המסמכים וההבטחות שקדמו להסכם בטלים ומבוטלים למעט המסמכים שאומצו במפורש בהסכם זה.

כל תנאי נספח א' והמחירים בנספח ב' מחייבים את הצדדים להסכם זה והצדדים מקבלים על עצמם לקיימם ולפעול על פיהם.

2. הגדרות מונחים

לצורך הסכם זה יהיו הגדרות המונחים המפורטים להלן כהגדרות לצידם.



מונח	הגדרה
הסכם	הסכם זה על כל נספחיו
מזמין	המרכז הרפואי "ברזילי" ע"י המנהל האדמיניסטרטיבי צחי כהן ומנהלת הכספים, וכל מי שהוסמך על ידם
מכרז	מכרז המרכז הרפואי "ברזילי" מספר ש-2018-22
מפרט	חוברת המכרז על כל חלקיה ונספחיה (נספחים א' ו ב') לרבות מסמכי תשובות והבהרה (נספח ג')
שירותים	כל או חלק, לפי הענין, מהשירותים המפורטים במפרט כולל טובין
לקוח	כל יחידות המרכז הרפואי אשר אמורות להשתמש במערכת של הספק הזוכה.

3. תקופת ההתקשרות

הסכם זה יהיה לתקופה של שבע שנים מסיום הקמת המערכת, דהיינו החל מיום _____ 2019 (מיום סיום התקנתה ומתן אישור קבלת המערכת על ידי המזמין) ועד ליום _____. (להלן: "התקופה הראשונה").

המרכז יהא רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות לשלש תקופות נוספות של שנה כל אחת, וזאת בהודעה לזוכה 30 יום מראש לפני תום תקופת ההתקשרות או תקופת ההארכה. האופציה תמומש בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה, למעט לעניין המחיר. המחיר בעת מימוש האופציה יעודכן בכפוף לאמור בסעיף 0.15. החלטה על מימוש האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור בסעיף זה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המרכז.

4. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המפרט, הבינו היטב וקיבל מנציגי המרכז את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו שנדרשו על ידו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיו ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי המרכז בקשר עם אי-גילוי מספק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה. כן מצהיר בזה הספק כי השירותים עומדים ויעמדו בכל תנאי המכרז על נספחיו השונים.

הספק מצהיר כי הינו בעל ניסיון מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את השירותים על פי הנדרש במסמכי המכרז והוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לו לספק את השירותים כמפורט במפרט ובהסכם זה, ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד מילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי הסכם זה.

הספק מתחייב למלא באופן מדויק את הדרישות שבמסמכי המכרז ובהסכם זה על כל נספחיו. הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על ידי מי מעובדיו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר.

הספק מצהיר כי לכל אורך תקופת ההתקשרות ולכל אורך תקופת התקשרות נוספת אם תמומש, יהיו ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי מסמכי מכרז זה ועל פי כל דין.



הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה לכל פעילות של קבלני משנה מטעמו, אם יהיו כאלה, לרבות לנושא איכות העבודה, לוחות זמנים, נזקים, הפרות וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר לעבודתו עפ"י המכרז וההסכם.

הספק מצהיר כי בכל הקשור לשימוש בשירותים על ידי המרכז, כאשר השימוש הוא בהתאם להוראות השימוש של הספק, חלה על הספק בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה ו/או דרישה באשר לאי שמירת דינים והוא משחרר בזאת את המזמין והמשתמש מכל תביעה ו/או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראות דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה על ידי עובד או אחר מטעמו.

הספק מתחייב להביא לידיעת המרכז כל מידע בדבר תביעה שתוגש נגדו ו/או מי מטעמו בעילת רשלנות מקצועית ו/או התלויה ועומדת נגדו או נגד מי מטעמו ו/או הרשעה בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז – 1987 ו/או לפי חוק עובדים זרים התשנ"א 1991, וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות עמו על פי הסכם זה מיד עם היוודע לו עליהם.

5. קניין רוחני ובעלות על התוצרים

מוסכם בזה כי כל הזכויות הקנייניות מכל סוג שהוא, בכל מידע, ידיעה, חומר, מסמך, דו"ח, קובץ מחשב, מדיה מגנטית/דיגיטלית, תכניות מחשב (קוד מקור) ו/או פריטים אחרים שנמסרו לידי הספק ע"י המרכז הרפואי ו/או מטעמו במהלך קיום הסכם זה (להלן בסעיף זה - "חומר") ו/או כל מידע, ידיעה, ייעוץ, חומר, מסמך, דו"ח, תפוקה, קובץ מחשב, קוד ו/או פריטים אחרים שיווצרו על ידי הספק תוך כדי מתן השירות (להלן - "התפוקות"), הם רכוש הבלעדי של המרכז הרפואי אשר רשאי לעשות בהם לפי שיקול דעתו ואין לספק כל זכות בהם. הספק אינו רשאי לעשות שימוש כלשהו בחומר ו/או בתפוקות זולת לצורך ביצוע הסכם זה והוא מתחייב בזה להחזיר ו/או למסור למרכז הרפואי מיד עם דרישתו הראשונה את החומר, התפוקות ו/או כל חלק מהם, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת של המרכז הרפואי. למען הסר ספק, אין ולא תהיה לספק כל זכות עיכוב לגבי החומר, התפוקות ו/או כל חלק מהם מכל סיבה שהיא ולא תהיה לו כל שיתוף בהם, לרבות אם תופסק עבודתו של הספק מכל סיבה שהיא.

למען הסר ספק, ורק במקרה שהדבר אכן נחוץ, הספק מעביר בזאת למרכז הרפואי את כל זכויותיו בכל התפוקות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007 או לפי כל דין אחר בתחום הקניין הרוחני או כל דין שיחול על זכויות אלה ו/או מותר לטובת המרכז הרפואי על כל זכות כאמור, כתוצאה מהסכם זה.

המרכז הרפואי בלבד רשאי להשתמש בכל חומר ו/או תפוקה ו/או כל חלק מהם (להלן בס"ק זה - "הפריטים"). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל המרכז הרפואי רשאי לעשות כן בכל זמן וכראות עיניו, והוא רשאי, בין היתר, למסור את הפריטים למי שימצא לנכון, אף לצורך המשך מתן השירות, ו/או לפרסם את הפריטים בכל דרך שיראה בעניו, למטרות רווח אם לאו, הכל לפי שיקול דעתו וללא צורך בקבלת הסכמת הספק ו/או תשלום נוסף כלשהו לספק.

מתן השירות ו/או ייצור התפוקות, אין בהם כדי ליצור שיתוף כלשהו בין המרכז הרפואי והספק, ואף לא שיתוף בתפוקות. התפוקות יהפכו מיד עם ייצורם לקניין הבלעדי של המרכז הרפואי. אף במקרה של הפרת הסכם זה ע"י המרכז הרפואי, לא תהיה לספק זכות כלשהי לדרוש שיתוף ו/או זכות כאמור, לא תהיה לו זכות עיכוב לגבי התפוקות ו/או זכות השבה לגבי התפוקות או כל חלק מהן, אלא תיוותר בידי הספק אך ורק תביעה כספית כנגד המרכז הרפואי. האמור בהוראה זו גובר על האמור בכל מסמך אחר, קיים או עתידי, לרבות כל תעודת משלוח, שטר מטען, קבלה, חשבונית וכיוצ"ב, אלא אם כן המסמך האחר יציין במפורש שההוראה הנוגדת במסמך האחר נקבעה כדי להוות שינוי של הסכם זה, ובתנאי שהצהרה זו תיחתם ע"י מורשי החתימה של המרכז הרפואי.

המציע מתחייב שבמתן השירותים לא תהיה הפרה של זכויות רוחניות או קנייניות של צד שלישי כלשהו. וכי תפוקת עבודתו מתוקף זכייה במכרז זה, תהא קנינה הרוחני של המרכז הרפואי.



אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מכל סעד אחר המוענק למרכז על פי הסכם זה או על פי דין באשר לשימוש ברכיבים מפרים, לרבות הזכות לפיצויים עקב הפרת הסכם זה או שיפוי בהתאם להוראות הסכם זה.

6. מהות ההסכם

הספק מתחייב בזאת כי במשך קיום הסכם זה לרבות התקופות המוארכות, יהיה המרכז, זכאי לרכוש את השירותים המפורטים במסמכי המכרז במחיר ובתהליך שנקבע במסמכי המכרז. תנאי תשלום התמורה לספק על ידי המרכז יהיו כמפורט בסעיף 0.15.2 במפרט. הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום או תמורה כלשהיא שאינה תואמת את הדרישות המוגדרות במסמכי המכרז והסכם זה.

7. שירות ותחזוקה

הספק מתחייב למתן שירות ותחזוקה כמפורט במסמך המכרז בסעיף 4.6. תקופת התחזוקה והשירות למערכת תהיה למשך תקופת החוזה ותחל ממועד אישור המערכת ע"י המרכז הרפואי לאחר מבדק הקבלה. חוזה ההתקשרות יהיה שנתי וניתן להארכה בהתאם לשביעות רצון המרכז הרפואי מביצועי הספק. מובהר כי המרכז הרפואי יוכל להפסיק את ההתקשרות לאספקת שירותי תמיכה ותחזוקה מכל סיבה שהיא, בהתראה של 30 יום. במסגרת השרות והתחזוקה יעמיד הספק מוקד שרות לטיפול בתקלות ושירותי תחזוקה נוספים אשר יבוצעו עפ"י תוכנית עבודה חודשית. האחריות עבור התוכנה תהיה לתקופה של 12 חודשים ממועד אישור ההתקנה ע"י הלקוח. אחריות זו תהיה כלולה במחיר הרכישה.

בתקופת האחריות **הספק יהיה אחראי לספק שירותי תמיכה ותחזוקה ללא עלות למרכז הרפואי**

רמת שירות נדרשת - הספק מתחייב לעמוד ברמת השירות הנדרשת (SLA) המפורטת במסמכי המכרז. בטבלה שלהלן מוגדר שיעור הקנס בגין פגיעה ברמת השירות בנושאים השונים. במידת הצורך הקנס יחושב באופן יחסי (למשל אם הקנס לשעה עומד על 150 ש"ח, הקנס לעשרים דקות יעמוד על חמישים ש"ח).

הנושא	דרישת המכרז	קנס
מענה טלפוני במרכז השירות של הספק.	זמן המתנה שלא יעלה על 2 דקות.	200 ₪ על כל חריגה מתועדת/ מדווחת.
זמן תגובה (אפליקטיבית וחומרה) משביתה	מייד	500 ₪ בגין כל שעת פיגור.



הנושא	דרישת המכרז	קנס
זמן תגובה לתקלה אפליקטיבית משביתה	על הספק להתחיל טיפול בתקלה לא משביתה תוך שעה אם נתקבל הדיווח לגביה עד שעה לפני סגירת מוקד השירות (שעה 16:00) אם התקבל הדיווח לאחר שעה זו, הספק יתחיל לטפל מיד עם תחילת יום העבודה הבא.	500 ₪ בגין כל שעת פיגור
הגעה לטיפול בתקלת המחייבת טכנאי/מתכנת	לקריאה שנפתחה עד שעה לפני סגירת המוקד יגיע טכנאי/מתכנת לא יאוחר מ- 3 שעות. קריאה שתפתח לאחר שעה זו יגיע הטכנאי/מתכנת בשעה 8:00 ביום העסקים הבא.	500 ₪ לכל שעת איחור

אי עמידה ברמת שירות - בטבלה שלהלן מוגדרים המדדים של אי עמידה ברמת השירות הגובלת בהפרה יסודית של ההסכם המקנה זכות למרכז הרפואי לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם.

הנושא	החריגה מרמת השירות
מענה טלפוני במרכז השירות של הספק.	חריגה של למעלה מ-2 דקות ב-30% מהשיחות המתקבלות במוקד הטלפוני בחודש.
זמן תגובה לתקלה משביתה	חריגה של למעלה מ- 10% בזמן התגובה לתקלות חמורות.
זמן תגובה לתקלה שאינה משביתה	חריגה של למעלה מ- 20% בזמן התגובה לתקלות רגילות.

אי עמידה בתכנית עבודה - הספק מתחייב עמוד בתכנית העבודה עליה הצהיר והציג במסמכי המענה למכרז.

בטבלה שלהלן מוגדרים נושאים בתכנית העבודה עליהם הצהיר הספק במסמכי המכרז והקנסות בש"ח בגין אי עמידה בתכנית:

תיאור התהליך/השלב	כל יום פיגור עד חודש	כל יום מעל חודש פיגור ועד חודשיים	כל יום מעל חודשיים ועד 3 חודשים	כל יום מעל 3 חודשים
פיגור במימוש של תהליך חסר שהובטח כי יושלם על פי התחייבות הספק	100	200	350	400
חוסר בתהליך שהוצהר עליו כי הוא קיים וראוי להפעלה מידית	100	200	350	400
פיגור בכל אחד משלבי תוכנית העבודה	1000	1000	1000	1000



כל יום מעל 3 חודשים	כל יום מעל חודשיים ועד 3 חודשים	כל יום מעל חודש פיגור ועד חודשיים	כל יום פיגור עד חודש	תיאור התהליך/השלב
				המפורטת שהוגשה ואשר עליה התחייב הספק

הספק מתחייב לספק את שירותי התמיכה והתחזוקה לתוכנה, במחירים שייקבעו במסגרת המכרז, למשך תקופת ההתקשרות.

על הספק להפעיל מוקד שירות ותמיכה טלפוני (Helpdesk) במשרדיו במשך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה בין השעות 08:00-17:00 בימים א-ה.

8. ערבויות ובטחונות

להבטחת מילוי התחייבויותיו בהתאם להוראות הסכם זה ימציא הספק, במעמד וכתנאי לחתימת הסכם זה, ערבות ביצוע - ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית צמודה בנוסח המפורט (בנספח ט' במפרט) **בסכום של 20,000 ש"ח.**

הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. כשמדד הבסיס יהיה המדד האחרון הידוע במועד החתימת על ההסכם.

תוקף הערבות – הערבות תהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם וכל תקופת ההארכה בתוספת 90 יום לאחר סיומן.

הארכת הערבות, מפעם לפעם, תעשה באותם מועדים שהמרכז יודיע על הארכת ההסכם.

המרכז יהא רשאי לחלט את הערבות או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי מתנאי ההסכם ושאר מסמכי המכרז על נספחיהם השונים ו/או בגין נזק שייגרם למרכז על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או קבלני משנה וכל מי שפועל מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המרכז לכל סעד אחר לפי כל דין.

על אף האמור הן בהסכם זה בכלל ובסעיף זה לעיל בפרט והן בגוף הערבות הבנקאית עצמה מוסכם, כי אם יהא הספק חייב למרכז סכום כלשהו בגין כל סיבה שהיא, גם אם אינו קשור להסכם זה, יהא המרכז רשאי, אך לא חייב לעשות שימוש בערבות הבנקאית ו/או בכספים שיתקבלו מחילוט הערבות הבנקאית כאמור.

כל העלויות הכרוכות בהוצאת הערבויות האמורות בסעיף זה תחולנה על הספק.

מובהר בזאת, כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים והמרכז יהא זכאי לקבל מהספק כל סכום בגין כל נזק שנגרם לו בפועל.

9. יחסי הצדדים

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים אלא יחס שבין מזמין לקבלן המספק שירות ו/או עבודה, בין מוכר שירותים וקונה שירותים, וכי רק על הספק תחול האחריות לכל אובדן או נזק שייגרם למישהו, לרבות עובדיו המועסקים על ידו, או הבאים מכוחו או מטעמו לספק שירותים.



מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למרכז לפקח, להדריך, או להורות לספק או לעובדיו או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות הסכם זה במלואו, ולספק ולמועסקים על ידו לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד המרכז, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת מתן השירותים על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.

המרכז לא ישלם כל תשלום בגין דמי ביטוח לפי חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) (התשנ"ה – 1995, או לפי חוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד – 1994, מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות של הספק, של עובדיו ושל מי מטעמו, והספק לבדו ישלם כל תשלום וניכוי הכרוך בזכויות אלו.

הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה את האמור בסעיף זה.

תשלומים בגין המועסקים - הספק מתחייב בזה לשלם עבורו ועבור כל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין, או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יתקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה, תנאים סוציאליים וכיוצ"ב.

חויב המרכז לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים בסעיף 8.5 לעיל, בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, ישפה הספק את המרכז עם קבלת דרישה ראשונה, בגין כל סכום, שחויב לשלם כאמור.

10. תמורה ותנאי תשלום

התמורה ותנאי התשלום לפי הסכם זה יהיו כאמור בסעיף 0.15 במפרט ולפי המחירים אשר הוצעו על ידי הזוכה. המרכז לא יהיה חייב לשאת ולא ישא בכל תשלום על פי הסכם זה או הנובע ממנו, אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש במסגרת הזמנה מפורטת מטעם המרכז.

11. אחריות לנזקים ושיפוי

הספק ישא באחריות על פי דין ובכפוף להסכם ותנאי המכרז, בגין כל נזק ישיר שייגרם למרכז או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, שלו ו/או של מי מעובדיו, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה לרבות בגין נזקים כלכליים טהורים, פיצויים בגין הפרת חוזה וכיוצא בזה.

הספק מתחייב לשפות את המרכז ו/או את מי שפועל מטעמו בגין כל תשלום, פיצוי, פיצויים, שכר טרחת עורכי דין ומומחים וכל הוצאה אחרת ששולמו בעקבות פסק דין שאין עליו ערעור, בקשר עם תביעה שהוגשה נגד המרכז, עובדיו, שלוחיו, מועסקיו או מי מטעמו ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף 10.1 לעיל.

12. קיזוז

המרכז יהיה רשאי לקזז מכל תשלום המגיע ממנו לספק כל סכום אשר מגיע למרכז מהספק. בטרם יעשה המרכז שימוש בזכותו לקיזוז לפי סעיף זה, יודיע המרכז לספק בכתב בדבר כוונתו לערוך קיזוז.



13. המחאת זכויות

מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב של המרכז. אישר המרכז המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור המרכז לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המרכז בדבר הוראות הסכם זה.

מוצהר ומוסכם בזה כי למרכז הזכות להסב או להמחות זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

14. שמירת סודיות ואבטחת מידע

הספק מתחייב לחתום על התחייבות לשמירת סודיות על פי הנוסח שצורף למפרט (נספח 0.6.6) שיהווה נספח ד' להסכם זה וחלק בלתי נפרד ממנו.

הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות המוסד כמוגדר בסעיף 0.6.6 במפרט בכל הקשור לשמירת סודיות, ובכלל זה להסדרת הבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים כמוגדר בסעיף 2.8 במפרט.

הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוק זה ומכל חוק אחר הנוגע לשמירתו- וסודיותו של המידע שימצא ברשות הספק.

15. הפסקת ההסכם

מבלי לפגוע באמור בסעיף 3 לעיל, המרכז רשאי להפסיק הסכם זה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה של 60 יום מראש ובכתב.

המרכז רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק צורך בהודעה מוקדמת של 7 ימים מראש, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים המוגדרים בסעיף 0.8.6 במפרט.

בכל מקרה של הפסקת ההסכם עם הספק על ידי המרכז, התשלום היחיד ליהא הספק זכאי הינו רק עבור מה שסופק על ידו עד למועד ההפסקה שייקבע על ידי המרכז, ומעבר לכך לא יהא הזוכה זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מהמרכז.

הביא המרכז לידי סיום ההסכם או חלק ממנו לפי סעיף זה, ימסור הספק למרכז בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים, כל דבר המהווה רכוש המרכז, וכן יעמיד לרשות המרכז כל דבר ששולם עבורו על ידי המרכז לצורך ביצוע ההסכם, וכן יחזיר למוסד כל סכום שהמרכז לא קיבל תמורה עבורו.

16. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרת/ביטול ההסכם

אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים/בפרקים הבאים בנספח א' להסכם (חוברת מפרט הדרישות) וסעיפים 4, 5, 6, 7, 14 בהסכם זה תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך.

הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א – 1970 או תנאי אחר מתנאי הסכם זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קיים תוך פרק זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד אלו רשאי המרכז לעמוד על קיום ההסכם עם הספק או לבטל הסכם זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי הסכם זה אמור היה להיעשות על ידי הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המרכז על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בהסכם זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 100,000 ש"ח.



מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע הסכם זה, מהווה הפרת הסכם.

ביטוחים

הזוכה יבטח על חשבונו הוא אצל מבטח מורשה כדין בישראל לטובתו ולטובת המרכז יחדיו מפני נזק ו/או אובדן, העלולים להיגרם במישרין או בעקיפין תוך כדי ביצוע השירותים שיספק הזוכה למרכז לגופו ו/או לרכושו של כל אדם, לרבות עובדי הזוכה או מי מטעמו, עובדי המרכז וכל אדם אחר הנמצא בשירותו. הזוכה ימציא העתק מן הפוליסה למרכז או לחילופין ימציא למרכז אישור מהמבטח האמור על קיום ביטוחים כנדרש במרכז זה ואשר יכלול את מספרי הפוליסות הרלוונטיות, אם יידרש לכך על ידי המרכז.

שונות

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים והעניינים הנוגעים או הקשורים להסכם זה ונספחיו או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול הסכם זה תהיה לבתי בתי המשפט המוסמכים באשקלון ויחולו עליו דיני מדינת ישראל בלבד.

הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל חוזה או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

כל שינוי בהסכם זה ו/או בנספחיו ייעשה בכתב וייחתם על ידי הצד או הצדדים המקבלים על עצמם התחייבות מכוח אותו שינוי.

הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או זכויות אחרות כל שהן.

למען הסר ספק, המרכז לא יהא חייב להזמין טובין בכמויות ובסוגים כל שהם מספק.

מוסכם בין הצדדים כי זכות הקניין בכל הטובין שיספק הספק למרכז על פי הסכם זה, הינם קניינו הבלעדי של המרכז.

כותרות השוליים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות ההסכם.

הודעות

כל הודעה אשר יש לתיתה על פי הסכם זה תינתן בכתב באמצעות מסירה ביד או משלוח בדואר רשום בהתאם לכתובות כמצוין במבוא להסכם או כפי שישונו על ידי הודעת צד למשנהו. הודעה תחשב כאילו נתקבלה על ידי הנמען ביום מסירתה אם נמסרה ביד, ותוך שלושה ימי עסקים מיום שיגורה בסניף הדואר.

ולראייה באנו על החתום

הספק

המרכז הרפואי "ברזילי" אשקלון



נספח 0.7.1 – ערבות ביצוע

כתב ערבות

לכבוד

המרכז הרפואי ברזילי

אשקלון

הנדון: **ערבות מס'** _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____, שיוצמד למדד המחירים לצרכן האחרון, אשר תדרשו מאת _____ (להלן - "החייב") בקשר עם **מכרז מס' ש-2018-22 לאפיון פיתוח יישום והטמעה של מערכת לניהול ובקרת שימוש באנטיביוטיקה למרכז הרפואי ברזילי**, אשקלון.

אנו נשלם לכם תוך 15 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.

ערבותנו זו תהיה בתוקף מיום _____ עד ליום _____ אלא אם כן תוארך עפ"י בקשת החייב או על פי דרישתכם קודם לכן.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

_____	_____	_____
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח	מספר הבנק והסניף	שם הבנק/חברת הביטוח
_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם החותם	תאריך



נספח 0.7.2 – נספח ביטוח

נספח ביטוח - אישור קיום ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי;

בכתובת: _____;
 א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו: _____ (להלן: "הספק")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לאפיון פיתוח יישום והטמעה של מערכת לניהול ובקרת שימוש באנטיביוטיקה למרכז הרפואי ברזילי, אשקלון כולל שירות ותחזוקה, בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

5. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
6. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
7. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
8. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, קרן מחקרים רפואיים, פיתוח תשתית ושירותי בריאות ליד המרכז הרפואי ברזילי (ע"ר), היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

9. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
10. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
11. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
12. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
13. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
14. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- מבוטל;
15. טכנאים ובעלי תפקיד אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק נחשבים צד שלישי.
16. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, קרן מחקרים רפואיים, פיתוח תשתית ושירותי בריאות ליד המרכז הרפואי ברזילי (ע"ר), ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, מס' פוליסה:

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY
 POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.**

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS
 AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE**

או



נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

5. אחריותו החוקית של הספק והיצרן בגין פיתוח ואספקת מערכת ממוחשבת לניהול ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה עבור המרכז הרפואי ברזילי, כולל גם אפיון מפורט, פיתוח, התקנה, הטמעה, הדרכה, שירות, רישיונות, קישור למערכות אחרות, תמיכה, תחזוקה, שינויים ושיפורים, תיעוד, בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר;
6. הפוליסה מכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:
 - 4) בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי- כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;
 - 5) חבות מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק, או מי מטעמו;
 - 6) פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו בגין אספקת מערכת ממוחשבת לניהול ובקרה אחר שימוש מושכל באנטיביוטיקה עבור המרכז הרפואי ברזילי, כולל גם התקנה, הטמעה, הדרכה, שירות, רישיונות, קישור למערכות אחרות, תמיכה, תחזוקה, שינויים ושיפורים, תיעוד.
7. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 1,000,000 דולר ארה"ב;
8. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - 1) הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים;
 - 2) אחריות צולבת - Cross Liability;
9. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, קרן מחקרים רפואיים, פיתוח תשתית ושירותי בריאות ליד המרכז הרפואי ברזילי (ע"ר), לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו ותוחזקו על ידי הספק/ היצרן וכל הפועלים מטעמם ו/או ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק / היצרן וכל הפועלים מטעמם.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

9. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, קרן מחקרים רפואיים, פיתוח תשתית ושירותי בריאות ליד המרכז הרפואי ברזילי (ע"ר), בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.**
10. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למנהל האדמיניסטרטיבי של המרכז הרפואי ברזילי.
11. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ברזילי, קרן מחקרים רפואיים, פיתוח תשתית ושירותי בריאות ליד המרכז הרפואי ברזילי (ע"ר), ועובדיהם של הנ"ל, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
12. הספק אחראית בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
13. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
14. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל וקרן מחקרים רפואיים, פיתוח תשתית ושירותי בריאות ליד המרכז הרפואי ברזילי (ע"ר), והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.



15. תנאי הכיסוי של כל הפוליסות, למעט בביטוח האחריות המקצועית המשולב עם ביטוח חבות המוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט _____ (יש לציין את השנה)", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
16. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

*

*

תאריך _____

*



נספח 0.7.3 – התחייבות זוכה

לכבוד

המרכז הרפואי ברזילי

אשקלון

אנו _____, מורשי החתימה מטעם _____

מצהירים בזה: _____

כי קראנו את כל תנאי המכרז מס' ש-2018-22 לאפיון פיתוח יישום והטמעה של מערכת לניהול ובקרת שימוש באנטיביוטיקה למרכז הרפואי ברזילי, אשקלון ודרישותיו, הבנו אותן ואנו מתחייבים למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה והסכם ההתקשרות, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון המרכז הרפואי, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות מכרז זה והסכם ההתקשרות.

שם: _____ חתימה: _____

שם: _____ חתימה: _____

תאריך: _____



נספח 2.8.4 ב' – בקשת גישה מרחוק

1. מטרה
מתן גישה לספק בגישה מרחוק למערכות המרכז הרפואי בצורה מבוקרת ומאוּבטחת
2. מסמכים ישימים
• נוהל שמירת סודיות ספקים ללא פגות תוקף
3. שיטה
3.1. כללי

בקשה לקישור עובד/ספק בגישה מרחוק

- מנהל הפרויקט/ איש הקשר יחתים את המבקש על המסמכים הבאים:
 - טופס התחייבות לשמירה על סודיות (ספק חדש שלא נקלט במערכת)
 - טופס בקשה לפתיחת חשבון
 - בקשה לקישור עובד/ספק לגישה מרחוק.
- איש צוות אבטחת המידע יאשר את הבקשה ויעבירו ל-SD, לצורך הגדרת העובד/ספק במערכת ההתחברות מרחוק.
- ר"צ סיסטם יודיע למנהל הפרויקט כי בוצעה הגדרת העובד החיצוני.

1. פרטי מבקש השירות:

	שם פרטי (אנגלית):		שם פרטי (עברית):
	שם משפחה (אנגלית):		שם משפחה(עברית):
	שם החברה:		תעודת זהות (9 ספרות):
	כתובת חברה:		טלפון נייד:
			כתובת דוא"ל:

הצהרת המבקש להתחבר

הנני מצהיר/ה כי הבנתי את כללי השימוש הנאות להתקשרות לרשת מרכז רפואי ברזילי ואת כללי אבטחת המידע ומתחייב/ת כדלהלן:

- להתחבר למרכז רפואי ברזילי רק ממחשב ששייך לחברה, הנמצא מאחורי פיירוול אירגוני ומוגן עם אנטי וירוס מעודכן.
- חל איסור להוריד מידע השייך למרכז רפואי ברזילי למחשב של החברה אלא אם קיבלתי אישור בכתב ממנהל אבטחת המידע של המרכז הרפואי.
- אני מאשר כי, שכן ההתחברות מוקלט ומתועד במערכת הקלטה יעודית ECRAN וישמש את צוות ה-IT לתחקור אירועי אבטחת מידע.
- חל איסור להעביר את שם המשתמש והסיסמה וכן את אמצעי ההתחברות שקיבלתי מהמרכז הרפואי ברזילי לכל אדם אחר כולל לעובדי המרכז הרפואי.
- חל איסור לגלות לאף גורם את הקוד האישי (PIN) המשויך לאמצעי הזיהוי.
- אני מודע שעלי לדווח מיידית על אובדן אמצעי הזיהוי או חשיפת הקוד למנהל אבטחת המידע של מרכז רפואי ברזילי ומנהל הפרויקט/איש הקשר במרכז הרפואי בטלפון 08-674500.
- עם סיום הצורך בגישה מרחוק בתוקף תפקידי להודיע על כך למנהל אבטחת המידע של מרכז רפואי ברזילי ומנהל הפרויקט / איש הקשר במרכז הרפואי.
- להזכירך הנך חתום על הצהרת סודיות ואין להעביר מידע לצד שלישי, בעל פה בכתב או בכל דרך אחרת ולהתחייבות זאת **אין פגות תוקף**
- יודגש כי אין לעשות שימוש במידע, מעבר לשירות שהוסכם, עם המרכז הרפואי ברזילי.

	חתימת המבקש:		תאריך:
--	---------------------	--	---------------



2. למילוי על ידי מנהל פרויקט / איש קשר במרכז הרפואי :

	כתובות יעד (IP) אליה מבקש השירות תגיע:		שם פרויקט/ מערכת
	יישומי רשת נוספים שהשתמש יפעיל או יצטרך - Outlook, RDP, מרכבה וכד':		שם היחידה במשרד עבורה נדרש השירות:
כן / לא	האם בכל המערכות הוגדרו הרשאות עבור מבקש השירות ברמת הסיסטם?	<u>FS</u>	טכנולוגיית הזדהות חזקה:
	חתימה על הצהרת הסודיות מתאריך:	כן / לא	האם העובד חתום על גבי טופס התחייבות לשמירה על סודיות?
	שם מנהל הפרויקט/ איש קשר:	(נא למחוק את המיותר) תאריך: _____ אין תאריך משוער	תאריך סיום הצורך בהתחברות מרחוק עבור העובד:
	חתימה:		תאריך:

3. אישור מיישם טכנולוגיות אבטחת מידע

	תאריך:	שם מיישם טכנולוגי:
		הערות:
		חתימה:

חתימה

חתימה**	שם מנהל	תאריך
	רענן עייש CISO	4.5.2016



נספח 2.8.4 ז' – טופס בקשה לפתיחת ושינוי חשבון משתמש

לכבוד

אגף מערכות מידע ומחשוב

מרכז רפואי ברזילי - אשקלון

בקשה לפתיחת חשבון משתמש/שינוי הרשאות

אני החתום מטה, מנהלו של העובד הרשום להלן, מבקש לפתוח לו חשבון / שינוי הרשאות לשימוש במחשב ומאשר כי העובד הנ"ל עבר תהליך קבלת עובד דרך מחלקת משאבי אנוש.

פרטי העובד

שם פרטי	שם משפחה	First Name	Last Name	ת"ז	סקטור (מנמ"ש/פארא/סיעוד/רפואי)
---------	----------	------------	-----------	-----	--------------------------------

תפקיד	תואר ד"ר / פרופ'	מחלקה	נייד	טלפון	תאריך לידה
-------	------------------	-------	------	-------	------------

אבקש : (יש לסמן V על האופציה הרצויה)

- חשבון משתמש (כניסה לרשת) הפניית דואר אלקטרוני לכתובת _____
 חשבון דואר אלקטרוני

המשתמש יעבוד במערכות הבאות : (יש לסמן V על האופציה הרצויה)

- נמ"ר א.ק.ג סופטוב תפנית העברה למחלקה _____
 חשבשבת מלמ שכר אביב PACS אופיס MAX קיופליו
 קמיליון – נא לציין לאילו מחלקות יש לתת גישה _____

מערכות נוספות : _____ , _____ , _____ , _____ , _____

מנהל מחלקה/יחידה/ אחות אחראית	שם ושם משפחה	חתימה וחותמת	טלפון נייד
----------------------------------	--------------	--------------	------------

הערה: בגמר הכנת החשבון יקרא המשתמש למשרד האגף לקבלת שם המשתמש והסיסמא.

******יש להחזיר את הטופס חתום בפקס למס' 5366******

למילוי ע"י אגף מערכות מידע

פרטי המחתיים

תאריך _____ שם נציג מערכות מידע _____ חתימה _____

שם משתמש שניתן _____



הצהרת המשתמש :

אני, מקבל החשבון, החתום מטה מאשר בזאת כי קראתי והבנתי את הרצ"ב :

חל איסור להוציא ואו למסור מידע קליני או עסקי, ממחשבי המרכז הרפואי, בכל דרך בין אם באמצעים פיזיים ובין באמצעים אלקטרוניים לרבות מדיות נתיקות ואימייל. הוצאת מידע קליני יתבצע רק באישור רשומות רפואיות, מידע עסקי באישור הנהלה.

חל איסור להעביר שם משתמש וסיסמה לאדם אחר בין אם הוא מורשה ובין אם לאו. עבירה על כלל זה עלולה למנוע ממני את השימוש בשירותי הרשת של המרכז הרפואי. יש להימנע משמירתם של הסיסמאות במקום שבו הם עלולים להיחשף, כמו כן, אין להשתמש בפרטים אלו ובכתובת המייל הארגונית לרישום בקבוצות ואתרים באינטרנט. לצורך לכך יש להשתמש בכתובת דוא"ל פרטית בלבד.

אני מבין ויודע שטרם עזיבתי, באחריותי להעביר את החומרים הקשורים לעבודה ליד מנהל המחלקה/יחידה/אחות אחראית ולהחזיר כל ציוד מחשוב שקיבלתי לידי במהלך עבודתי. אני יודע שאין לשמור על מחשבי המרכז הרפואי חומרים אישיים. שמירת חומרים לצרכי עבודה תעשה בכונן O או U ושמירת חומרים לשימוש זמני בלבד תעשה בכונן P לצרכי העברה בין משתמשים בביה"ח. היה עליי להעביר את החומרים שצברתי בתחום עבודתי והקשורים לעבודת ביה"ח.

יש להקפיד על מדיניות "שולחן נקי" הכוללת ניקוי שולחן מכל מידע רגיש. מידע רגיש יש לאחסן במקום מאובטח, ארון נעול / מגירה נעולה או כספת בתום יום העבודה או בעת עזיבת המשרד או העמדה. יש לוודא כי לגורמים שאינם מוסמכים (עמיתם לעבודה, ספקים, אורחים, קהל) לא תהיה גישה לחומרים אלה. חומר חסוי יש להשליך לפחי גריסה או מסומנים המותאמים לכך או להיגרס במכונות גריסה.

חל איסור להתקין במחשבי המרכז הרפואי תוכנות באופן עצמאי. כל התקנת תוכנה תהיה אך ורק באמצעות המחלקה למערכות מידע ומחשוב וכמו כן, חל איסור על הורדת תוכנות מרשת האינטרנט, ללא אישור מערכות מידע ומחשוב.

היה בטוח באמינותה של מדיה מגנטית (דיסק און קי, CD, DVD HD) לפני חיבורה למחשבי המרכז הרפואי. בהתקיים ספק, היוועץ במוקד התמיכה 5200 של מערכות מידע ומחשוב.

חל איסור לחבר כל מכשור אלקטרוני לרשת או למחשבי המרכז הרפואי לרבות טלפונים חכמים (גם אם זה רק לצורך טעינת הסוללה) מחשבים ניידים, טאבלטים ודיסקים נתיקים.

רשת האינטרנט מהווה מקור לסכנות ואיומים של אבטחת מידע העלולות להתבטא בחזירה בלתי מורשית, בהידבקות וירוסים, תוכנות זדוניות וגניבת מידע ושיבוש. הפעל שיקול דעת בגישה לאתרים לא מוכרים, בקבלת דואר אלקטרוני או מדיה מגנטית חשודה.

בכל מקרה שבו הנך מזהה פעילות לא חוקית או חשודה בנושא אבטחת מידע, יש לדווח מיד למנהל אבטחת מידע, או לקב"ט.

אני מבין שחריגה מנהלים אלה יש בה עבירה משמעותית ועלולים להינקט נגדי צעדים משמעותיים.

פרטי המבקש

שם פרטי _____ שם משפחה _____
 ת"ז _____ חתימה _____
 מחלקה _____

שאלה לאיפוס סיסמא	תשובה לאיפוס סיסמא

נספח 4.2.3 – רשימת לקוחות

הערה: במידת הצורך המציע יכול להוסיף שורות ולפרט לקוחות נוספים מעבר לשרות המפורטות בטבלה. יש למלא את הטבלה בהתאם לסוג הארגון ובכל סוג ארגון לפרט בהתאם לסדר הכרונולוגי של מועד תחילת הפרויקט

מכתב המלצה (כן/לא)	דוא"ל	טלפון	תפקידו בארגון	שם נציג הארגון	מועד הטמעה	מועד עליה לאויר	מועד סיום פיתוח	מועד סיום אפיון מפורט	מועד תחילת הפרויקט	מספר משתמשים	סוג הארגון (ציין) - פרטי - ציבורי/ממשלתי - רפואי (קופ"ח/ביהח)	הארגון/ הלקוח	
													1
													2
													3
													4
													5
													6
													7